

**МБОУ Мокро-Ельмутянская ООШ
Пролетарского района Ростовской области**

**Протокол №1
заседания ШВР
от 6 сентября 2022 года.**

Присутствовали:

1. Лапика О.И. – директор школы
2. Гноевая М.П. – советник директора по воспитательной работе, заместитель директора по УВР
3. Зубкова Т.И. – педагог-психолог, старшая вожатая.
4. Григоренко К.И. – учитель физической культуры.
5. Доценко С.В. – педагог-библиотекарь, руководитель ШМО классных руководителей.
6. Медведева С.И. – педагог дополнительного образования.

Повестка дня:

1. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность Штаба воспитательной работы.
2. Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2022-2023 учебном году.
3. Алгоритм взаимодействия членов ШВР, администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач.
4. Утверждение плана работы ШВР на год.
5. Анализ социального паспорта школы.
6. О реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.

Ход заседания.

По первому вопросу слушали Гноевую М.П. Она познакомила членов ШВР с нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность Штаба воспитательной работы.

Решили: вести работу ШВР руководствуясь нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность Штаба воспитательной работы.

По второму вопросу слушали старшую вожатую Зубкову Т.И. Она озвучила присутствующим приоритетные направления воспитательной работы в 2022-2023 учебном году.

Решили: при работе с детьми учитывать приоритетные направления воспитательной работы.

По третьему вопросу слушали Гносвую М.П., которая рассказала об алгоритме взаимодействия членов ШВР, администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач.

Решили: при планировании воспитательной работы пользоваться алгоритмом, учитывать взаимодействие педагогов.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитательной работе Гносую М.П., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2020-2021 учебный год.

По пятому вопросу слушали старшую вожатую Зубкову Т.И., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: педагогу-психологу 07.09.2022 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы. Классным руководителям в период с 07.09.2022 года по 15.09.2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

По шестому вопросу слушали педагога-психолога Зубкову Т.И., которая рассказала о реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.

Решили: вести работу по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости руководствуясь планом.

Протокол вела _____ М.П. Гносвая