

**МБОУ Мокро-Ельмутянская ООШ
Пролетарского района Ростовской области**

**Протокол №3
заседания ШВР
от 6 декабря 2024 года.**

Присутствовали:

1. Лапика О.И. – директор школы
2. Гноевая М.П. – советник директора по воспитательной работе, заместитель директора по УВР
3. Зубкова Т.И. – педагог-психолог, старшая вожатая.
4. Григоренко К.И. – учитель физической культуры.
5. Мельникова Е.А. – педагог-библиотекарь.
6. Подтыканов П.Н. – руководитель ШМО классных руководителей.
7. Медведева С.И. – педагог дополнительного образования.
8. Слука О.А. – старшая вожатая, педагог дополнительного образования.

Повестка дня:

1. Промежуточный анализ состояния профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на учёте (формы работы.)
2. Подведение итогов взаимодействия профилактических служб за 1-е полугодие.
3. О подготовке и проведении новогодних мероприятий.
4. Безопасность учащихся во время каникул (проведение инструктажей).
5. О праздновании Дня Конституции РФ.

Ход заседания.

По первому вопросу слушали педагога-психолога Зубкову Т.И. Она представила анализ состояния профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на учёте.

Решили: считать профилактическую работы с учащимися и семьями, состоящими на учёте удовлетворительной.

По второму вопросу слушали педагога-психолога Зубкову Т.И., которая рассказала об итогах взаимодействия профилактических служб за 1-е полугодие.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию

Гноевую М.П., которая представила план проведения новогодних мероприятий.

Решили: утвердить план мероприятий. Классным руководителям активизировать подготовку детей к мероприятиям.

По четвертому вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Подтыканова П.Н., который выступил с вопросом о безопасности детей во время зимних каникул и необходимости провести каникулярные инструктажи по классам.

Решили: усилить работу по профилактике детского травматизма. Классным руководителям провести инструктажи по безопасности в срок до 27 декабря 2024 года.

По пятому вопросу слушали старшую вожатую Слука О.А., которая представила план мероприятий по празднованию Дня Конституции.

Решили: утвердить план мероприятий, классным руководителям оказывать содействие в подготовке мероприятий.

Протокол вела:



/Гноевая М.П./