

Утверждаю
Директор школы
Лапика О.И.
Приказ от 31.08.2021 г №80



25.8.2021

Методический паспорт

2021-2022 учебный год

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОКРО-ЕЛЬМУТЯНСКАЯ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА**

	Содержание	Стр.
1.	Анализ итогов методической работы за 2020-2021 учебный год	2
2.	Проблема, над которой работает школа. Методическая тема	22
3.	Состав Методического Совета. План работы методического совета	28
4.	Работа с передовым педагогическим опытом	29
5.	Инновационная деятельность школы	31
6.	Перспективный план развития	36
7.	Методическая работа учительского коллектива	42
8.	Обновление содержания образования	44
9.	Банк методических идей	46
10.	План-прогноз на аттестацию	46
11.	План работы методических объединений на 2021-2022 учебный год	
12.	План работы творческих групп на 2021-2022 учебный год	

Анализ итогов методической работы за 2020-2021 учебный год

Школа работает по проблеме: *«Внедрение современных педагогических технологий - важнейший фактор создания оптимальной организации учебно-воспитательного процесса, способствования раскрытию творческого потенциала учащихся, сохранения их здоровья, повышения педагогического мастерства учителя».*

В основном поставленные задачи на 2020-2021 учебный год были выполнены. Работу над темой школы следует признать удовлетворительной.

Повысился уровень участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства, однако незначительно и только дистанционно. Повысился уровень участия школьников в олимпиадах, конкурсах и т.д. муниципального, всероссийского, международного уровня.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются недостатки:

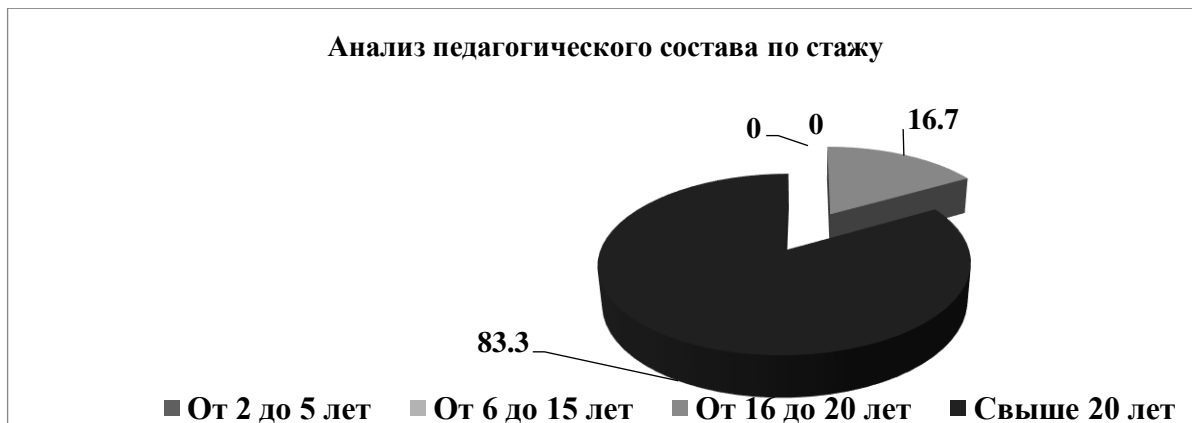
- низкие результаты участия обучающихся школы во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном уровне;
- слабо обобщается опыт работы.

В школе работают: 2 учителя имеющих высшую квалификационную категорию, 3 учителя имеют I квалификационную категорию, 5 учителей предметников прошли на соответствие занимаемой должности, 2 учителей-предметников не проходили соответствие занимаемой должности, т.к. работают на занимаемой должности менее двух лет. Учителей, имеющих высшее образование – 7 человек, со средним специальным – 5 человека. Средний возраст коллектива – 48,8 лет.



Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров.

Квалификационная категория, разряд	2016-17 уч. год	2017-18 уч. год	2018-19 уч. год	2019-20 уч. год	2020-21 уч. год
высшая квалификационная категория	9%	-	-	-	8,3%
I квалификационная категория	9%	-	-	-	-
Соответствие занимаемой должности	-	27,2%	27,2%	-	-



В 2020-2021 учебном году МБОУ Мокро-Ельмутянская ООШ является опытно-экспериментальной площадкой института стратегии развития образования РАО «Апробация примерной программы воспитания» - ответственная Раевская В.В. (Свидетельство №2019/721 от 15.10.2019 г.).

В 2020-2021 учебном году педагоги школы прошли курсы повышения квалификации:

- Доценко С.В. – ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО по программе ДПО
- Кирныс А.В. - АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» по дополнительной профессиональной программе «Методика и технологии преподавания иностранных языков в условиях реализации ФГОС основного и среднего общего образования», 144 ч, 2020 г.;
- Раевская В.В. - ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов" по программе "Практические методы преподавания информатики в соответствии с требованиями ФГОС ООО", 108 ч, 2020 г.; ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов" по программе "Современные технологии изучения математики в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС ОО", 108 ч, 2020 г..

Учителя школы проходили в этом учебном году обучение по программе повышения квалификации на портале Единыйурок.рф (ООО «Центр инновационного образования и воспитания»):

- «Обработка персональных данных в образовательных организациях», 17 часов – Кирныс А.В., Раевская В.В., Гришко Е.Н., Гноевая М.П., Медведева С.И.;
- «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 часа – Кирныс А.В., Раевская В.В., Гришко Е.Н., Медведева С.И.;
- «Формирование и развитие ИКТ-компетентности в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта», 66 часов – Кирныс А.В., Раевская В.В., Гришко Е.Н., Доценко С.В., Гноевая М.П., Медведева С.И.;
- «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 часов – Раевская В.В.;
- «Профилактика гриппа и острых респираторных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)», 36 часов – Гришко Е.Н.;
- «Организация работы классного руководителя в образовательной организации для осуществления профессиональной деятельности в сфере образования по профилю «классный руководитель»», 250 часов – Гришко Е.Н., Доценко С.В., Лапика О.И., Гноевая М.П.;

- «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством», 73 часа – Гришко Е.Н., Доценко С.В., Медведева С.И.;
- «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 17 часов – Гноевая М.П.;
- «Цифровая грамотность педагогического работника для осуществления профессиональной деятельности в сфере общего образования в качестве цифрового куратора», 285 часов – Гноевая М.П..

Гноевая М.П. прошла онлайн-обучение по методике программы «Разговор о правильном питании», организованном Нестле. Здоровые дети.

100% педагогов школы прошли обучение по программам дополнительного образования в течении последних трех лет.

В этом учебном году учителя нашей школы не принимали участие в очных конкурсах педагогического мастерства.

Вид	Уровень (районный, областной, всероссийский, международны й)	Место выступления, проведения...	Тема выступления, название конкурса	Ф.И.О. учителя	Дата	Результат
Метод. объединения	районный	РМО педагогов- психологов и социальных педагогов	"Риски и угрозы психическому здоровью учащихся во время пандемии"	Зубкова Т.И.	05.02.20 21	
Метод. объединения	районный	РМО учителей истории	«Методы формирования финансовой грамотности»	Доценко С.В.	27.11.20	
Метод. объединения	районный	РМО учителей русского языка и литературы	Подготовила пробное выборочное испытание для обучающихся с пограничными знаниями в формате устного зачета в 9 классе	Медведе ва С.И.	декабрь 2020	организа тор
Вебинар	областной	ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО	«ВПР: пути преодоления типичных ошибок обучающихся (на основе анализа результатов по истории и обществознанию)	Доценко С.В.	25.02.20 21	участни к
Вебинар	областной	ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО	«Обновление содержания отечественной истории в рамках Историко-культурного стандарта (в контексте Концепции преподавания учебного курса «История России» в общеобразовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы)»	Доценко С.В.	23.06.20 21	участни к
Конференция	межрегиональн ая	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области при поддержке ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ», ГБУ	XX Южно-Российская межрегиональная научно-практическая конференция- выставка «Информационные технологии в образовании»	Доценко С.В.	05- 06.11.20 20	участни к

		ДПО РО РИПК и ППРО, ФГБОУ ВО ДГТУ, ФГАОУ ВО ЮФУ и ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»				
Пригласительный школьный этап	всероссийский	образовательный центр Сириус	2021/22. Математика-8	Лапика О.И.		сертификат участника
Семинар	областной	ГБУ РО «Региональный модельный центр дополнительного образования детей»	областной семинар по безопасному поведению на воде «Плавание – здоровье детей»	Раеская В.В.	02.06.2021	сертификат участника
онлайн-уроки	всероссийский	проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	Онлайн-урок «Как защититься от кибермошенничества. Правила безопасности в киберпространстве»	Раевская В.В.	12.04.2021	сертификат
онлайн-уроки	всероссийский	проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	Онлайн-урок «Как начать свой бизнес. Мечтай. Планируй. Действуй»	Раевская В.В.	12.04.2021	сертификат
онлайн-уроки	всероссийский	проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	Онлайн-урок «Финансовые инструменты и стратегии инвестирования»	Раевская В.В.	21.04.2021	сертификат
онлайн-уроки	всероссийский	проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	Онлайн-урок. Акция. «Что должен знать начинающий инвестор»	Раевская В.В.	21.04.2021	сертификат
онлайн-уроки	всероссийский	проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	Онлайн-урок «Путешествие в историю страхования»	Раевская В.В.	21.04.2021	сертификат

онлайн-уроки	всероссийский	Центральный банк РФ (Банк России)	Онлайн-урок «С деньгами на «Ты» или Зачем быть финансово грамотным»	Раевская В.В.	17.12.20 20	сертифи кат
онлайн-уроки	всероссийский	Центральный банк РФ (Банк России)	Онлайн-урок «Пять простых правил, чтобы не иметь проблем с долгами»	Раевская В.В.	04.12.20 20	сертифи кат
онлайн-уроки	всероссийский	проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	Онлайн-урок «Вклады: как сохранить и приумножить»	Раевская В.В.	21.04.20 21	сертифи кат
онлайн-уроки	всероссийский	проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	Онлайн-урок «С налогами на Ты»	Раевская В.В.	21.04.20 21	сертифи кат
Акция	всероссийская	всероссийская образовательная акция «Урок цифры»	урок по теме «Нейросети и коммуникации»	Раевская В.В.		сертифи кат
Акция	всероссийская	всероссийская образовательная акция «Урок цифры»	урок по теме «Искусственный интеллект и машинное обучение»	Раевская В.В.		сертифи кат
Вебинар	всероссийский	издательство «Просвещение»	Структура ВПР по окружающему миру и необходимые умения для её успешного выполнения	Гноевая М.П.	05.04.20 21	сертифи кат участни ка
Олимпиада	всероссийский	сетевое издание «Педагогический успех»	«Требования ФГОС к классным руководителям»	Гноевая М.П.	09.10.20 20	диплом I место
Олимпиада	всероссийский	сетевое издание «Педагогический успех»	«Инновационная деятельность педагога»	Гноевая М.П.	09.10.20 20	диплом I место
Тест	всероссийский	Интенсив Я Учитель 3.0	Цифровые компетенции педагога	Гноевая М.П.	05.04.20 21	сертифи кат
Тест	всероссийский	Интенсив Я Учитель 3.0	Компетенции успешного современного учителя	Гноевая М.П.	30.04.20 21	сертифи кат

Правовой (юридический) диктант	всероссийский	ассоциация юристов России, общероссийская общественная организация Деловая Россия	Правовой (юридический) диктант	Гноевая М.П.	декабрь 2020	сертификат
Методический фестиваль	областной	ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО	Бессмертие народа в его языке	Гноевая М.П.	ноябрь 2020	сертификат
Вебинар		образовательная платформа Учи.ру	Интерактивные приемы работы с курсом «Литературный кружок» на уроке и во внеурочное время»	Гноевая М.П.		сертификат
Публикация материала	всероссийский	сайт infourok.ru	Рабочая программа по русскому языку для 2 класса УМК «Школа России»	Гноевая М.П.	24.12.2020	свидетельство
Тест	всероссийский	Я Учитель	Цифровые компетенции педагога	Гноевая М.П.	24.11.2020	сертификат
Тест	всероссийский	Я Учитель	Компетенции учителя по формированию функциональной грамотности учеников	Гноевая М.П.	24.11.2020	сертификат
Тест	всероссийский	Я Учитель	Компетенции современного и успешного учителя	Гноевая М.П.	24.11.2020	сертификат
самоисследование		ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей»	социально значимое самоисследование уровня осведомленности и компетентности в области профилактики вовлечения несовершеннолетних в зависимое поведение, формирования здорового и безопасного образа жизни	Гноевая М.П.	2021	сертификат
Вебинар	всероссийский	издательство «Просвещение»	Возможности для формирования функциональной грамотности на уроках математики в рамках итогового повторения за курс начальной школы и подготовки к ВПР	Гноевая М.П.	28.10.2020	сертификат участника

Вебинар	всероссийский	издательство «Просвещение»	Возможности учебников 1 класса для формирования духовно-нравственной культуры учащихся	Гноевая М.П.	30.10.20 20	сертифи кат участни ка
Пригласительны й школьный этап	всероссийский	образовательный центр Сириус	2021/22. Математика-5	Гноевая М.П.		сертифи кат участни ка
Пригласительны й школьный этап	всероссийский	образовательный центр Сириус	2021/22. Биология-5	Гноевая М.П.		грамота за успешно е выступл ение

Формы методической работы:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения.
4. Работа учителей над темами самообразования.
5. Открытые уроки, их анализ.
6. Взаимопосещение и анализ уроков.
7. Предметные недели.
8. Творческие микрогруппы.
9. «Круглые столы».
10. Педагогический мониторинг.
11. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю. Оформление стендов «Оформление документации», «Аттестация учителей», «Государственная итоговая аттестация учащихся».
12. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
13. Организация контроль курсовой системы ПК.
14. Аттестация.
15. Участие в очных и заочных конкурсах педагогического мастерства.
16. Обновление информации на сайте ОУ.
17. Психолого-педагогические семинары.

В этом учебном году все заседания метод. совета были проведены, согласно плану работы метод. совета на 2020-2021 учебный год.

Педагогические советы проведены в полном объеме, согласно плану. На педсоветах рассматривались как вопросы об организации ГИА и промежуточной аттестации, так и вопросы, которые актуальны для нашей школы. По уже сложившейся традиции, на январском педсовете рассматривался вопрос, затрагивающий проблемы воспитания учащихся.

В течение года был организован и проведен психолого-педагогический семинар «Использование дистанционных образовательных технологий в педагогической деятельности».

В течение года отслеживались итоги результативности и качества обученности учащихся начальных классов в соответствии с планом внутришкольного мониторинга. А в частности, были проведены контрольные работы по русскому языку, математике, литературному чтению в конце каждого полугодия в начальной школе, по ознакомлению с окружающим миром в конце года. Итоги отражены в аналитических справках по данным видам контроля в журнале контроля и в анализе работы школы за год.

В рамках предметно-обобщающего контроля была проанализирована результативность обучения по истории в 5-9 классах, по русскому языку во 2-4 классах, проведена проверка дневников учащихся 5-9 классов проведен анализ внеклассной работы по истории в рамках предметной недели, проведены ВПР в 5-9 классах осенью 2020 года и в 4-8 классах весной 2021 года.

В рамках классно-обобщающего контроля было выявлено состояние преподавания и качество знаний учащихся 6 класса, усвоение учебной программы учащимися 1 и 5 классов в рамках адаптации к школе.

В рамках персонального контроля отслеживалось состояние преподавания и качество знаний учащихся по биологии в 5-9 классах, изучение результативности обучения по русскому языку в 5-9 классах, с целью подготовки к ГИА-9 проведен пробный экзамен по предметам, сдаваемых по выбору.

В рамках фронтального контроля была выявлена обеспеченность УМК педагогов и обучающихся на начало года, проведена стартовая диагностика учебных достижений школьников на начало учебного года во 2-4 классах, отслеживалась результативности обучения по математике в 1-4 классах, проведен анализ выполнения учебных программ и практической части по всем предметам по итогам четвертей и года.

В рамках тематического контроля отражены итоги стартовой диагностики учащихся 1 класса, итоги стартовой диагностики учащихся 5-9 классов были совмещены с ВПР в 5-9 классах осенью 2020 года, т.к. целью ВПР являлось:

- осуществления входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;
- корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2020/2021 учебный год.

Проведен анализ подготовки учащихся 9 класса к ГИА по обязательным предметам, проведен мониторинг организации уроков литературного чтения, включая, проверку навыков чтения учащихся 2-4 классов. Проведен анализ внеклассной работы по психологии в рамках предметной недели.

В рамках предварительного контроля был проведен анализ календарно-тематических планов и планов воспитательной работы по полугодиям, проверено состояние классных ЭЖ, правильность их заполнения по четвертям; выявлен уровень знаний, подготовка к ГИА учащихся 9 класса по четвертям, проведено пробное итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе, отслеживалось выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала в рамках подготовки к ГИА-9.

В рамках административного контроля было проведено классное родительское собрание в третьем классе с целью выявления модуля обучения в рамках курса ОРКСЭ, составлен и полностью выполнен план-график подготовки к ГИА-9.

В рамках итогового контроля был проведен анализ системы работы учителей с личными делами учащихся и классными журналами; проведена промежуточная аттестация учащихся 2 – 8 классов, проведены комбинированные контрольные работы в 1-4 классах, выявлен уровень достижения планируемых результатов учащимися 1 класса, подведены результаты школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.

Результаты всех проведенных анализов отражены в аналитических справках, по итогам которых были проведены совещания при директоре или оформлены приказами.

На уровне РМО в этом учебном году в нашей школе заседания не проводились.

Анализ работы методических объединений.

В нашей школе функционируют четыре методических объединения: МО начальных классов (3 человека) руководитель Зубкова Т.И., МО классных руководителей (5 человек) руководитель Гришко Е.Н., МО гуманитарного цикла (5 человек) руководитель Медведева С.И., МО естественно-математического цикла (4 человека) руководитель Богданова И.Б., творческие группы: «Практика применения дистанционного обучения в школе».

Каждое из методических объединений работает над своей темой, которая напрямую связана с единой методической темой школы. Все эти звенья методической службы имеют свои планы и осуществляют работу под руководством руководителей МО.

Для успешной реализации задач, поставленных перед каждым звеном методической службы, разработаны положения, определяющие их цели, содержание деятельности, права и обязанности.

В составе ШМО **естественно-математического цикла** работали 4 учителя следующих предметов: математика, алгебра, геометрия, информатика, география, биология, ИЗО, химия.

Учителя имеют следующие квалификационные категории: первая – Лапика О.И., Богданова И.Б.; соответствие занимаемой должности – Гришко Е.Н.; Раевская В.В. – не

проходила соответствие занимаемой должности, т.к. работают на занимаемой должности менее двух лет.

В 2020 - 2021 учебном году ШМО учителей естественно-математического цикла работало над темой «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС»

Перед педагогами ШМО ставились следующие задачи:

Задачи МО:

1. Обеспечить реализацию права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
2. Повысить квалификацию педагогов по проблемам:
 - переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся);
 - проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
 - произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
 - внедрить в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, ТРКМ, метод проектов, метод самостоятельной работы
 - накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС.
3. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания; осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся; совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
4. Повысить уровень подготовки учащихся к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
5. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
 - выступления на методических советах;
 - выступления на педагогических советах;
 - работы по теме самообразования;
 - творческими отчетами;
 - открытыми уроками для учителей-предметников;
 - обучением на курсах повышения квалификации;
 - участием в конкурсах педагогического мастерства.
6. Продолжить работу школы согласно её основной задаче обучения и воспитания, внедрять здоровьесберегающие технологии в УВП.

В течение учебного года учителя ШМО проводили:

- внедрение методических приёмов современных педагогических технологий по предметам химия, биология, география с целью повышения мотивации к обучению у учащихся, применение творческих заданий, стимулирующих учебную активность учащихся на уроках;
- осуществление дифференцированного подхода к содержанию образования, как определяющего средства для осуществления личностно-ориентированного подхода, развитие познавательного интереса учащихся через внедрение разнообразных форм внеурочной работы;

- организацию работы с “одарёнными” детьми посредством работы во внеурочное время, на дополнительных занятиях, подготовки к олимпиадам и ВПР;
- реализацию передовых педагогических практик посредством сетевого взаимодействия с целью достижения современного качества образования и реализацией инновационного проекта через проектную деятельность;
- подготовку учащихся к итоговой аттестации в 9 классе;
- привлечение учащихся для подготовки к внеклассным мероприятиям, повышая, таким образом, их самооценку.

В рамках реализации поставленных задач, педагоги ШМО в учебном процессе использовали следующие педагогические технологии:

- традиционные (учебник, лабораторные работы, наглядный материал);
- компьютерные (учебные электронные пособия, получение дополнительной информации посредством сети Интернет, демонстрация презентаций, мультимедийных пособий);
- компьютерное тестирование при подготовке к ОГЭ;
- подготовка и апробация проектов различной направленности и для достижения различных целей для повышения качества обучения.

За отчетный период были проведены заседания ШМО учителей естественно - математического цикла, на которых обсуждались следующие вопросы:

- «Использование метода проблемного обучения в преподавании естественно-математических дисциплин» Раевская В. В. учитель информатики.
- «Образовательная среда - ведущий фактор, обеспечивающий результативность исследовательской деятельности учащихся» Богданова И.Б. учитель географии.
- «Современный урок и его анализ как целостная и дидактическая система» Гришко Е.Н. учитель биологии и химии.
- «Развитие логического мышления учащихся посредством усиления индивидуальной работы» Лапика О.И. учитель математики.
- Мониторинг успеваемости как залог успехов учащихся (из опыта работы).
- Итоги школьного и районного этапов олимпиады школьников.
- Ознакомление с порядком проведения и организации ОГЭ в 2020-2021 учебном году.
- Подготовка к сдаче ОГЭ учащихся школы.

В своих выступлениях учителя делились опытом работы, выражали свое неоднозначное мнение по различным вопросам, влияющим на учебно-воспитательный процесс. Хочется отметить, что в этом году не возникло вопросов по оформлению рабочих программ учителей.

В октябре в школе прошли предметные олимпиады по учебным предметам. Хочется пожелать учителям усилить работу с одаренными детьми и на будущий год добиться более высоких результатов, как на школьном этапе, так и на районном этапе.

Учителя естественно - математического цикла широко используют в своей практике различные педагогические технологии. Наиболее популярные из них, это - проблемное обучение, игровые технологии, здоровьесберегающие технологии, технологии дифференцированного обучения, информационно-компьютерные и проектные технологии.

Учителями собрана большая библиотека мультимедийных презентаций, практически по каждой теме школьного курса.

Анализ подготовки к ОГЭ в 9 классе позволяет сделать следующие рекомендации по совершенствованию процесса преподавания предметов:

1. Необходимо строго соблюдать режим прохождения школьных программ.
2. Эффективнее формировать на уроках знания, умения и навыки, проверяемые в ходе ОГЭ.

3. Более принципиально и объективно оценивать знания и умения учащихся.
4. Совместно с другими учителями-предметниками вести работу по повышению общекультурного уровня учащихся, в том числе и по развитию их способности грамотно (орфографически, стилистически, логически) излагать свои мысли и суждения в устной и письменной формах.
5. Соблюдать принципы преемственности в преподавании учебных предметов на всех уровнях образования: начального и основного;
6. Использовать в работе современные способы проверки знаний учащихся, включать в систему контроля заданий различного характера: репродуктивных, исследовательских, творческих; учителям не ограничиваться для проверки знаний учащихся тестами одного вида с выбором правильного ответа, органично включать задания, идентичные заданиям ОГЭ.

Итоги работы ШМО:

- Вся работа методического объединения естественнонаучного цикла проводилась согласно теме работы на 2020 – 2021 учебный год.
- Активное участие обучающихся школы во внеклассных мероприятиях.
- Повышение образовательного уровня педагогов на курсах повышения квалификации разного уровня.
- Удовлетворительный качественный показатель знаний обучающихся, выполнявших диагностические проверочные работы.

Недостатки в работе ШМО:

- Отсутствие призеров и победителей предметных олимпиад.

Работа ШМО учителей естественно-математического цикла в 2020-2021 учебном году признана удовлетворительной.

В заключение, хотелось бы отметить, что учителя естественно - математического цикла ведут большую работу по воспитанию подрастающего поколения, но для повышения качества знаний, интереса к предметам, необходимо каждому учителю работать над совершенствованием методики преподавания, шире внедрять инновационные технологии, повышать уровень самообразования, эффективнее использовать проектные работы.

Деятельность МО учителей гуманитарного цикла в 2020-2021 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО, методической темой МО: «Использование современных образовательных технологий на уроках гуманитарного цикла и совершенствование педагогического мастерства в целях повышения качества гуманитарного образования в рамках реализации национального проекта «Образование», отражая работу по реализации задач на 2020 – 2021 учебный год:

1. Повышение профессиональной компетентности учителей в рамках внедрения дистанционного обучения в школе.
2. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
3. Повышение результативности работы с одаренными детьми.
4. Концентрирование основных сил ШМО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
5. Содействие раскрытию творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
6. Систематизировать работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов ГИА в форме ОГЭ.
7. Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.

Педагогический опыт совершенствуется в рамках МО. Это выступления на заседаниях ШМО с докладами по темам заседания и самообразования, освоение новых педагогических технологий.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО

В 2020-2021 учебном году МО работало в составе 5 человек. Преподавание русского языка и литературы, немецкого языка, обществознания и истории, ОБЖ и физической культуры, музыки и технологии велось по учебникам, включенным в Федеральный Перечень учебных изданий, допущенных Министерством образования и науки РФ к использованию в общеобразовательном процессе в общеобразовательных учреждениях, на 2020/2021 учебный год.

В 2020 – 2021 учебном году программы по предметам гуманитарного цикла выполнены в полном объеме.

Деятельность МО в 2020-2021 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО, общешкольной методической темой, методической темой МО, отражая работу по реализации задач на 2020 – 2021 учебный год.

В основном поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2020-2021 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это групповые занятия по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, немецкому языку, ОБЖ и музыки, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия и индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учителями апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита, даже в условиях дистанционного обучения. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

В соответствии с планом учителя-предметники прошли курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, посещение вебинаров, проведение командной игры и участие в конкурсах на районном уровне.

Осознавая и понимая требования к современному образованию, МО учителей русского языка и литературы, немецкого языка, обществознания и истории, ОБЖ и физической культуры, музыки и технологии в 2020-2021 учебном году провело семь заседаний учителей гуманитарного цикла.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической

деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Одним из важных аспектов в деятельности ШМО является изучение и анализ итоговой аттестации выпускников по русскому языку (обязательный экзамен), истории и обществознанию (экзамены по выбору). В 2021 году в связи со сложной эпидемиологической ситуацией в стране из-за коронавирусной инфекции Министерство Просвещения отменило сдачу экзаменов по выбору для учащихся 9-х классов, поэтому выпускники сдавали только обязательные экзамены, одним из которых является русский язык.

2. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность

1. Анализ педагогических кадров

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов МО гуманитарного цикла. В 2020 – 2021 учебном году в состав МО гуманитарного цикла входило 5 педагогов. В течение года состав не менялся. Педагогический стаж составляет от 13 до 36 лет. Три учителя с высшим педагогическим образованием, двое – со средним специальным. Среди них один учитель имеет высшую квалификационную категорию (Медведева С.И.), один педагог – первую квалификационную категорию (Григоренко К.И.) и 2 педагога – соответствие занимаемой должности, 1 – педагог не проходил соответствие занимаемой должности, т.к. работает на занимаемой должности менее двух лет.

Таким образом, в школе сложился коллектив опытных педагогов гуманитарного цикла, способных успешно реализовать поставленные задачи.

2. Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету.

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы образовательной области «Филология». Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся, уроки развития речи (русский язык и литература), уроки внеклассного чтения (литература), региональный компонент (литература, история). Таким образом, все рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям.

Все программы были пройдены в полном объеме. Отставания в прохождении учебного материала были скорректированы за счет резерва, выдачи программного материала блоками.

Работа по созданию методической базы кабинетов

В 2020-2021 учебном году учителя МО работали над совершенствованием кабинетной системы. Широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов.

Создано огромное количество печатного материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Создано большое количество презентаций к урокам. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, карточки для индивидуальной работы, словари, хрестоматии, справочники.

В 2020-2021 учебном году необходимо продолжить активную работу по развитию учебно-методической базы кабинетов.

3. Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации.

Обучение

Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации. Курсы повышения квалификации прошли все учителя гуманитарного цикла.

Обобщение опыта

1. Методические разработки учителей-предметников находят отражение на страницах собственного сайта.

2. Опыт и разработки учителей нашли отражение в темах самообразования. На заседаниях МО каждый учитель согласно плану занятости отчитывался за проделанную работу. Темы для самообразования, выбранные педагогами МО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

3. В течение учебного года учителя-предметники повышали свою квалификацию также и через посещение и выступление на РМО (дистанционно). Результативность посещений - повышение профессионального и методического мастерства членов МО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя.

По результатам данных посещений были выработаны рекомендации для членов ШМО:

- тщательнее продумывать формы опроса учащихся, приемы и методы работы со всем классным коллективом (с сильными учащимися, низко мотивированными учащимися);
- разнообразить формы уроков;
- активно использовать инновационные технологии (в том числе ИКТ-технологии).

Вывод: таким образом, анализируя итоги работы текущего года, можно сделать выводы, что учителя МО имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических кадров. Хотя педагогический состав учителей гуманитарного цикла достаточно опытный и квалифицированный, рекомендуется в рамках модернизации образования активно повышать квалификацию.

4. Анализ тематики заседаний МО.

За отчетный период было проведено 7 плановых заседаний. Здесь, как правило, обсуждались современные технологии, обобщались опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя. Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы школы. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой. Для повышения качества обучения в течение учебного года использовались различные формы учебных занятий: урок-лекция, деловые игры, урок-зачет, урок-исследование, урок-презентация, урок-проект.

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях МО соответствовали целям работы МО и позволили в полном объеме решить поставленные задачи.

В работу МО внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями МО разработано немало внеклассных мероприятий и уроков по предметам цикла с использованием ИКТ.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

Общие выводы

Анализ итогов работы показал, что поставленные задачи в основном выполнены. Показателями успешной работы членов МО гуманитарного цикла можно считать:

- Увеличение числа учащихся – участников олимпиад.
- Сохранение положительной мотивации учащихся.
- Системный подход к анализу и планированию своей деятельности.
- Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.

Но в работе МО гуманитарного цикла существуют недостатки. Так выявлено, что не все учителя готовы созданию индивидуальных образовательных маршрутов нуждающихся в помощи учителя школьников; не налажена система работы со способными и слабоуспевающими детьми.

Анализируя работу МО, хотелось бы дать следующие рекомендации по работе в следующем учебном году:

- конкретно планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися;
- уделять особое внимание внеклассной работе по предмету;
- анализировать и обобщать опыт педагогов района в виде статей и рецензий на методические разработки, полученные от учреждений науки и культуры посредством сетевого взаимодействия;
- осуществлять мониторинг, практикуя рейтинговые опросы педагогов и учащихся об уровне проведения различных мероприятий.

Методическое объединение **учителей начальных классов** в 2020-2021 учебном году ставило следующие цели и задачи:

1. Повышение уровня организации профессиональной деятельности учителя в условиях дистанционного обучения;

2. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению системно-деятельностным подходом в условиях дистанционного обучения через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий;

3. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся;

4. Применение современных образовательных технологий в условиях дистанционного обучения.

5. Продолжать работу по диагностике, позволяющей: отслеживать динамику развития школьников, фиксировать уровень обученности на каждом этапе школьного обучения.

6. Усилить работу с учащимися проявляющими интерес к познавательной и творческой деятельности. Продолжить работу над проектно-исследовательской деятельностью младших школьников

7. Продолжить работу по обеспечению качества обучения, выявлять и развивать способности каждого ученика, формировать духовно богатую, свободную, физически здоровую, творчески мыслящую личность, обладающую прочными базовыми знаниями.

Уже 10 лет наша школа работает по новым государственным стандартам. В 2020-2021 учебном году по ФГОС работали все 4 класс.

Накануне нового учебного года интенсивно проводилась информационная работа с родителями будущих первоклассников по вопросам организации обучения детей: познакомили родителей с образовательной программой школы и Федеральным образовательным стандартом НОО. С родителями обучающихся заключён договор, закрепляющий права и обязанности всех участников образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС второго поколения. Во главу угла поставлена задача укрепления здоровья детей, развитие их физического, нравственного и интеллектуального потенциала. Реализация ФГОС осуществляется по УМК «Школа России», в режиме пятидневной рабочей недели.

В начальных классах в прошедшем учебном году обучалось 23 учащихся.

Коллектив учителей начальных классов состоял из 3 человек. 2 учителя имеют высшее образование (Гноевая М.П., Зубкова Т.И.), 1 учитель средне - специальное образование (Яценко Н.С.) По стажу педагогической деятельности: от 15 до 25 лет – 1 учитель (Зубкова Т.И.), свыше 25 лет – 2 педагога (Гноевая М.П., Яценко Н.С.) Высшую квалификационную категорию имеет 1 педагог (Гноевая М.П.), соответствие занимаемой должности 2 педагога (Зубкова Т.И., Яценко Н.С.).

Учителя нашего МО стремятся к совершенствованию педагогического мастерства и повышению уровня профессионализма через самообразование и курсы повышения квалификации, что способствует своевременному обновлению учебно-воспитательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий. Целесообразно используют наглядность и ИКТ, реализовывают основные психологические и гигиенические требования, добиваются эффективной обратной связи с учащимися, рационально используют время на уроках, тактичны.

Педагоги находятся в постоянном развитии: в своей работе являются исследователями, изучают передовой опыт коллег по организации различных форм уроков, знакомятся с новыми программами и концепциями обучения. С целью расширения и углубления профессионально - методических знаний и умений, занимаются самообразованием, совершенствованием уровня педагогической подготовки, участвуют в конкурсах профессионального мастерства. Они заинтересованы в эффективности каждого урока – в достижении намеченной цели, выполнении программы.

На 2020-2021 учебный год были запланированы 5 заседаний МО. Все заседания были проведены в традиционной форме, но с учетом требований по профилактике коронавирусной инфекции COVID-19. Работа МО начальных классов включала в себя разнообразные формы и методы, направленные на повышение эффективности образовательного процесса, совершенствование технологий профессионального самоопределения с целью всестороннего развития личности учащихся, их способностей. Каждый учитель совершенствовал свое мастерство, демонстрируя открытые учебные занятия и внеклассные мероприятия, участвуя в школьных семинарах, заседаниях МО, педагогических советах, конференциях, обсуждая вопросы теоретического характера.

Одним из центральных направлений деятельности педагогов была организация обмена опытом методической работы. В целях реализации этой задачи учителями были подготовлены сообщения: "Дистанционное обучение как одна из форм организации учебного процесса" (Гноевая М.П.); "Проектная деятельность на уроках как путь учеников к самовыражению и самоопределению.", "Создание ситуации успеха и разработка дифференцированных заданий для индивидуализации работы с учащимися с познавательными дефицитами" (Яценко Н.С.); "Презентация возможностей

образовательных платформ для организации дистанционного обучения", "Активизация инновационной деятельности учителей. Новые технологии в обучении." (Зубкова Т.И.).

Учителя нашего МО принимают участие в различных конкурсах, семинарах, районных МО.

Педагоги начальных классов в течение всего учебного года работали над темами самообразования: изучали публикации, делились своими наработками, выступали с докладами на заседаниях МО, проводили внеклассные мероприятия. В коллективе налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи и поддержки (взаимопосещения уроков, совместная разработка уроков и внеклассных мероприятий, планирований, экскурсий). Учителя не только требовательны к себе, но и друг к другу (анализ открытых уроков, мероприятий, праздников), правильно реагируют на критику.

В 2020 – 2021 учебном году открытые уроки учителя начальных классов не проводили в связи с действующими профилактическими мерами по предотвращению новой коронавирусной инфекции COVID – 19.

Методическим объединением своевременно проводились диагностические работы по предметам, проводился контроль за знаниями и умениями учащихся, проверялась техника чтения. В конце учебного года для учащихся 1 – 4 классов была проведена комбинированная контрольная работа. Учителя анализировали контрольные работы и тесты, выявляли пробелы в знаниях учащихся, планировали пути их ликвидации.

В течение года осуществлялся контроль за ведением тетрадей и дневников учащихся.

Учителя МО начальных классов принимали активное участие в методической работе школы: готовились к педсоветам и участвовали в их проведении, участвовали в заседаниях круглых столов, готовили сообщения, доклады, были проведены все запланированные внеклассные мероприятия.

Учителя МО начальных классов постоянно пополняют кабинеты дидактическим и раздаточным материалом, что позволяет повышать качество знаний учащихся, формировать прочные знания и умения; изучают новинки методической литературы, обновляют методическую копилку.

Таким образом, в 2020-2021 учебном году были проведены все заседания МО учителей начальных классов и намеченный план работы был выполнен.

Методическое объединение **классных руководителей** играет ведущую роль в совершенствовании и обновлении педагогического процесса в школе.

В 2020 – 2021 году ШМО классных руководителей работало **над целью:** повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей в условиях реализации ФГОС.

На ШМО решались задачи:

1. Создавать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям, а так же потребностям общества.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Вооружать классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм работы с одарёнными детьми.

Реализация поставленных задач происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка. Многие аспекты работы классных руководителей были раскрыты на заседаниях МО.

В 2020-2021 году было проведено пять заседаний МО классных руководителей.

Все заседания прошли с использованием ИКТ. Классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с методической литературой по психологии и педагогике, вырабатывали единую педагогическую стратегию.

Помимо выступлений по теме, на заседаниях МО проводился обзор методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, с сайтами педагогов, решались текущие вопросы.

В работе МО принимали участие все классные руководители.

План работы МО классных руководителей выполнен. Классные руководители после посещения открытых внеклассных мероприятий активно их обсуждали.

В течение всего учебного года классными руководителями были проведены внеклассные занятия, классные часы разнообразной тематики.

В сентябре прошли традиционные мероприятия, посвященные: «Дню знаний», «Дню мира и безопасности», «Дню солидарности в борьбе с терроризмом». На неделе безопасности во всех классах проведены классные часы, на которых ребята ознакомились с инструкциями по Коронавирусной инфекции, дорожной и противопожарной безопасности. Проведены тренировочные занятия по пожарной безопасности, терроризму.

В октябре ко Дню учителя, учащиеся подготовили поздравление, проведен день самоуправления. Прошли уроки: «Экология и энергосбережение», «Безопасность школьников в сети Интернет». Участвовали в едином дне древонасаждений.

В ноябре проведены линейки: «Я - гражданин страны народного единства», «Толерантным быть модно». Ко дню Матери подготовили рисунки и концерт.

В декабре прошли классные часы посвященные: «Дню неизвестного солдата», «Дню борьбы со СПИД». В день рождения Конституции РФ прошло торжественное вручение паспортов. Учащиеся украсили классы и школу к Новому году, подготовили праздничные выступления.

В январе проведены линейки посвященные годовщине освобождения Пролетарского района, освобождения Ленинграда. Классные часы посвященные дню памяти жертв Холокоста, узников концлагеря Освенцим.

В феврале наша страна отмечает день защитника Отечества. Этому событию были посвященные классные часы. Прошло внеклассное мероприятие: «Наши парни лучше всех!». Мероприятие проходило в форме конкурсной программы. Проведены урок мужества: «Горячее сердце», урок памяти: «Афганистан-далекий тихий край».

В марте провели единый день ЮИД, день воссоединения Крыма с Россией, дни защиты от экологической опасности, день воды, мероприятия: «8 марта все цветы-вам!», «зимние забавы на Масленицу».

В апреле прошел месячник: «Организация здорового питания в школе», проведен Гагаринский урок: «Космос-это мы!», тематический урок: «Огонь-друг или враг?», всемирный день Земли.

В мае ко дню Победы прошли акции: «Георгиевская ленточка», Окна Победы», «Свеча памяти», «Чистая дорожка». Организован велопробег с последующим возложением цветов к памятнику. Проведена торжественная линейка «Мечтам навстречу», посвященная последнему звонку.

В конце мая традиционно подвели итоги года.

Все классные руководители занимаются самообразованием, овладевают знаниями и умениями, которые обеспечивают классным руководителям успешное выполнение своих функций.

В течение всего учебного года велась активная работа с родителями учащихся: проводились дистанционные родительские собрания, консультации, беседы.

Анализируя работу МО классных руководителей, отметили, что в 2021-2022 учебном году необходимо:

1. Привлекать родителей к участию в работе школы и класса;
2. Продолжить работу по повышению теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей;
3. Активизировать работу школьного самоуправления.

Признать работу методического объединения классных руководителей удовлетворительной.

Таким образом, работу школьных методических объединений в 2020-2021 учебном году следует признать удовлетворительной. Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству.

Проблема, над которой работает школа:

Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих ФГОС НОО и ООО.

Педагогический коллектив МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ в 2021-2022 учебном году планирует работу над **методической темой:**

Создание условий для устойчивого инновационного развития школы путем обновления содержания и технологий образования, обеспечивающих системно – деятельностный подход и качество результатов обучения при реализации ФГОС.

Выбор методической темы школы определялся:

- ✓ интересами и возможностями педагогического коллектива;
- ✓ особенностями состава учащихся;
- ✓ степенью разработки данной проблемы в теории и методике.

Для реализации данной методической темы поставлена **цель** на новый учебный год:

повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи методической работы:

1. Продолжать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
2. Организовать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных особенностей учителей.
3. Активизировать деятельность учителей – предметников в работе с одаренными детьми и отстающими.
4. Использовать персонифицированную модель ПК с целью активизации самообразования педагогов.

5. Привлекать педагогов к участию в конкурсах, программах различного уровня, которые организуются как для обучающихся по предметным областям, так и для учителей.
6. Создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого ученика.
7. Систематизировать работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов ГИА в форме ОГЭ.
8. Систематизировать работу с обучающимися по подготовке к написанию ВПР.

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение

1. Работа по образовательным программам школы.
2. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательной деятельности на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
3. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
5. Непрерывное самообразование педагогов и повышение уровня профессионального мастерства.
6. Включение педагогов в творческий поиск, в инновационную деятельность.

Технологическое обеспечение

1. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей.
3. Совершенствование кабинетной системы.
4. Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение

1. Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
2. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.
3. Обновление банка методических идей и наработок учителей школы.
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка

1. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
2. Организация УВР, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
3. Педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

4. Изучение особенностей индивидуального развития детей.
5. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.
6. Развитие ученического самоуправления.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся.
2. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.
3. Совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

1. Контроль за качеством знаний учащихся.
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся.
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности.
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению.
5. Совершенствование у учащихся универсальных учебных действий

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа планируется по следующим направлениям деятельности:

1. Направления деятельности:

1. Организационно–педагогическая деятельность.			
	сроки	формы	ответственный
Работа педагогических советов:			
• Проблемно-ориентированный анализ работы школы за 2020-2021 учебный год и задачи на новый учебный год. • Создание региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Ростовской области. • Организация образовательного процесса в новом учебном году. • Распределение учебной нагрузки.	Август	Отчет Обсуждение	Лапика О.И., Гноевая М.П.
• Рассмотрение плана работы на новый учебный год. • Рассмотрение рабочих программ, программ работы кружков, внеурочной деятельности. • Рассмотрение плана воспитательной работы на I полугодие. • О рассмотрении плана-графика подготовки и проведения ГИА выпускников 9 класса в 2021-2022 учебном году.	Август	Рекомендации и к утверждению План-график	Гноевая М.П. Гноевая М.П.
• Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС начального и основного общего образования.	Ноябрь	Доклад	Гноевая М.П.
• Рассмотрение плана воспитательной работы на II полугодие. • Утверждение экзаменов по выбору в рамках	Январь	Составление плана Рекомендации	Зубкова Т.И. Гноевая М.П.

ГИА. • Модернизация воспитательной деятельности образовательных организаций. Внедрение примерной программы воспитания в общеобразовательных организациях Российской Федерации.		и к утверждению Доклад	Раевская В.В.
• Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности. • Реализация плана-графика подготовки и проведения ГИА выпускников 9 класса в 2021-2022 учебном году.	Март	Доклад Анализ выполнения	Богданова И.Б. Гноевая М.П.
• О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. • Рассмотрение учебного плана на 2022-2023 учебный год. • Рассмотрение перечня учебников, используемых в образовательном процессе школы в 2022-2023 учебном году.	Май	Рекомендации и к утверждению	Лапика О.И., Гришко Е.Н. Гноевая М.П. Раевская В.В., Гноевая М.П.
• Выполнение учебных программ за 2021-2022 учебный год. • О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс. • Формирование системы работы ОУ по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ на уровне начального и основного общего образования	Май	Отчет Отчет Круглый стол	Гноевая М.П. Гноевая М.П. Медведева С.И., Зубкова Т.И., Лапика О.И.
• Об итогах организации проведения ГИА. • Внесение изменений в основную образовательную программу МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ.	Июнь	Отчет Рекомендации и к утверждению	Гноевая М.П. Гноевая М.П.

2. Учебно-методическая работа.

а) методическое, кадровое, информационное обеспечение инновационных процессов;	Сентябрь	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, методсовет.
б) обновление учебно-материальной базы образовательного учреждения;	В течение года	ШМО	Методсовет, зам. директора по УВР.
в) осуществление мониторинговых процедур по направлениям: мониторинг успешности обучения, мониторинг воспитанности учащихся, психологический мониторинг;	В течение года	анкетирование	Зам.директора по УВР
г) проблемы адаптации предметного обучения в 1,5 классы (преемственность в обучении)	Апрель	совещание при директоре	Методсовет
д) подготовка и проведение предметных олимпиад различного уровня	В течение года	План работы с одаренными детьми	Руководители ШМО
е) внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс.	В течение года	ШМО	Руководители ШМО, учителя-

			предметники
3. Контрольно-оценочная деятельность учителя			
а) посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО <i>Цель посещения:</i> в соответствии с планами ШМО	Октябрь-май	Посещение уроков МО	Методсовет, зам. директора по УВР, ШМО.
4. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя			
1. Мониторинг развития педагогического коллектива:	сентябрь	заседания МС, ШМО	зам. директора по УВР
1.1. Аттестация педагогических работников: • нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов; • аналитический отчет о результатах педагогической деятельности; • аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; • оформление стенда по аттестации; • перспективный план прохождения аттестации.	в течение года		зам. директора по УВР
1.2. Курсовая переподготовка: • перспективный план прохождения курсовой подготовки; • дистанционное обучение; • заявка на курсы.	сентябрь, май		зам. директора по УВР
1.3. Банк данных педагогического опыта: • публикации, открытые уроки, мастер-классы	в течение года		руководители ШМО
5. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта			
1. Теоретический семинар «Влияние самооценки на творчество и профессиональную деятельность»	в течение года	теоретические занятия	зам. директора по УВР
2. Открытые уроки с последующим самоанализом	в течение года		руководители ШМО
3. Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах	в течение года		зам. директора по УВР
6. Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам и работа с одарёнными детьми			
1. Обновление банка данных одарённых учащихся	январь-февраль		классные руководители
2. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного масштаба	в течение года		учителя-предметники
3. Участие в дистанционных Интернет-олимпиадах	октябрь – апрель		зам. директора по УВР
7. Информационное обеспечение образовательного процесса			
1. Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях.	в течение года		учителя-предметники

2. Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников в сети Интернет.	в течение года		учителя-предметники
8. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы			
1. Творческие отчёты учителей по темам самообразования.	по планам МО		руководители МО
2. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий.	в течение года		зам. директора по УВР
3. Предоставление педагогических характеристик.	в течение года		зам. директора по УВР
4. Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах.	в течение года		руководители МО
5. Публикация методической продукции	в течение года		руководители МО
6. Представление результатов методической деятельности.	в течение года		руководители МО
9. Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.			
1. Контроль за качеством знаний учащихся.	в течение года	аналитическ е справки	администрация
2. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и 3. навыков, способов деятельности.	в течение года	аналитическ е справки	учителя-предметники
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий.	в течение года	диагностика	педагог-психолог

Методический совет школы

Состав:	Гноевая М.П.	- зам. директора по УВР
	Медведева С.И.	- руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
	Гришко Е.Н.	- руководитель ШМО классных руководителей
	Богданова И.Б.	- руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла
	Зубкова Т.И.	- руководитель ШМО учителей начальных классов

План работы:

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки
1.	Подведение итогов методической работы в 2020-2021 учебном году и планирование работы школы на новый учебный год. Рассмотрение и согласование рабочих программ учителей-предметников на 2021-2022 учебный год. Основные направления работы ОУ по подготовке выпускников к ГИА-2022 (рассмотрение плана-графика).	август
2.	Обсуждение плана работы МС, ШМО на учебный год. Подготовка и проведение школьного тура предметных олимпиад. Обсуждение и выдвижение кандидатур на участие в конкурсе «Учитель года». Итоги ВПР – 2021.	сентябрь
3.	Создание творческой группы по подготовке к тематическому педсовету «Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС начального и основного общего образования». Адресная помощь при подготовке к аттестации учителям-предметникам.	октябрь
4.	Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2021-2022 учебный год. Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы. Результативность методической работы школы за первое полугодие. Работа с одаренными детьми. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. Выводы и рекомендации. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.	декабрь
5.	Создание творческой группы по подготовке к тематическому педсовету «Формирование системы работы ОУ по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ на уровне начального и основного общего образования». Адресная помощь при подготовке к аттестации учителям-предметникам.	март
6.	Оценка методической работы школы за второе полугодие, год. Обсуждение плана методической работы на 2022-2023 учебный год. Подведение итогов курсовой подготовки педкадров школы за учебный год.	май
7.	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: • Организация работы учителей над темами самообразования и выполнение решения педсовета • Открытые уроки • Взаимопосещение уроков • Предметные недели • Посещение педсоветов • Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года
8.	Организация семинара «Влияние самооценки на творчество и профессиональную деятельность».	В течение года
9.	Изучение нормативной базы ГИА, демонстрационных вариантов ГИА по предмету, интернет ресурсов для подготовки к ГИА	В течение года

Работа с передовым педагогическим опытом

Передовой педагогический опыт — целостная характеристика практики решения преподавателем педагогических задач и проблем, в которой отражаются устойчивые закономерности; способы, условия и личностные предпосылки получения тех или иных результатов.

Под обобщением опыта понимается его осмысление с более общих научных эмпирических (греч. эмпирио - опыт) или теоретических позиций.

Главным ресурсом нашей школы является повышение эффективности кадрового потенциала, способного обеспечивать принципиально новый уровень образования. На осуществление приоритетных направлений развития образовательной системы ориентирована деятельность методической службы школы.

Критерии передового педагогического опыта

1. Соответствие тенденциям общественного развития, социальному заказу.
2. Высокая результативность и эффективность педагогической деятельности.
3. Оптимальное расходование сил и средств педагогов и обучающихся для достижения устойчивых положительных результатов обучения, воспитания и развития.
4. Стабильность результатов учебно-воспитательного процесса.
5. Наличие в нём элементов новизны.
6. Актуальность и перспективность.
7. Репрезентативность.
8. Соответствие его современным достижениям педагогики и методики, научная обоснованность.

Главным критерием определения передового педагогического опыта является высокая результативность, так как обоснованное суждение о работе можно вынести лишь при получении конечных результатов, а не запланированных достижений.

Работа с передовым педагогическим опытом - составная часть методического объединения педагогов, более мобильная и оперативная.

Направления работы

- Изучение современных достижений педагогики и психологии обучения;
- Вооружение педагога методами педагогических исследований;
- Изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- Практическое овладение приемами и методами обучения и воспитания.

Работа по ППО строится по схеме: выявление → изучение → обобщение → продвижение → распространение.

На школьном уровне **выявление** передового педагогического опыта работы происходит:

- в ходе мониторинга реализации Программы развития МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ, работы над единой методической темой;
- в ходе осуществления внутришкольного контроля;
- в ходе изучения результатов работы педагога над темой самообразования;
- в ходе творческого отчета педагога о результатах деятельности на заседаниях школьных методических объединений, в ходе школьных методических недель, проведения мастер - классов, авторских методических выставок;
- в ходе участия в конкурсах профессионального мастерства и т.д.

Передовой педагогический опыт изучают, обобщают, распространяют.

Формы работы по обобщению и распространению ППО

- педагогические советы;
- научно-методические советы;
- заседания, декады предметно-цикловой комиссии;
- педагогические чтения;

- творческие отчеты;
- различные конкурсы педагогического мастерства (конкурс учитель года, конкурсы методических разработок и др.);
- научно-практические конференции;
- наставничество;
- публикации в методических журналах;
- аукционы педагогических находок;
- открытые занятия;
- презентации учебно-планирующей документации, методических и дидактических материалов;
- мастер-классы;
- семинары;
- методические выставки.
- самостоятельная работа педагога в соответствии с планом самообразования и по рекомендации руководителей школы.

**Организация работы с передовым педагогическим опытом
в МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Прослушать творческие отчеты учителей по темам самообразования.	май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.	Взаимопосещение уроков	в течение года	
3.	Неделя педагогического мастерства.	февраль	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта по использованию дистанционного обучения, в рамках работы творческой группы.	в течение года	Доценко С.В.
5.	Участие в работе районной творческой группы учителей словесников «Одаренные дети в условиях обучения русскому языку и литературе».	в течение года	Медведева С.И.
6.	Распространение собственного педагогического опыта в сетевых сообществах.	в течение года	Учителя-предметники
7.	Портфолио педагога.	май	Учителя-предметники

Инновационная деятельность школы

Понятие “инновация” в переводе с латинского языка означает “обновление, новшество или изменение”.

Термины “инновации в образовании” и “педагогические инновации”, употребляемые как синонимы, были научно обоснованы и введены в категориальный аппарат педагогики. Педагогическая инновация - нововведение в педагогическую деятельность, изменения в содержании и технологии обучения и воспитания, имеющие целью повышение их эффективности.

В связи с этим, инновационный процесс можно рассматривать как процесс доведения научной идеи до стадии практического использования и реализация связанных с этим изменений в социально - педагогической среде. Деятельность, обеспечивающая превращение идей в нововведение и формирующая систему управления этим процессом, является инновационной деятельностью.

Инновационная деятельность в нашей школе осуществляется через:

1. Организацию работы школы в соответствии с требованиями нового нацпроекта «Образование», ориентированным на реализацию пяти проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая школа», «Учитель будущего».
2. Работу ШМО:
 - учителей начальных классов, руководитель Зубкова Т.И.
 - учителей естественно-математического цикла, руководитель Богданова И.Б.
 - учителей гуманитарного цикла, руководитель Медведева С.И.
 - классных руководителей, руководитель Гришко Е.Н.
3. Работу творческих групп:
 - Практика применения дистанционного обучения в школе /Доценко С.В., Подтыканов П.Н., Богданова И.Б., Гноевая М.П./
4. Подготовка к введению обновления содержания общего образования в проектах ФГОС начального и основного общего образования.
5. Участие в проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей русского языка.
6. Работа опытно-экспериментальной площадки института стратегии развития образования РАО «Апробация примерной программы воспитания».
7. Внедрении целевой модели цифровой образовательной среды в ОУ, согласно плана внедрения целевой модели Цифровой образовательной среды в Пролетарском районе.
8. Реализацию вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий.
9. Применение современных технологий и цифровых образовательных ресурсов.
10. Внедрение в образовательный процесс уроков с использованием интерактивной доски.
11. Участие учителей в работе конференций муниципального, регионального и Всероссийского уровней.
12. Индивидуальную работу с «одарёнными» детьми в плане развития их творческого потенциала.
13. Организацию работы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА.
14. Информатизация образовательного процесса.
15. Создание современной здоровьесберегающей инфраструктуры школы.

План инновационной работы на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
Научно-методическое, нормативно-правовое обеспечение инновационной деятельности				
1.	Анализ состояния образовательной среды и выявление проблемных полей образовательной деятельности.	Сентябрь-июнь	Зам директора по УВР	Анализ работы
2.	Приведение локальных актов в соответствие с ФЗ от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	Сентябрь	Зам директора по УВР	Положения
3.	Обеспечение методического сопровождения исследовательской работы учителей.	В течение года	Зам директора по УВР	Методические статьи, информационные материалы по темам исследования учителей
4.	Обеспечение работы по совершенствованию содержания образования.	Август	Зам директора по УВР	Рабочие программы, дидактические и методические материалы, УМК
Инновационная работа				
1.	Планирование инновационной работы на текущий год.	Сентябрь	Зам директора по УВР	План инновационной работы
2.	Подготовка к введению обновления содержания общего образования в проектах ФГОС начального и основного общего образования.	В течение года	Зам директора по УВР	Создание дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО
3.	Участие в проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей русского языка.	В течение года	Учитель русского языка и литературы	Участие в процедуре оценки
4.	Работа опытно-экспериментальной площадки института стратегии развития образования РАО «Апробация примерной программы воспитания»	В течение года	Старшая вожатая	создание примерной программы
5.	Внедрении целевой модели цифровой образовательной среды в ОУ	в течение года	Администрация	План
6.	Планирование работы творческих групп педагогических работников по направлениям инновационной работы.	Сентябрь	Зам директора по УВР	План работы рабочих групп
7.	Анализ и обобщение результатов инновационной работы за прошедший год.	Май	Руководители ШМО	Аналитический отчет ШМО
8.	Внедрение новых образовательных технологий в образовательную деятельность.	В течение года	Руководители ШМО	Аналитический отчет ШМО
9.	Активизация работы по выявлению,	В течение	Зам директора	Результаты участия

	обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей.	года	по УВР	
Исследовательская работа с учащимися				
1.	Обеспечение реализации программы работы с одаренными детьми.	В течение года	Зам директора по УВР	План мероприятий по реализации программы
2.	Оказание методической помощи при организации исследовательской и проектной деятельности.	В течение года	Зам директора по УВР	Статьи и информационные материалы
3.	Привлечение учащихся к участию в научно – практических конференциях, творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня.	В течение года	Зам директора по УВР	Результаты участия
Информатизация образовательной деятельности				
1.	Обновление и совершенствование сайта школы	В течение года	Зам директора по УВР	Сайт школы
2.	Обновление и пополнение электронной базы методических разработок учителей.	В течение года	Зам директора по УВР	Электронная методическая база
3.	Организация работы с электронным журналом.	В течение года	Зам директора по УВР	Электронные журналы
4.	Организация работы по информированию родительской общественности о деятельности школы.	В течение года	Зам директора по УВР	Позиционирование школы в социуме
Мониторинг инновационной деятельности				
1.	Проведение мониторинга реализации программы по работе с одаренными детьми.	В течение года	Зам директора по УВР	Справка о реализации работы по программе ОД
2.	Проведение мониторинга качества образовательной деятельности в школе.	В течение года	Зам директора по УВР	Аналитическая справка

• ШМО учителей начальных классов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемый предмет	Классы	Название технологии	Накопительный материал (да/нет)
1.	Зубкова Татьяна Ивановна		2,3	Информационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да
2.	Яценко Наталья Султановна		2,4	Информационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да
3.	Гноевая Марина Павловна		1,2	Информационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да

• ШМО учителей гуманитарного цикла

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемый предмет	Классы	Название технологии	Накопительный материал (да/нет)
1.	Медведева Светлана Ивановна	русский язык, литература	6-9	проектные, разноуровневое обучение, информационные, технологии развития коммуникативных умений, здоровьесберегающие	да
2.	Доценко Светлана Викторовна	история обществознание русский язык ОДНКНР	6-9 6-9 5 7-9	проектные методы, информационно-коммуникативные, здоровьесберегающие	да
3.	Подтыканов Павел Николаевич	музыка технология физика	1-8 5-8 7-9	проектные методы, информационно-коммуникативные, здоровьесберегающие	да
4.	Григоренко Константин Иванович	физическая культура ОБЖ	1-9 8-9	информационно-коммуникативные, здоровьесберегающие	да
5.	Кирныс Ангелина Владимировна	немецкий язык	2-9	информационно-коммуникативные, здоровьесберегающие	да

• ШМО учителей естественно-математического цикла

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемый предмет	Классы	Название технологии	Накопительный материал (да/нет)
-------	------------------------	-----------------------	--------	---------------------	---------------------------------

1.	Богданова Ирина Борисовна	география ИЗО	5-9 5-7	проектные, разноуровневое обучение, информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да
2.	Лапика Ольга Ивановна	алгебра геометрия	9	информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да
3.	Гришко Елена Николаевна	биология химия литература	5-9 8-9 5	информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да
4.	Раевская Виктория Викторовна	алгебра геометрия информатика математика	7-8 7-8 7-9 5-6	информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да

Перспективный план развития

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
Изменение школьной инфраструктуры				
1.	Соблюдение гигиенических норм, СанПиНа, температурного режима, нормативов питания учащихся.	Постоянно	Администрация	Сохранение и укрепление здоровья.
2.	Измерение температуры школьников, в связи с угрозой распространения COVID-19	ежедневно	Администрация	Сохранение и укрепление здоровья.
3.	Увеличение доли обучающихся, которым предоставлены все основные виды современных условий обучения, включая дополнительное образование.	Постоянно	Администрация школы, учителя-предметники, Управляющий совет школы.	Повышение качества образования.
4.	Изучение социального заказа родителей.	Ежегодно	Администрация	Корректировка распределения часов внеурочной деятельности на следующий учебный год
5.	Совершенствование системы компьютерного обеспечения деятельности школы.	Постоянно	Учитель информатики	Обновление компьютерной программы
6.	Обеспечение эффективных и безопасных условий подвоза учащихся.	Постоянно	Администрация	Сохранение здоровья. Обеспечение посещаемости
7.	Сохранение и развитие инфраструктуры медицинского обслуживания и оздоровления учащихся и педагогов.	Постоянно	Администрация, ФАП, ЦРБ	Сохранение здоровья.
8.	Создать безопасные условия образовательного процесса.	Постоянно	Администрация	Выполнение замечаний органов надзора
9.	Внедрять современные дизайнерские решения, обеспечивающие комфортную школьную среду.	Постоянно	Администрация	Соответствие учебных кабинетов требованиям ФГОС
1. ФГОС				
1.	Разработка и утверждение основной образовательной программы начального и основного общего образования образовательного учреждения	Ежегодно	Администрация	Создание основной образовательной программы начального и основного общего образования

2.	Приведение в соответствие нормативной базы образовательного учреждения с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.)	Ежегодно	Администрация	Создание оптимальной модели образовательного процесса в основной школе
3.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Ежегодно	Библиотекарь	Оснащение школьной библиотеки необходимыми учебными и справочными пособиями в соответствии с ФГОС
4.	Разработка плана методической работы	Ежегодно	Зам. директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
5.	Осуществление повышения квалификации всех учителей школы, управленцев	По мере необходимости	Зам. директора по УВР	Подготовка педагогических и управленческих кадров
6.	Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических условий реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС	Ежегодно	Директор	Создание комфортного школьного пространства
7.	Внедрять в УВП исследовательские проекты, творческие занятия с использованием ИКТ.	Постоянно	Администрация	Развитие творческих способностей учащихся, формирование УУД
8.	Корректировка программы психологического сопровождения, реализации плана развития школы.	Ежегодно	Психолог	Улучшение психологического климата

9.	Разработать рабочие программы и календарно – тематические планы по новым курсам и рассмотреть их на методическом совете школы, ШМО, утвердить директором школы.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, учителя – предметники, директор	Обеспечение базового уровня образования.
10.	Внедрение индивидуальных карт развития ребенка.	Ежегодно	Психолог	Совершенствование индивидуальной работы
2. Развитие системы поддержки талантливых детей				
1.	Организация связи с дошкольным учреждением (МДОУ №10 «Солнышко») с целью выявления одаренных детей на ранней ступени развития	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Организация обучения по индивидуальным планам с первого класса
2.	Анализ диагностики и мониторинг качества знаний и компетенций учащихся с определением плана индивидуальной работы с одаренными и талантливыми учащимися	Постоянно	Зам директора по УВР, учителя начальной школы, учителя-предметники и классные руководители	Составление индивидуального плана развития учащегося
3.	Диагностика интересов и потенциальных возможностей одаренных учащихся в различных видах деятельности: • в познавательной (интеллектуальной) • в художественно-эстетической • в практической (спортивной, трудовой и др) • в коммуникативной	Постоянно	Педагог-психолог, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов	Создание банка данных о способных и одаренных учащихся
4.	Диагностика личностных качеств, свойств психики одаренных детей для создания комфортности пребывания в школе	Постоянно	Педагог-психолог	Высокий уровень комфортности для одаренных детей в школьной среде
5.	Экспертиза и выбор учебных программ и УМК развивающего характера на всех уровнях обучения	Начало учебного года	Заместитель директора по УВР,	Введение элективных курсов, факультативов, направленных

			учителя-предметники,	на формирование нестандартного мышления, создание банка олимпиад, интеллектуальных конкурсов
6.	Организация совместной работы с родительской общественностью: проведение психологических консультаций для родителей, совместных мероприятий с родителями, проведение Дней открытых дверей.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР и ВР, классные руководители	Повышение активности участия родителей в развитии творческих способностей детей
7.	Организация связи с ССУЗами для формирования профессиональных интересов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Сформированность творческих интересов и склонностей учащихся
8.	Создание системы поощрения талантливых детей через публикации в СМИ, на интернет-сайте.	Регулярно	Администрация	Повышение активности участия школьников в олимпиадах, творческих конкурсах на школьном, муниципальном уровнях
3. Совершенствование учительского корпуса				
1.	Проведение аттестации педагогических кадров для подтверждения квалификации педагогов	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Повышение качества и результатов педагогической деятельности
2.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации, изучение передового опыта школ района посредством посещения семинаров, конференций, круглых столов, использования дистанционных форм обучения и участия педагогов школы в профессиональных интернет-сообществах	Регулярно	Администрация	Повышение профессионального мастерства
3.	Активизировать участие педагогов школы и учащихся в муниципальных и регионах конкурсах различной тематики, стимулирующих творческую активность учителей	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Популяризация и повышения престижа профессии учителя, активизация творческого потенциала педагогов
4.	Организовать психолого-педагогическую подготовку учителей по особенностям работы с одаренными детьми	2019 год	Педагог-психолог	Создание комфортной развивающей среды для одаренных детей

5.	Организация систематической работы по выявлению, обобщению, распространению педагогического опыта	Регулярно	Зам. директора по УВР	Профессиональный рост педагогов
6.	Размещение на сайте школы материалов об инновациях в образовании, рекомендаций для родителей, информации об открытых мероприятиях, проводимых в рамках школы	Регулярно	Зам. директора по УВР	Развитие положительного имиджа школы
4. Изменения школьной инфраструктуры				
1.	Создание условий для обеспечения прав граждан на получение образования, включая детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.	В течение года	Администрация	Создание доступной среды в ОО
2.	Приобретение новой современной мебели для учебных кабинетов школы.	По мере поступления средств	Администрация	Выполнение требований СанПиН
3.	Приобретение наглядно-методических пособий согласно требованиям по предметам учебного плана.	По мере поступления средств	Администрация	Обеспечение наглядно-методическими пособиями учебного процесса
4.	Текущий ремонт кабинетов.	Ежегодно	Классные руководители	Выполнение требований СанПиН
5.	Развитие электронного школьного документооборота.	В течение года	Администрация	Переход на ЭЖ
6.	Развитие системы открытого электронного мониторинга	В течение года	Администрация	Повышение качества образования и прозрачность результатов оценки качества
5. Сохранение и укрепление здоровья школьников				
1.	Реализация программы «Основы здорового питания»	В течение года	Администрация, классные руководители	Сохранение здоровья учащихся, обеспечение психологического комфорта для всех участников образовательного процесса
2.	Мониторинг физического развития учащихся, диагностирование уровня физической подготовленности и здоровья учащихся	Ежегодно	Учитель физической культуры	Составление единой карты здоровья физической подготовленности учащихся
3.	Регулярные медицинские осмотры.	Ежегодно	Фельдшер ФАП	Ведение документации

4.	Проведение акций по пропаганде ЗОЖ.	Ежегодно	Классные руководители	Определение отношения учащихся к здоровому образу жизни и выявление проблем в работе по формированию ЗОЖ
5.	Обеспечение школьников горячим питанием и проведение мониторинга организации школьного питания.	Регулярно	Ответственный за питание	Сохранение здоровья обучающихся
6.	Участие в соревнованиях, конкурсах, акциях, конференциях по направлению сохранения и укрепления здоровья школьников.	Регулярно	Классные руководители	Пропаганда ЗОЖ
7.	Обеспечение эффективной организации отдыха и оздоровления обучающихся в школе.	Регулярно	Администрация	Пропаганда здорового образа жизни и формирование положительного отношения учащихся к занятиям спортом как средству сохранения здоровья
6. Развитие финансово-хозяйственной самостоятельности школы				
1.	Анализ опыта работы школы в рамках финансово-хозяйственной самостоятельности.	Ежегодно	Администрация	Определение основных направлений развития образовательного учреждения
2.	Создание нормативной базы, обеспечивающей процесс развития самостоятельности образовательного учреждения		Директор школы	Создание нормативно-правовой базы и организационно-технических условий

Методическая работа учительского коллектива

Методическая работа в школе – это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Этот комплекс ориентирован прежде всего на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

Методическая работа в школе направлена на оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации учителей и тьютеров школы.

Методическая работа подразделяется на учебно-методическую и научно-методическую деятельность.

Учебно-методическая работа включает учебно-методическое обеспечение учебного процесса, совершенствование и повышение эффективности используемых методов и средств обучения обучающихся, изучение и освоение педагогического опыта, повышение квалификации педагогического коллектива, организацию инструктивно-методических совещаний, организацию олимпиад, анализ и обобщение методического опыта образовательного процесса.

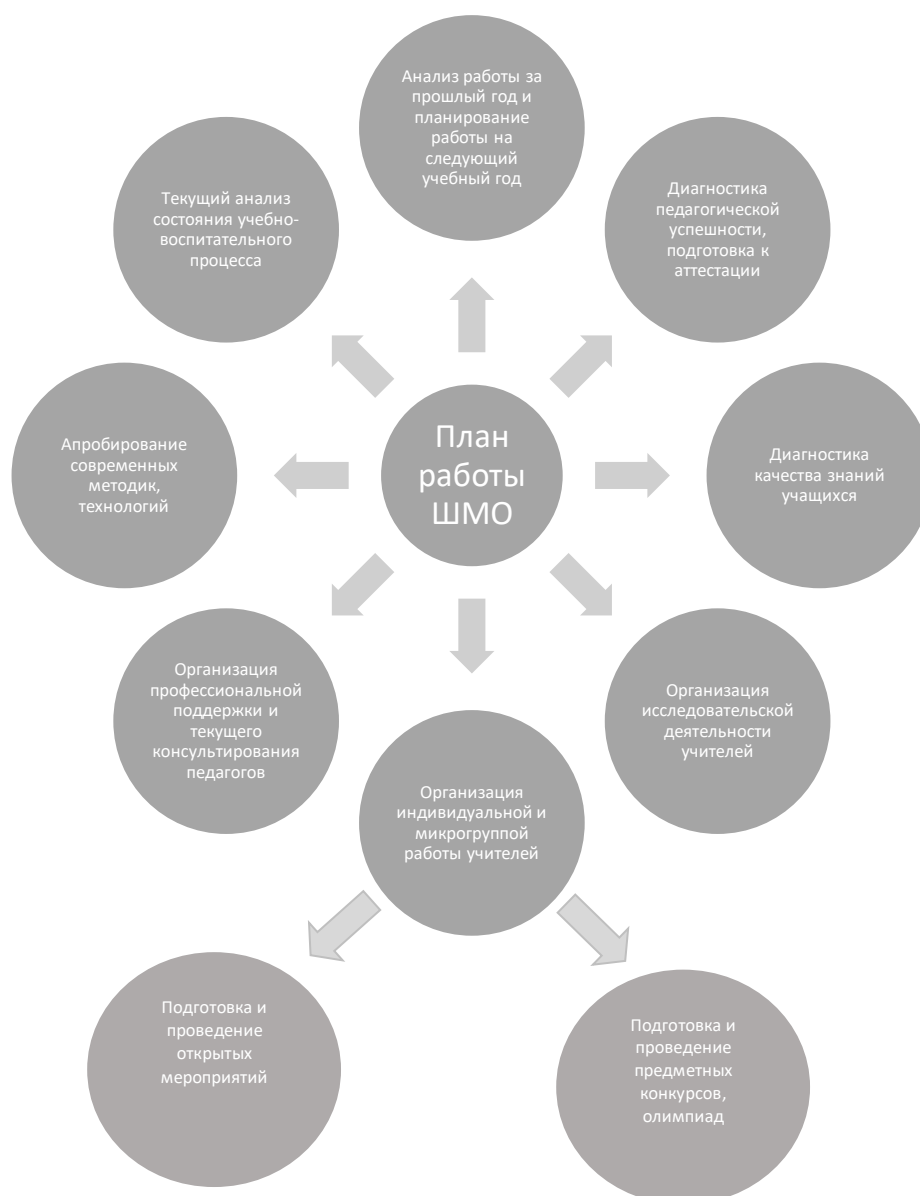
Эту работу мы реализуем через:

1. Устойчивое развитие образовательного пространства в школе.
2. Работа ШМО:
 - 1) МО учителей-предметников гуманитарного цикла (руководитель Медведева С.И.)
 - 2) МО учителей-предметников естественно-математического цикла (руководитель Богданова И.Б.)
 - 3) МО учителей начальных классов (руководитель Зубкова Т.И.)
 - 4) МО классных руководителей (руководитель Гришко Е.Н.)
3. Работа творческих групп:
 - *«Практика применения дистанционного обучения в школе»* /Доценко С.В., Подтыканов П.Н., Богданова И.Б., Гноевая М.П./
4. Работа учителей-предметников над темами самообразования. Результаты обсуждаются за «круглым столом» на заседаниях МО.
5. Проведение открытых уроков, демонстрация педагогического мастерства.
6. Организация и проведение тематических предметных недель.
7. Повышение квалификационных категорий педагогических работников.
8. Повышение квалификации учителей-предметников в целях совершенствования их профессиональной компетентности.
9. Использование современных педагогических технологий и активных методов на уроках (проектов, использование информационных технологий, проблемное обучение и т.д.), эффективность использования технологий и методов.
10. Проведение открытых уроков, демонстрация педагогического мастерства.
11. Выступления на Педсоветах.
12. Участие в конференциях, семинарах различного уровня, участие в конкурсах профессионального мастерства.
13. Публикации во внешних изданиях, включая электронные СМИ.
14. Работа в жюри муниципальных конкурсов, олимпиад.
15. Работа в экспертных и аттестационных комиссиях.
16. Создание сайта педагога в интернете.
17. Обновление и пополнение банка уроков с использованием ИКТ.
18. Пополнение и обновление портфолио учителей, работающих в школе.
19. Организация семинара «Влияние самооценки на творчество и профессиональную деятельность».

20. Регулярное обновление банка разработок предметных недель, внеклассных мероприятий, тестовых заданий по предметам.
21. Регулярное обновление банка диагностических и мониторинговых исследований учебно-воспитательного процесса.
22. Участие педагогов школы в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.
23. Методическая помощь вновь прибывшим педагогам Кирныс А.В., Раевская В.В..

Такие разнообразные формы методической работы позволяют учителям эффективно повышать уровень педагогического мастерства и достигать реальных практических результатов.

Организация методической работы в МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ



Обновление содержания образования

Осмысление сущностных и глубинных целей образования и его содержания во все времена было и остается основным компонентом образовательного процесса - объективным требованием времени.

Обновление содержания общего образования, его модернизация - это насущная потребность современной школы, это требование времени.

Обновление содержания образования основывается на стратегических документах:

- Стратегия научно-технологического развития РФ;
- Стратегия развития информационного общества РФ на 2017-2030 годы;
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года.
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, включает в себя: Патриотическое воспитание граждан РФ, Концепцию развития дополнительного образования детей, профессиональный стандарт, национальную систему учительского роста, ФГОС И ПООП.

Обновление содержания образования включает в себя:

- уточнение и детализацию требований к результатам освоения ООП;
 - кодификацию результатов обучения и воспитания (предметных, метапредметных и личностных);
 - внесение изменений в КИМы, используемые при проведении ГИА;
 - совершенствование и разработку учебников и учебных пособий.
- Направления совершенствования общего образования в России:
- усиление внимания к формированию функциональной грамотности;
 - повышение уровня познавательной самостоятельности учащихся;
 - формирование метапредметных результатов;
 - повышение интереса учащихся к изучению математики и естественнонаучных предметов;
 - повышение эффективности работы с одаренными и успешными учащимися;
 - повышение эффективности инвестиций в образование;
 - улучшение образовательной среды в школе.

В нашей школе обновление содержания образования реализуется через:

1. Реализацию ФГОС НОО и ООО в штатном режиме.
2. Подготовка к введению обновления содержания общего образования в проектах ФГОС начального и основного общего образования.
3. Участие в проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей русского языка.
4. Работу творческих групп по изучению
 - технологии дистанционного обучения
/Доценко С.В., Подтыканов П.Н., Богданова И.Б., Гноевая М.П./
5. Дальнейшую реализацию системно - деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования.
6. Индивидуализацию работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования.
7. Вариативность образовательных линий УМК.
8. Создание насыщенной информационно-образовательной среды школы, использование информационных технологий как средства повышения качества образования.
9. Создание условий для организации дополнительного образования и внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС.

10. Организовать работу семинара «Влияние самооценки на творчество и профессиональную деятельность».
11. Профессиональное развитие педагогов. Формирование у педагога потребности в постоянном пополнении и обновлении знаний, совершенствовании умений и навыков, превращении их в компетенции.
12. Организация работы школьного психолога.
13. Организация работы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА, ВПР.
14. Продолжить внедрение в воспитательно-образовательный процесс диагностических и мониторинговых исследований.
15. Усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения, социализация детей с ограниченными возможностями здоровья, профилактика асоциальных явлений как основные составляющие деятельности школы.
16. Взаимодействие семьи и школы с целью создания единого воспитательно-образовательного пространства.
17. Создание здоровьесберегающих условий обучения школьников (безопасность, здоровье, питание, формирование мотивации к обучению).
18. Развитие системы поддержки талантливых детей.

Банк методических идей

1. ФГОС НОО, ООО.
2. Обновление банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.).
3. Обновление базы лучших сценариев уроков, интересных приёмов и находок на уроке, сообщений по тематике педсоветов, разработки психолого-педагогических семинаров, сценариев проведения предметных недель.
4. Пополнение базы методических разработок учителей-предметников по различным направлениям педагогической деятельности по темам самообразования.
5. Создание в образовательном учреждении медиатеки по различным образовательным областям.
6. Обновление и пополнение банка методических материалов по подготовке, организации и проведению ОГЭ, ВПР.
7. Банк диагностических методик.
8. Разработка собственных средств наглядности.

План-прогноз на аттестацию

№ п/п	ФИО педагога	Занимаемая должность	Категория	Дата переаттестации
1.	Лапика Ольга Ивановна	учитель	первая	25.12.2020
2.	Григоренко Константин Иванович	учитель	первая	25.12.2020
3.	Гноевая Марина Павловна	учитель	высшая	22.05.2022
4.	Богданова Ирина Борисовна	учитель	первая	20.01.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Лапика Ольга Ивановна

Действителен с 09.06.2021 по 09.06.2022