Утверждаю
Директор школы
Ланина О.И.
Приказ от 28.08.2026 г. №90

28.8.2026

Методический паспорт

2026-2027 учебный год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОКРО-ЕЛЬМУТЯНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Оглавление

1. Анализ итогов методической работы за 2025-2026 учебный год....3
2. Проблема, над которой работает школа 23
3. Методическая тема....23
4. Состав методического совета. План работы методического совета 28
5. Работа с передовым педагогическим опытом 30
6. Инновационная деятельность школы....33
7. Перспективный план развития....39
8. Методическая работа учительского коллектива 44
9. Обновление содержания образования....47
10. Банк методических идей 49
11. План-прогноз на аттестацию 50
12. План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2026-2027 учебный год....51
13. План работы методического объединения учителей начальных классов на 2026-2027 учебный год....58
14. План работы методического объединения учителей естественно-математического цикла на 2026-2027 учебный год 64
15. План работы методического объединения классных руководителей на 2026-2027 учебный год....68
16. План работы творческой группы «Использование искусственного интеллекта в работе учителя» на 2026-2027 учебный год....76

1. Анализ итогов методической работы за 2025-2026 учебный год

В 2025-2026 учебном году Школа работала над проблемой: «Формирование интеллектуально развитой, нравственно воспитанной, творческой личности, способной к самовыражению и саморегуляции».

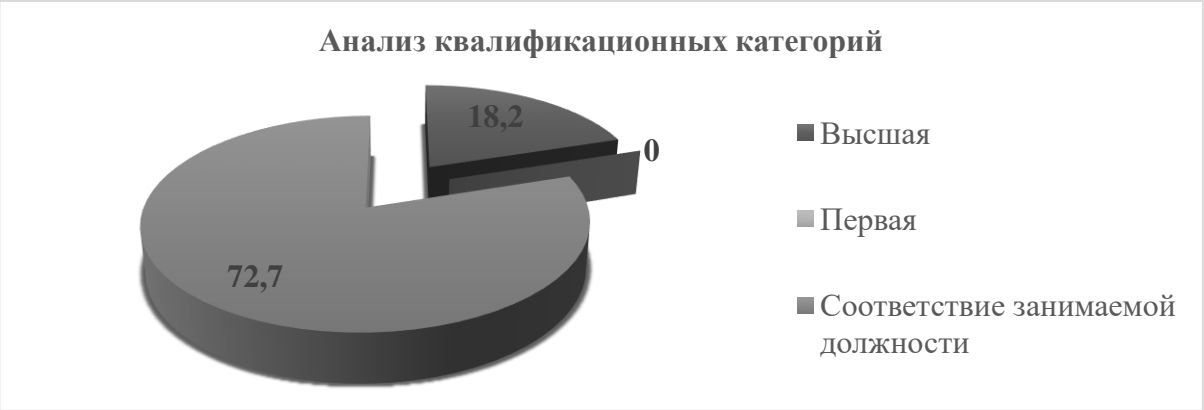
В основном поставленные задачи на 2025-2026 учебный год были выполнены. Работу над темой школы следует признать удовлетворительной.

Однако, по-прежнему остается низкий уровень участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства. Незначительно повысился уровень участия школьников в олимпиадах, конкурсах и т.д. муниципального, всероссийского, международного уровня.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются недостатки:

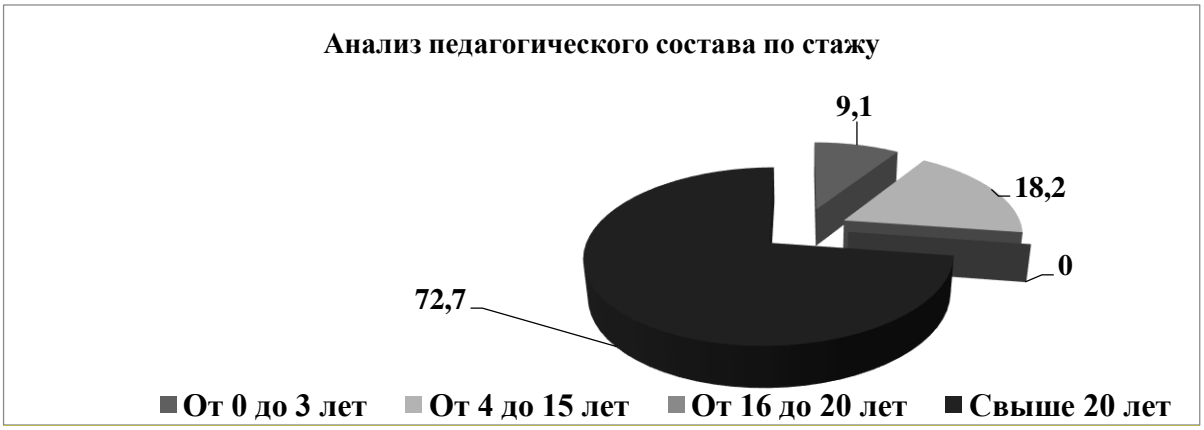
- снижение качества обученности по итогам четверти, года;
- слабо обобщается опыт работы.

В школе работают: 2 учителя имеющих высшую квалификационную категорию, 8 учителей предметников прошли на соответствие занимаемой должности, 1 учитель-предметник не проходил соответствие занимаемой должности, т.к. работает в занимаемой должности менее двух лет. Учителей, имеющих высшее образование – 4 человека, со средним специальным – 7 человека. Средний возраст коллектива – 51,1 года.



Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров.

Квалификационная категория, разряд	2021-22 уч. год	2022-23 уч. год	2023-24 уч. год	2024-25 уч. год	2025-26 уч. год
высшая квалификационная категория	8,3%	-	-	-	9,1%
I квалификационная категория	-	-	-	-	-
Соответствие занимаемой должности	25%	33,3%	15,4	8,3	9,1%



В 2025-2026 учебном году педагоги школы прошли курсы повышения квалификации:

– ГАУ ДПО РО "Институт развития образования" по дополнительной профессиональной программе "Психолого-педагогическая профилактика суицидального поведения среди обучающихся", 72 ч.: Зубкова Т.И. (27.03.2026)

– ГАУ ДПО РО "Институт развития образования" по дополнительной профессиональной программе «Психолого-педагогические особенности проектирования современного занятия во внеурочной деятельности и в дополнительном образовании», 72 ч (19.06.2026-30.06.2026) – Капитанюк Д.С., Медведева С.И., Зубкова Т.И., Гноевая М.П.

– ГАУ ДПО РО "Институт развития образования" по дополнительной профессиональной программе «Психолого-педагогическое сопровождение образования детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС», 72 ч, (19.06.2026-30.06.2026) –Зубкова Т.И., Григоренко К.И., Подтыканов П.Н.

100% педагогов школы прошли обучение по программам дополнительного образования в течении последних трех лет.

Вид	Уровень (районный, областной, всероссийский, международный)	Место выступления, проведения…	Тема выступления, название конкурса	Ф.И.О. учителя	Дата	Результат
Метод. объединения	районный	РМО учителей начальных классов	Мастер-класс «Опережающее обучение – одна из эффективных технологий по пропедевтике затруднений при выполнении учащимися ВПР»	Гноевая М.П.	18.03.2026	
Метод. объединения	районный	РМО учителей математики	Методическая мастерская: «Предметная неделя, как показатель творчества учителя и как одна из форм повышения интереса учеников к урокам математики и качества обучения»	Капитанюк Д.С.		
конкурс	муниципальный		муниципальный этап регионального смотра-конкурса воспитательных пространств в образовательных организациях Пролетарского района Ростовской области в 2025-2026 учебном году	Гноевая М.П.	17.11.2025	диплом победителя
конкурс	районный		районный конкурс методических разработок	Гноевая М.П.	26.11.2025	диплом 2 степени

			«Лучший классный час»			
конкурс	муниципальный		муниципальный конкурс фотографий «Классная жизнь» для учителей Образовательных организаций Пролетарского района	Гноевая М.П.	06.11.2025	лауреат 2 степени
конкурс	муниципальный		муниципальный конкурс фотографий «Классная жизнь» для учителей Образовательных организаций Пролетарского района	Медведева С.И.	06.11.2025	лауреат 2 степени
конкурс	муниципальный		муниципальный конкурс фотографий «Классная жизнь» для учителей Образовательных организаций Пролетарского района	Гноевая М.П.	06.11.2025	диплом участника- 2
конкурс	муниципальный		муниципальный конкурс фотографий «Классная жизнь» для учителей Образовательных организаций Пролетарского района	Медведева С.И.	06.11.2025	диплом участника
конкурс	муниципальный		муниципальный конкурс фотографий «Классная жизнь» для учителей	Зубкова Т.И.	06.11.2025	диплом участника – 3

			Образовательных организаций Пролетарского района			

Формы методической работы:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения.
4. Работа учителей над темами самообразования.
5. Открытые уроки, их анализ.
6. Взаимопосещение и анализ уроков.
7. Предметные недели.
8. Творческие микрогруппы.
9. «Круглые столы».
10. Педагогический мониторинг.
11. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю. Оформление стендов «Оформление документации», «Аттестация учителей», «Государственная итоговая аттестация учащихся».
12. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
13. Организация и контроль курсовой системы ПК.
14. Аттестация.
15. Участие в очных и заочных конкурсах педагогического мастерства.
16. Обновление информации на сайте ОУ.
17. Психолого-педагогические семинары.

В этом учебном году все заседания методического совета были проведены, согласно плану работы метод. совета на 2025-2026 учебный год.

Педагогические советы проведены в полном объеме, согласно плану. На педсоветах рассматривались как вопросы об организации ГИА и промежуточной аттестации, так и вопросы, которые актуальны для нашей школы. По уже сложившейся традиции, на январском педсовете рассматривался вопрос, затрагивающий проблемы воспитания учащихся.

В течение года был организован и проведен психолого-педагогический семинар «Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений социализации учащихся».

В течение года отслеживались итоги результативности и качества обученности учащихся начальных классов в соответствии с планом внутришкольного мониторинга. А в частности, были проведены контрольные работы по русскому языку, математике, литературному чтению в конце каждого полугодия в начальной школе, по ознакомлению с окружающим миром в конце года. Итоги отражены в аналитических справках по данным видам контроля в журнале контроля и в анализе работы школы за год.

В рамках предметно-обобщающего контроля были проведены ВПР в 4-8 классах весной 2026 года; проанализирована результативность обучения по биологии в 5-9 классах; проведен анализ внеклассной работы по немецкому языку в рамках предметной недели.

В рамках классно-обобщающего контроля было выявлено состояние преподавания и качество знаний учащихся 5 класса, усвоение учебной программы учащимися 1 и 5 классов в рамках адаптации к школе.

В рамках персонального контроля отслеживалось состояние преподавания и качество знаний учащихся по истории в 5-9 классах и был проведен анализ организации уроков математики, используемых методов обучения; с целью подготовки к ГИА-9 проведен пробный экзамен по предметам, сдаваемых по выбору.

В рамках фронтального контроля была выявлена обеспеченность УМК педагогов и обучающихся на начало года, проведена стартовая диагностика учебных достижений школьников на начало учебного года во 2-4 классах, проведен контроль уровня сформированности навыков чтения учащихся 2-4 классов, мониторинг процесса посещаемости уроков обучающимися; проведен анализ выполнения учебных программ и практической части по всем предметам по итогам четвертей и года.

В рамках тематического контроля отражены итоги стартовой диагностики учащихся 1 класса, итоги стартовой диагностики учащихся 5-9 классов. Проведен анализ состояния контрольных тетрадей по русскому языку. Проведен анализ подготовки учащихся 9 класса к ГИА по обязательным предметам, проведен анализ внеклассной работы по ОБЗР в рамках предметной недели.

В рамках предварительного контроля был проведен анализ календарно-тематических планов и планов воспитательной работы по полугодиям, проверено состояние классных ЭЖ, правильность их заполнения по четвертям; выявлен уровень знаний, подготовка к ГИА учащихся 9 класса по четвертям, проведено пробное итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе, отслеживалось выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала в рамках подготовки к ГИА-9.

В рамках административного контроля было проведено классное родительское собрание в третьем классе с целью выявления модуля обучения в рамках курса ОРКСЭ, составлен и полностью выполнен план-график подготовки к ГИА-9.

В рамках итогового контроля был проведен анализ системы работы учителей с личными делами учащихся и классными журналами; проведена промежуточная аттестация учащихся 2 – 8 классов, проведены комбинированные контрольные работы в 1-4 классах, выявлен уровень достижения планируемых результатов учащимися 1 класса, подведены результаты школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.

Результаты всех проведенных анализов отражены в аналитических справках, по итогам которых были проведены совещания при директоре или оформлены приказами.

На уровне РМО в этом учебном году в нашей школе заседания не проходили.

Анализ работы методических объединений.

В нашей школе функционируют четыре методических объединения: МО начальных классов (3 человека) руководитель Зубкова Т.И., МО классных руководителей (5 человек) руководитель Подтыканов П.Н., МО гуманитарного цикла (5 человек) руководитель Медведева С.И., МО естественно-математического цикла (4 человека) руководитель Капитанюк Д.С., творческая группа: «Формирование и развитие духовно-нравственных основ личности», под руководством Гноевой М.П.

Каждое из методических объединений работает над своей темой, которая напрямую связана с единой методической темой школы. Все эти звенья методической службы имеют свои планы и осуществляют работу под руководством руководителей МО.

Для успешной реализации задач, поставленных перед каждым звеном методической службы, разработаны положения, определяющие их цели, содержание деятельности, права и обязанности.

Анализ работы школьного методического объединения учителей **естественно-математического цикла.**

В 2025-2026 учебном году МО естественно-математического цикла работало **над целью:** повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

На МО решались задачи:

1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно – математического цикла с учѐтом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-3.
3. Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов естественно-математического цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.

6. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.

7. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ОГЭ (ГИА) по предметам естественно-математического цикла.

8. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.

9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлѐнные ФГОС

Осуществлялись следующие виды деятельности:

1. Аналитическая деятельность:

– Мониторинг потребности педагогических работников в курсовой подготовке, участии в семинарах, конференциях по повышению квалификации учителей естественнонаучных дисциплин.

– Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год.

– Анализ результатов ВПР.

– Анализ результатов ОГЭ по естественно – математическому циклу.

– Анализ результатов муниципального этапа предметной олимпиады.

– Выявление затруднений дидактического и методическогохарактера в образовательном процессе преподавания естественно-математических дисциплин при подготовке к ОГЭ.

– Внешняя и внутренняя оценка работы МО

2. Информационная деятельность:

– Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

– Продолжить знакомство обновлѐнных ФГОС

3. Организация методической деятельности:

– Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

– Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ.

– Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

– Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлѐнных ФГОС.

В 2025-2026 году было проведено шесть заседаний МО учителей естественно-математического цикла:

Август

1. Утверждение плана работы МО учителей естественно – математического цикла на 2025-2026 учебный год

2. Рассмотрение и составление плана воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

3. Утверждение программ и календарно-тематического планирования по предметам.

4. Согласование тем профессионального самообразования.

Октябрь

1. Организация работы по подготовке учащихся к ОГЭ.

2. Анализ проведения школьного этапа олимпиады по предметам естественно – математического цикла

Декабрь

1. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы.

2. Работа со слабоуспевающими.

Март

1. Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми

2. Обобщение опыта работы учителей по темам самообразования.

Май

1. Результаты итоговых контрольных работ по предметам. Выполнение программ.

2. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам за учебный год.

Июнь

1. Результаты ОГЭ по предметам.

2. Отчет о работе МО за 2025-2026 учебный год

3. Подведение итогов года. Задачи МО на 2026-2027 учебный год

Результаты работы:

– Учителя МО овладели системой преподавания предметов в соответствии с обновлѐнными ФГОС ООО;

– в процессе обучения были созданы для развития творческой активности обучающихся;

– формировались представления о дисциплинах естественно - математического цикла как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

Анализ работы ШМО учителей **гуманитарного цикла.**

Цели анализа: выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач; наметить план работы МО на новый учебный год

Предмет анализа: учебная и методическая работа членов МО.

Деятельность МО в 2025-2026 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО, методической темой МО: «Профессиональное развитие учителей гуманитарного цикла в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФОП» и целью: «совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей гуманитарного цикла по актуальным направлениям развития образования», отражая работу по реализации задач на 2025 – 2026 учебный год:

1. Обеспечение оперативного информирования педагогов о новом содержании образования, инновационных образовательных и воспитательных технологиях;

2. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителя.

3. Изучение методических материалов по вопросам обновления содержания образования в контексте ФГОС и ФОП

4. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

5. Формирование прочных умений и навыков обучающихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.

6. Воспитание на уроках гуманитарного цикла гражданской идентичности.

7. Формирование функциональной (читательской) грамотности обучающихся.

8. Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, исследовательских конференций, внеклассных мероприятий.

9. Сопровождение проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

10. Организация системной подготовки к выполнению заданий собеседования по русскому языку в 9 классе, ОГЭ по предметам гуманитарного цикла, ВПР организация системной подготовки к выполнению обучающимися заданий в формате PISA.

Педагогический опыт совершенствуется в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам заседания и самообразования, освоение новых педагогических технологий.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики

проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО

В 2025-2026 учебном году МО работало в составе 8 человек. В течение года состав не менялся. Педагогический стаж составляет от 17 до 43 лет. Два учителя с высшим педагогическим образованием, шестеро – со средним специальным. Среди них один учитель имеет высшую квалификационную категорию (Медведева С.И.) и 7 педагогов - СЗД. Преподавание русского языка и литературы, немецкого языка, обществознания и истории, ОБЖ и физической культуры, музыки и технологии велось по учебникам, включенным в Федеральный Перечень учебных изданий, допущенных Министерством образования и науки РФ к использованию в общеобразовательном процессе в общеобразовательных учреждениях, на 2025-2026 учебный год.

В 2025 – 2026 учебном году программы по предметам гуманитарного цикла выполнены в полном объёме.

Деятельность МО в 2025-2026 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО, общешкольной методической темой, методической темой МО, отражая работу по реализации задач на 2025– 2026 учебный год.

В основном поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных на 2025-2026 учебный году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это групповые занятия по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, немецкому языку, ОБЖ и музыке, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия и индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учителями апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: подготовка презентации по теме урока, её защита, создание и защита проектов (выпускники – 100% составом). В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

В соответствии с планом учителя-предметники прошли курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, посещение вебинаров, проведение командной игры и участие в конкурсах на районном уровне.

Осознавая и понимая требования к современному образованию, МО учителей русского языка и литературы, немецкого языка, обществознания и истории, ОБЖ и физической культуры, музыки и технологии в 2025-2026 учебном году провело семь заседаний учителей гуманитарного цикла:

1.

1. Анализ работы МО за прошедший учебный год.
2. Итоги ОГЭ в 9 классе по русскому языку и обществознанию.
3. Утверждение плана работы МО на 2025-2026 уч. год.
4. Подготовка кабинетов к учебному году.
5. Правила ведения школьной документации.
6. Рассмотрение рабочих учебных программ.
7. Рассмотрение и составление плана воспитательной работы.
8. Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий "Разговоры о важном" в 2025-2026 учебном году».

2.

1. Методический семинар: «Реализация воспитательного потенциала учебных предметов».
2. Организация, проведение и анализ школьного тура предметных олимпиад.
3. Организация подготовки 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку.

3.

1. «Система работы на уроках гуманитарного цикла для повышения их качества и результативности».
2. Анализ подготовки к ГИА по предметам гуманитарного цикла

4.

1. «Словарный урок как основа формирования культуры пользования словарями в процессе обучения русскому языку».
2. Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА.
3. Организация подготовки индивидуальных проектов на уровне ООШ.
4. Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества.

5.

1. Обсуждение проектов демоверсий и ОГЭ-2026 (русский язык и обществознание) и направлений итогового собеседования.
2. «ВПР как ступенька к ОГЭ. Формы работы учителя по подготовке к прохождению ВПР по предметам гуманитарного цикла».
3. Оформление уголков по ГИА в кабинетах (содержание).

6.

1. Организация проведения ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора.
2. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2026-2027 учебный год
3. Нормативная база проведения ОГЭ -2026.
4. Выпуск буклета.

7.

1. Итоги успеваемости за весь учебный год.
2. Подведение итогов работы МО и планирование на 2026-2027 год.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Одним из важных аспектов в деятельности МО является изучение и анализ итоговой аттестации выпускников по русскому языку (обязательный экзамен), обществознанию (экзамен по выбору). Выпускники успешно сдали русский язык (средний балл – 3,7), а по обществознанию показали низкие результаты (средний балл – 3).

2. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность

1. Анализ педагогических кадров

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов МО гуманитарного цикла. В 2025 – 2026 учебном году в состав МО гуманитарного цикла входило 6 педагогов.

Кол-во учителей	8	100%
Высшее образование	2	33%
Высшая	1	16,6%
СЗД	5	83%

Таким образом, в школе сложился коллектив опытных педагогов гуманитарного цикла, способных успешно реализовать поставленные задачи.

2. Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету.

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы образовательной области: «Филология», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Физическая культура и основы безопасности и защиты Родины». Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся, уроки развития речи (русский язык и литература), уроки внеклассного чтении (литература), региональный компонент (литература, история). Таким образом, все рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям.

Все программы были пройдены в полном объеме.

Работа по созданию методической базы кабинетов

В 2025-2026 учебном году учителя МО работали над совершенствованием кабинетной системы. Широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов.

Создано огромное количество печатного материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Создано большое количество презентаций к урокам. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, карточки для индивидуальной работы, словари, хрестоматии, справочники.

В 2025-2026 учебном году необходимо продолжить активную работу по развитию учебно-методической базы кабинетов.

3. Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации.

Обучение

Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации. Курсы повышения квалификации прошли все учителя гуманитарного цикла.

Обобщение опыта

1. Методические разработки учителей-предметников находят отражение на страницах собственного сайта.

2. Опыт и разработки учителей нашли отражение в темах самообразования. На заседаниях МО каждый учитель согласно плану занятости отчитывался за проделанную работу. Темы для самообразования, выбранные педагогами МО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

3. В течение учебного года учителя-предметники повышали свою квалификацию также и через посещение РМО. Результативность посещений - повышение профессионального и методического мастерства членов МО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя.

По результатам данных посещений были выработаны рекомендации для членов МО:

– тщательнее продумывать формы опроса учащихся, приемы и методы работы со всем классным коллективом (с сильными учащимися, низкомотивированными учащимися);

– разнообразить формы уроков; активно использовать инновационные технологии (в том числе ИКТ-технологии).

Вывод: таким образом, анализируя итоги работы текущего года, можно сделать выводы, что учителя МО имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических кадров. Хотя педагогический состав учителей гуманитарного цикла достаточно опытный и квалифицированный, рекомендуется в рамках модернизации образования активно повышать квалификацию.

4. Анализ тематики заседаний МО.

За отчетный период было проведено 7 плановых заседаний. Здесь, как правило, обсуждались современные технологии, обобщались опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя. Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы школы. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой. Для повышения качества обучения в течение учебного года использовались различные формы учебных занятий: урок-лекция, деловые игры, урок-зачет, урок-исследование, урок-презентация, урок - проект.

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях МО соответствовали целям работы МО и позволили в полном объёме решить поставленные задачи.

В работу МО внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями МО разработано немало внеклассных мероприятий и уроков по предметам цикла с использованием ИКТ.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

Общие выводы

Анализ итогов работы показал, что поставленные задачи в основном выполнены. Показателями успешной работы членов МО гуманитарного цикла можно считать:

- Сохранение положительной мотивации учащихся.
- Системный подход к анализу и планированию своей деятельности.
- Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.

Однако в работе МО гуманитарного цикла существуют недостатки. Так выявлено, что не все учителя готовы созданию индивидуальных образовательных маршрутов нуждающихся в помощи учителя школьников; не налажена система работы со способными и слабоуспевающими детьми.

Анализируя работу МО, хотелось бы дать следующие рекомендации по работе в следующем учебном году:

- конкретно планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- анализировать и обобщать опыт педагогов района в виде статей и рецензий на методические разработки, полученные от учреждений науки и культуры посредством сетевого взаимодействия;
- осуществлять мониторинг, практикуя рейтинговые опросы педагогов и учащихся об уровне проведения различных мероприятий.

Анализ работы школьного методического объединения **учителей начальных классов.**

Методическое объединение начальных классов в 2025-2026 учебном году ставило следующие цели и задачи:

- Внедрять в работу современные цифровые инструменты и платформы.

– Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных цифровых технологий, направленных на формирование функциональной грамотности.

– Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье - сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.

– Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.

– Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.

– Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

В начальных классах в прошедшем учебном году обучалось 20 учащихся.

Коллектив учителей начальных классов состоит из 3 человек. 2 учителя имеют высшее образование (Гноевая М.П., Зубкова Т.И.), 1 учитель средне-специальное образование (Яценко Н.С.) По стажу педагогической деятельности: все педагоги имеют стаж работы свыше 25 лет (Зубкова Т.И., Гноевая М.П., Яценко Н.С.). Высшую квалификационную категорию имеет 1 педагог (Гноевая М.П.), соответствие занимаемой должности 2 педагога (Зубкова Т.И., Яценко Н.С.).

В течение учебного года заседания ШМО были направлены на координацию деятельности учителей. В условиях работы по образовательным стандартам проводились по следующим направлениям:

– заседания МО;

– повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);

– проведение мониторинговых мероприятий;

– внеурочная деятельность по предмету;

– обобщение и представление опыта работы учителей в виде творческих отчетов, публикаций, выступлений на различных уровнях;

– обеспечение преемственности при организации образовательного процесса;

– организация работы с одаренными детьми;

Заседания МО проходили в активной форме: выступления, доклады, обобщение опыта работы аттестующихся учителей и т.д. Особое внимание уделялось вопросам, связанным с образовательным процессом. При этом рассматривались проблемы, возникающие в ходе практической работы учителя.

В течение учебного года проведено 4 заседания ШМО, на которых рассматривались вопросы, запланированные в начале учебного года. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед МО. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. На заседаниях МО изучены все методические письма, оказывалась своевременная методическая помощь. Выступления с докладами и выводы по ним основывались на практических результатах.

Все учителя начальных классов вели преподавание согласно ФГОС по утверждённым рабочим программам и календарно-тематическим планам. Методическое объединение успешно решает проблемы повышения качества знаний учащихся путём применения инновационных образовательных технологий. Работа ведётся по УМК «Школа России». В период адаптации учитель первого класса вел работу по сплочению детского коллектива, формированию коммуникативных навыков учащихся. В начале года была проведена педагогическая диагностика стартовой готовности к успешному обучению в начальной школе. Для учителя первого класса остаются актуальными задачи по формированию детского коллектива, духовно-нравственному воспитанию учащихся, выработке навыков сознательной дисциплины, повышению учебной мотивации. Накануне нового учебного года интенсивно проводилась информационная работа с родителями будущих первоклассников по вопросам организации обучения детей: познакомили родителей с образовательной программой школы и Федеральным образовательным стандартом НОО. С родителями обучающихся заключён договор, закрепляющий права и обязанности всех участников образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС второго поколения. Во главу угла поставлена задача укрепления здоровья детей, развитие

их физического, нравственного и интеллектуального потенциала. Реализация ФГОС осуществляется по УМК «Школа России», в режиме пятидневной рабочей недели.

Учебные программы 1-4 классов на 2025-2026 учебный год были составлены на основе ФГОС НОО. По окончании текущего учебного года, в рамках МО, были подведены итоги прохождения программного материала, выполнение норм проведения контрольных работ, диктантов, тестирования и других форм контроля учащихся. В результате анализа выявлено, что программный материал пройден по всем предметам и во всех классах. Все контрольные работы проведены согласно тематическому планированию в полном объеме. Учебный план на 2025-2026 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

Учителя нашего МО стремятся к совершенствованию педагогического мастерства и повышению уровня профессионализма через самообразование и курсы повышения квалификации, что способствует своевременному обновлению учебно-воспитательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий. Целесообразно используют наглядность и ИКТ, реализовывают основные психологические и гигиенические требования, добиваются эффективной обратной связи с учащимися, рационально используют время на уроках, тактичны.

Педагоги находятся в постоянном развитии: в своей работе являются исследователями, изучают передовой опыт коллег по организации различных форм уроков, знакомятся с новыми программами и концепциями обучении. С целью расширения и углубления профессионально - методических знаний и умений, занимаются самообразованием, совершенствованием уровня педагогической подготовки, участвуют в конкурсах профессионального мастерства. Они заинтересованы в эффективности каждого урока – в достижении намеченной цели, выполнении программы.

Одним из центральных направлений деятельности педагогов была организация обмена опытом методической работы. В целях реализации этой задачи учителями были подготовлены сообщения:

– "Итоги адаптационного периода первоклассников", "Инновационные технологии и методики, способствующие повышению качества образования", "Развитие креативного мышления учащихся" (Гноевая М.П.);

– "Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся", "Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников на цифровых платформах" (Яценко Н.С.);

– "Использование современных цифровых инструментов и платформ в учебном процессе как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся", "Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС" (Зубкова Т.И.).

Процесс информатизации современного общества обусловил необходимость разработки новой модели системы образования, основанной на применении современных информационно-коммуникативных технологий. Внедрение ИКТ в профессиональную деятельность всех педагогов является неизбежным во всех начальных классах в наше время. Все учителя активно применяют ИКТ в своей работе: презентации, электронные образовательные ресурсы, интернет ресурсы. Это делает уроки более наглядными и динамичными, более эффективными с точки зрения обучения и развития учащихся, облегчает работу учителя на уроке, развивает специальные навыки у детей с различными познавательными способностями. Учителя начальных классов успешно работают на интерактивных образовательных онлайн-платформах «Яндекс Учебник», «Учи.ru», «Инфоурок» и др. Учителя начальных классов принимали участие в вебинарах (наличие сертификатов в папках-портфолио учителей), онлайн – уроках по финансовой грамотности, функциональной грамотности. Активно работали по обобщению и распространению личного педагогического опыта на заседаниях ШМО и педсоветах.

Педагоги начальных классов в течение всего учебного года работали над темами самообразования: изучали публикации, делились своими наработками, выступали с

докладами на заседаниях МО, проводили внеклассные мероприятия. В коллективе налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи и поддержки (взаимопосещения уроков, совместная разработка уроков и внеклассных мероприятий, планирований, экскурсий). Учителя не только требовательны к себе, но и друг к другу (анализ открытых уроков, мероприятий, праздников), правильно реагируют на критику.

Методическим объединением своевременно проводились диагностические работы по предметам, проводился контроль за знаниями и умениями учащихся, проверялась техника чтения. Выпускники начальной школы успешно выполнили Всероссийские проверочные работы (ВПР). В ходе реализации ФГОС НОО требует особых усилий работа в 4 классе на этапе перехода в среднее звено. Перед учителями начальных классов стоит проблема повышения качества знаний. Успешность написания ВПР по трем предметам составила 100%, что говорит о систематической работе со слабоуспевающими учащимися и использовании дифференцированного подхода на уроках в 4 классе.

В 1 классе безотметочное оценивание, оставленных на повторный курс обучения нет. Во 2, 3 классах учащиеся с неудовлетворительными отметками в году отсутствуют. Проводится систематическая работа с учащимися и родителями учащихся, направленная на повышение качества и успешности знаний учащихся. Ребята заинтересованы в получении знаний и справедливых отметок по предметам начальной школы. Учителя начальной школы систематически осуществляют проверку норм техники чтения учащихся.

В 2025-2026 учебном году обучающиеся 1-4 классов активно принимали участие в интернет олимпиадах, викторинах и марафонах на образовательных платформах Учи. Ру, Инфоурок и др.:

- Олимпиада по ПДД «Безопасные дороги»
- Олимпиада «Безопасный интернет»
- Олимпиада «Финансовая грамотность и предпринимательство»

Учителя МО начальных классов принимали активное участие в методической работе школы: готовились к педсоветам и участвовали в их проведении, участвовали в заседаниях круглых столов, готовили сообщения, доклады, были проведены все запланированные внеклассные мероприятия. Для учащихся 4 класса был организован Выпускной «Прощай, начальная школа», на который приглашены администрация, пед. коллектив и родители учащихся.

Таким образом, в 2025-2026 учебном году работу коллектива начальной школы можно считать удовлетворительной.

Рекомендации:

1. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
2. Рекомендовать педагогам школы обобщить свой педагогический опыт на школьном, районном уровне.
3. Руководителю ШМО способствовать созданию единой системы обучения и воспитания в школе, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

Исходя из вышесказанного ШМО учителей начальных классов на 2026 – 2027 учебный год ставит следующие задачи:

- продолжить работу по обеспечению качества обучения;
- совершенствовать формы и методы работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми;
- активно использовать информационные компьютерные технологии в образовательном процессе;
- продолжать изучение нормативных документов и образовательной программы обновленных ФГОС;
- составить план работы методического объединения на новый учебный год;
- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса;

– продолжить работу по реализации принципа индивидуального подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

Анализ работы школьного методического объединения **классных руководителей.**

В 2025-2026 году МО классных руководителей работало **над целью:** совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя на основе компетентностного подхода.

На МО решались задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

Реализация поставленных задач происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка. Многие аспекты работы классных руководителей были раскрыты на заседаниях МО.

Цели и задачи деятельности ШМО ориентированы на профессиональные запросы, потребности, интересы классных руководителей и коллектива учителей школы в целом. Поскольку любое обновление школы требует реконструкции не только содержания образования, но и кадрового потенциала, все усилия участников ШМО были направлены на активное воплощение принципа: профессионализм педагога - источник развития современного образования, поэтому особое внимание в следующем году надо уделить работе молодых классных руководителей.

В 2025-2026 году было проведено пять заседаний МО классных руководителей:

Сентябрь

Тема: «Организация питания детей в ОО. Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования в ОО».

1. Бесплатное питание, льготное питание, платное питание. Документы. Работа с родителями по вопросам питания и кружковой деятельности, знакомство родителей с навигатором дополнительного образования региона
2. Классный час: «Здравствуй, школа!» /Мельникова Е.А./

Ноябрь.

Тема: «Педагогика поддержки ребёнка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся. Совершенствование воспитательной, профилактической работы по профилактике и предупреждению правонарушений».

1. Реализация программы воспитания в 2025-2026 учебном году.
2. Взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся.
3. Федеральная программа социальной активности обучающихся «Орлята России» 1-4 классы. /Гноевая М.П/
4. Российское движение детей и молодежи «Движение первых». /Зубкова Т.И./

Февраль.

Тема: «Система работы классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся».

1. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации. Воспитание патриотизма и гражданственности обучающихся в современных условиях /Медведева С.И./
2. Основные направления работы классного руководителя по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся. Круглый стол.
3. Влияние семьи на становление личности.

Март

Тема: «Школа – территория безопасности».

1. Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек.

2. Работа классного руководителя по предотвращению детского травматизма и безопасное поведение в школе, на улице, дома.

3. Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями.

4. Классный час «Если ты остался дома один». /Зубкова Т.И./

5. Классный час «Правила поведения в общественных местах» /Медведева С.И./

Май.

Тема: «Подведение итогов работы ШМО за 2025/2026 учебный год».

1. Торжественная линейка «Мечтам навстречу». /Медведева С.И./

2. Отчет классных руководителей по темам самообразования.

3. Изучение уровня воспитанности учащихся и коррекция плана работы классного руководителя на основе полученных данных.

4. Организация летнего отдыха учащихся.

Все заседания прошли с использованием ИКТ. Классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с методической литературой по психологии и педагогике, вырабатывали единую педагогическую стратегию.

Помимо выступлений по теме, на заседаниях МО проводился обзор методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, с сайтами педагогов, решались текущие вопросы, проводилось обсуждение открытых мероприятий, классных часов. В течение года были проведены по графику открытые классные часы и занятия по внеурочной деятельности. План работы МО классных руководителей выполнен.

В работе МО принимали участие все классные руководители. (Гноевая М.П. 1 класс; Яценко Н.С. 4 класс; Зубкова Т.И. 2, 3, 5 класс; Капитанюк Д.С. 7, 8 класс; Мельникова Л.В. 6 класс; Медведева С.И. 9 класс)

Руководителем ШМО проверялась документация классных руководителей: планы работы, банк данных обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, многодетных, неполных семей, журналы по технике безопасности, протоколы классных родительских собраний.

Планирование воспитательной работы с классным коллективом строится в соответствии с направлениями внеурочной деятельности: духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, социальное, общекультурное, общеинтеллектуальное. Одним из важнейших направлений своей работы классные руководители считают работу по здоровьесбережению школьников, по развитию духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств в подрастающем поколении, работу с родителями, с трудными подростками, работу с одаренными детьми. Реализация воспитательных задач происходила посредством работы в классном коллективе в совместной деятельности семьи и школы. Надо отметить, что классным руководителям требуется выстроить более тесные взаимоотношения с родителями учащихся.

В течение всего учебного года классными руководителями были проведены внеклассные занятия, классные часы разнообразной тематики.

В **сентябре** прошли традиционные мероприятия, посвященные: «Дню знаний», «Первый звонок», «Международный день распространения грамотности.». На неделе безопасности во всех классах проведены мероприятия по месячнику безопасности и защиты детей (профилактика ДДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, учебно-тренировочная эвакуация учащихся и педагогов из здания).

В **октябре** ко Дню учителя, учащиеся подготовили поздравление «Учитель будет вечен на Земле!», проведен день самоуправления. Проведены классные часы, встречи, часы общения «Люди пожилые, сердцем молодые», «Мои любимые бабушки и дедушки», «Старость нужно уважать», «Бабушка рядышком с дедушкой», «Ветераны педагогического труда» посвященные Международному дню пожилых людей. Участвовали в едином дне древонасаждений.

В **ноябр**е проведены линейки ко дню народного единства «Я - гражданин страны народного единства», «Толерантным быть модно». Ко дню Матери подготовили рисунки и концерт, проведены классные часы «Мамы всякие важны!» и общешкольное мероприятие «Маме! С любовью!». Прошла акция «Внимание! Дорога!». Проведены беседы, конкурсы плакатов, посвященные Всемирному дню борьбы с курением.

В **декабре** прошли классные часы посвященные: «Дню неизвестного солдата», общешкольная акция «Письмо неизвестному солдату». «Дню борьбы со СПИД». День Героев Отечества. Классные часы «Ими гордится Россия! Ими гордимся мы!» ко дню Героев Отечества. В день рождения Конституции РФ прошло торжественное вручение паспортов. Учащиеся украсили классы и школу к Новому году, подготовили праздничные выступления. Приняли активное участие в конкурсе на лучшую новогоднюю игрушку, выполненную своими руками и на лучшее новогоднее оформление образовательного учреждения.

В **январе** проведены линейки посвященные годовщине освобождения Пролетарского района, освобождения Ленинграда. Проведены классные часы посвященные дню памяти жертв Холокоста, узников концлагеря Освенцим; профилактическая беседа с учащимися начальных и средних классов «Мобильный телефон в школе».

В **феврале** наша страна отмечает день защитника Отечества. Этому событию были посвященные классные часы. Прошло внеклассное мероприятие: «Наши парни лучше всех!». Мероприятие проходило в форме конкурсной программы. Проведены урок мужества: «Молодая Гвардия» - мы помним!», «От солдата – до генерала».

В **марте** провели единый день ЮИД, «Города-герои! Города воинской Славы!». К Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом прошли встречи с сотрудниками полиции. Поздравление девочек и сотрудников школы «8 марта все цветы-вам!».

В **апреле** проведен Гагаринский урок: «Космос-это мы!», всемирный день Земли; выставка рисунков, посвященные 9 мая «Памятные события Великой Отечественной войны»; тематический урок: «Огонь-друг или враг?»

В **мае** ко дню 80-летия Победы прошли акции: «Георгиевская ленточка», Окна Победы», «Свеча памяти», «Чистая дорожка». Организован велопробег с последующим возложением цветов к памятнику. Проведена торжественная линейка «Мы не прощаемся», посвященная последнему звонку.

В конце мая традиционно подвели **итоги года**.

Классные руководители нашей школы создают условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и развития каждой личности, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей, защиты интересов детства, создают условия индивидуального самовыражения каждого ребенка.

Основной формой работы классных руководителей школы был и остается классный час (в разных формах его проведения) и внеклассные мероприятия, где школьники под ненавязчивым руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, друг к другу, к самим себе.

Положительными моментами классных часов являются:

1. целевая направленность классных часов;
2. музыкальное оформление мероприятий;
3. сочетание коллективной работы с индивидуальным подходом;
4. высокая активность учащихся и их интерес к классным часам;
5. эмоционально – нравственный отклик учащихся, переживания и проявление чувств благодарности;

Однако, следует разнообразить приемы, методы и формы проведения классных часов. Гражданственно- патриотическое, духовно-нравственное и другие направления воспитательной работы классными руководителями удалось реализовать и через подготовку и участие ребят в проектно-исследовательских, военно-спортивных конкурсах, акциях, марафонах на разных уровнях. Готовясь к проектам, по-прежнему, многие

учащиеся выбирали темы, связанные с наследием предков, родословной, с историей происхождения имен и фамилий, традициями и бытом своей семьи.

Следует отметить высокий уровень подготовки и осуществления воспитательной работы классными руководителями Гноевой М.П. (2, 4класс), Кпитанюк Д.С. (6,7 класс), Мельникова Л.В. (5 класс), Медведевой С.И. (8 класс), Зубковой Т.И. (1,9 класс).

Классный руководитель 5 класса Зубкова Т.И. и 1 класса Гноевая М.П. большое внимание уделяли адаптации школьников.

В целом процесс адаптации первоклассников к обучению в школе и пятиклассников к обучению в среднем звене прошел достаточно успешно.

В течение года оказывалась практическая и методическая помощь молодым классным руководителям (Капитанюк Д.С.) в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства, в овладении новыми формами, методами и приемами воспитания обучающихся.

В работе классных руководителей есть недостатки:

Классные руководители недостаточно и не активно обобщают передовой опыт, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера на школьном, муниципальном и региональном уровне, через участие в педагогических конкурсах, страничках педагогических сообществах публикуют в педагогических сборниках и журналах.

Классным руководителям надо вести постоянный контроль за посещаемостью обучающимися занятий дополнительного образования, способствовать вовлечению обучающихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в кружки и секции, а так же показывать результативность кружковой деятельности в участии воспитанников в конкурсах и фестивалях разного уровня.

На работу над этими недостатками следует обратить внимание в следующем учебном году.

Анализ деятельности классных руководителей за 2025-2026 учебный год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Работу школьного МО классных руководителей за 2025 - 2026 учебный год можно признать удовлетворительной.

Все классные руководители занимаются самообразованием, овладевают знаниями и умениями, которые обеспечивают классным руководителям успешное выполнение своих функций.

В течение всего учебного года велась активная работа с родителями учащихся: проводились дистанционные и очные родительские собрания, консультации, беседы.

Анализируя работу МО классных руководителей, отметили, что в 2025-2026 учебном году необходимо:

1. Привлекать родителей к участию в работе школы и класса;
2. Продолжить работу по повышению теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей;
3. Активизировать работу школьного самоуправления.

Таким образом, работу школьных методических объединений в 2025-2026 учебном году следует признать удовлетворительной. Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству.

2. Проблема, над которой работает школа

Развитие цифровой среды школы.

3. Методическая тема

Педагогический коллектив МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ в 2026-2027 учебном году планирует работу над **методической темой**:

Профессиональная компетентность педагога в условиях реализации обновленных ФГОС, ФОП-2026 и новых вызовов образовательной среды.

Выбор методической темы школы определялся:

- ✓ интересами и возможностями педагогического коллектива;
- ✓ особенностями состава учащихся;
- ✓ степенью разработки данной проблемы в теории и методике.

Для реализации данной методической темы поставлена **цель** на новый учебный год:

Обеспечение качества образования через системное развитие кадрового потенциала, внедрение актуальных педагогических технологий, усиление воспитательной и безопасной среды.

Задачи методической работы:

1. Нормативно-правовое обеспечение – организовать изучение и внедрение изменений в ФОП-2026 (новые предметы, корректировка часов истории, обществознания и иностранного языка);
2. Работа с кадрами – внедрить персонализированную модель повышения квалификации на основе диагностики предметных и методических дефицитов;
3. Качество образования – скорректировать планы подготовки к ГИА и ВПР с учетом результатов 2025-2026 учебного года, особое внимание уделить «группам риска»;
4. Функциональная грамотность – продолжать интеграцию заданий по формированию функциональной грамотности в урочную и внеурочную деятельность.

Ожидаемые результаты реализации цели и основных задач в 2026-2027 учебном году:

- Увеличение качества образования за счет совершенствования предметных и метапредметных компетенций педагога.
- Применение механизмов стимулирования развития профессиональных деятельности педагогов.
- Положительная динамика в работе по профилактике профессионального выгорания педагога.
- Положительная динамика участия педагогов в профессиональных конкурсах.
- Положительная динамика участия в конференциях.
- Удовлетворенность большинства участников образовательного процесса качеством и уровнем образовательных результатов.
- Положительная динамика использования педагогами дистанционных методов обучения.

Приоритетные направления методической работы

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.

2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для перехода на федеральные образовательные программы НОО и ООО.

3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

7. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

8. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.

9. Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

10. Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.

11. Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.

12. Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

13. Создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.

14. Создавать условия для развития ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

15. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа планируется по следующим направлениям деятельности:

1. Направления деятельности:

1. Организационно–педагогическая деятельность.			
	сроки	**формы**	**ответственный**
Работа педагогических советов:			
• Проблемно-ориентированный анализ работы школы за 2025-2026 учебный год. Образовательная экосистема 2026–2027 учебного года: новые приоритеты, задачи и вектор развития. • Организация образовательного процесса в новом учебном году. • Распределение учебной нагрузки.	Август	Отчет Обсуждение	Лапика О.И., Гноевая М.П.
• Рассмотрение плана работы на новый учебный год. • Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ. • О рассмотрении плана-графика подготовки и проведения ГИА выпускников 9 класса в 2026-2027 учебном году.	Август	Рекомендации к утверждению План-график	Гноевая М.П. Гноевая М.П.
• Цифровизация и качество: Сервисы ГИС «Моя школа» («Цифровой психолог»,	Ноябрь	Доклад	Гноевая М.П., Зубкова Т.И.

«Профилактика»), развитие профильного обучения.			
• Утверждение экзаменов по выбору в рамках ГИА. • Апробация новых подходов к оцениванию учащихся, включая внедрение критериев оценки за поведение.	Январь	Рекомендации к утверждению Доклад	Гноевая М.П. Зубкова Т.И.
• Цифровая трансформация и искусственный интеллект в образовании: возможности и границы применения. • Реализация плана-графика подготовки и проведения ГИА выпускников 9 класса в 2026-2027 учебном году.	Март	Круглый стол Анализ выполнения	Подтыканов П.Н. Гноевая М.П.
• О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. • Рассмотрение учебного плана на 2027-2028 учебный год. • Рассмотрение перечня учебников, используемых в образовательном процессе школы в 2027-2028 учебном году.	Май	Рекомендации к утверждению	Лапика О.И., Капитанюк Д.С. Гноевая М.П. Мельникова Е.А., Гноевая М.П.
• Выполнение учебных программ за 2026-2027 учебный год. • О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс. • Качество образования: от равнения на среднего к успеху каждого.	Май	Отчет Отчет Доклад	Гноевая М.П. Гноевая М.П. Лапика О.И.
• Об итогах организации проведения ГИА. • Внесение изменений в основную образовательную программу МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ.	Июнь	Отчет Рекомендации к утверждению	Гноевая М.П. Гноевая М.П.
2. Учебно-методическая работа.			
а) методическое, кадровое, информационное обеспечение инновационных процессов;	Сентябрь	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, медотсовет.
б) обновление учебно-материальной базы образовательного учреждения;	В течение года	ШМО	Методсовет, зам. директора по УВР.
в) осуществление мониторинговых процедур по направлениям: мониторинг успешности обучения, мониторинг воспитанности учащихся, психологический мониторинг;	В течение года	анкетирование	Зам.директора по УВР
г) проблемы адаптации предметного обучения в 1,5 классы (преемственность в обучении)	Апрель	совещание при директоре	Методсовет
д) подготовка и проведение предметных олимпиад различного уровня	В течение года	План работы с одаренными детьми	Руководители ШМО
е) внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс.	В течение года	ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники
3. Контрольно-оценочная деятельность учителя			
а) посещение уроков учителей с последующим	Октябрь-	Посещение	Методсовет, зам.

обсуждением на МО *Цель посещения:*в соответствии с планами ШМО	май	уроков МО	директора по УВР, ШМО.
4. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя			
1. Мониторинг развития педагогического коллектива:	сентябрь	заседания МС, ШМО	зам. директора по УВР
1.1. Аттестация педагогических работников: • нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов; • аналитический отчет о результатах педагогической деятельности; • аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; • оформление стенда по аттестации; • перспективный план прохождения аттестации.	в течение года		зам. директора по УВР
1.2. Курсовая переподготовка: • перспективный план прохождения курсовой подготовки; • дистанционное обучение; • заявка на курсы.	сентябрь, май		зам. директора по УВР
1.3. Банк данных педагогического опыта: • публикации, открытые уроки, мастер-классы	в течение года		руководители ШМО
5. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта			
1. Теоретический семинар «Причины и пути преодоления низких образовательных результатов у школьников»	в течение года	теоретические занятия	зам. директора по УВР
2. Открытые уроки с последующим самоанализом	в течение года		руководители ШМО
3. Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах	в течение года		зам. директора по УВР
6. Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам и работа с одарёнными детьми			
1. Обновление банка данных одарённых учащихся	январь-февраль		классные руководители
2. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного масштаба	в течение года		учителя-предметники
3. Участие в дистанционных Интернет-олимпиадах	октябрь – апрель		зам. директора по УВР
7. Информационное обеспечение образовательного процесса			
1. Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях.	в течение года		учителя-предметники
2. Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников в сети Интернет.	в течение года		учителя-предметники
8. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы			
1. Творческие отчёты учителей по темам самообразования.	по планам МО		руководители МО
2. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий.	в течение года		зам. директора по УВР

3. Предоставление педагогических характеристик.	в течение года		зам. директора по УВР
4. Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах.	в течение года		руководители МО
5. Публикация методической продукции	в течение года		руководители МО
6. Представление результатов методической деятельности.	в течение года		руководители МО
9. Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.			
1. Контроль за качеством знаний учащихся.	в течение года	аналитические справки	администрация
2. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности.	в течение года	аналитические справки	учителя-предметники
3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий.	в течение года	диагностика	педагог-психолог

4. Состав методического совета. План работы методического совета

Методический совет школы

Состав: **Гноевая М.П.** - зам. директора по УВР
Медведева С.И. - руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла, руководитель ШМО классных руководителей
Капитанюк Д.С. - руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла
Зубкова Т.И. - руководитель ШМО учителей начальных классов

План работы:

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки
1.	Подведение итогов методической работы в 2025-2026 учебном году и планирование работы школы на новый учебный год. Рассмотрение и согласование рабочих программ учителей-предметников на 2026-2027 учебный год. Основные направления работы ОУ по подготовке выпускников к ГИА-2027 (рассмотрение плана-графика).	август
2.	Обсуждение плана работы МС, ШМО на учебный год. Подготовка и проведение школьного тура предметных олимпиад. Обсуждение и выдвижение кандидатур на участие в конкурсе «Учитель года».	сентябрь
3.	Создание творческой группы по подготовке к тематическому педсовету «Цифровизация и качество: Сервисы ГИС «Моя школа» («Цифровой психолог», «Профилактика»), развитие профильного обучения». Адресная помощь при подготовке к аттестации учителям-предметникам.	октябрь
4.	Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2026-2027 учебный год. Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы. Результативность методической работы школы за первое полугодие. Работа с одаренными детьми. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. Выводы и рекомендации. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.	декабрь
5.	Создание творческой группы по подготовке к тематическому педсовету «Цифровая трансформация и искусственный интеллект в образовании: возможности и границы применения». Адресная помощь при подготовке к аттестации учителям-предметникам.	март
6.	Оценка методической работы школы за второе полугодие, год. Обсуждение плана методической работы на 2027-2028 учебный год. Подведение итогов курсовой подготовки педкадров школы за учебный год.	май
7.	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: • Организация работы учителей над темами самообразования и выполнение решения педсовета • Открытые уроки • Взаимопосещение уроков • Предметные недели • Посещение педсоветов • Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года
8.	Организация семинара «Причины и пути преодоления низких образовательных результатов у школьников».	В течение года

9.	Изучение нормативной базы ГИА, демонстрационных вариантов ГИА по предмету, интернет ресурсов для подготовки к ГИА	В течение года

5. Работа с передовым педагогическим опытом

Передовой педагогический опыт (ППО) — это такая практика работы педагога, которая содержит элементы творческого поиска, новизны и оригинальности, то есть новаторства. Такой опыт позволяет достигать лучших, по сравнению с массовой практикой, результатов в обучении, воспитании и развитии детей за счёт эффективной и оптимальной организации педагогического процесса, модификации существующих форм, методов и приёмов работы.

Ключевые характеристики передового педагогического опыта

К основным признакам ППО относятся:

- **Актуальность и перспективность.** Опыт отвечает потребностям общества, тенденциям его развития, задачам образовательной политики. Он решает актуальные противоречия и затруднения, встречающиеся в массовой практике.
- **Высокая результативность и эффективность.** ППО даёт высокое качество знаний, значительные сдвиги в уровне воспитанности и развития детей. Результаты существенно отличаются от тех, что получают другие педагоги.
- **Оптимальное расходование сил и средств.** Высокие результаты достигаются при меньших затратах времени, энергии и ресурсов педагога и детей. Нельзя считать передовым опыт, при котором успехи достигаются за счёт перегрузки детей дополнительными занятиями или большим объёмом заданий.
- **Стабильность результатов.** Положительные результаты сохраняются при изменяющихся условиях обучения и воспитания, достигаются на протяжении длительного времени.
- **Новизна.** Проявляется в новых педагогических идеях, приёмах, средствах и методах по сравнению с общепринятыми в практике. Новизна может выражаться в радикальном преобразовании системы, рационализации отдельных сторон работы или комбинации элементов известных методик.
- **Научная обоснованность.** Опыт должен соответствовать современным достижениям педагогики и методики, его можно анализировать с позиций современных научных знаний.
- **Репрезентативность.** Опыт достаточно проверен во времени, его позитивные результаты подтверждаются не только в работе одного педагога, но и других специалистов, которые его внедряют. Опыт можно творчески использовать и распространять.

Уровни передового педагогического опыта

По степени новизны выделяют три уровня:

1. **Репродуктивный.** Педагог успешно повторяет уже известные методические рекомендации и опыт других мастеров.
2. **Частично-поисковый.** В известный опыт вносятся элементы нового.
3. **Исследовательский.** Педагог предлагает новые пути решения учебно-воспитательных задач и экспериментально доказывает их эффективность.

Формы представления передового педагогического опыта

ППО может быть представлен в виде:

- технологий или их элементов;
- авторских программ (учебных курсов, воспитательных);
- системы методических приёмов;
- эффективных средств обучения (пособий, карточек, тренажёров);
- оригинальной системы оценки знаний и др..

Как происходит работа с передовым педагогическим опытом

Работа с ППО включает несколько этапов:

1. **Выявление.** Поиск педагогов, которые демонстрируют устойчивые положительные результаты.
2. **Изучение.** Сбор информации: наблюдение за работой педагога и детей, анализ документации, конспектов, дидактических материалов.

3. **Анализ.** Выявление ведущих идей, замысла, технологии воплощения, причинно-следственных связей между проблемой и идеей опыта.

4. **Обобщение.** Систематизация и синтез данных, формулировка сущности и ведущей идеи опыта, раскрытие условий его развития.

5. **Распространение (диссеминация).** Донесение идей и методов до других педагогов через открытые уроки, мастер-классы, публикации, участие в конференциях и другие формы.

На школьном уровне **выявление** передового педагогического опыта работы происходит:

–в ходе мониторинга реализации Программы развития МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ, работы над единой методической темой;

–в ходе осуществления внутришкольного контроля;

–в ходе изучения результатов работы педагога над темой самообразования;

–в ходе творческого отчета педагога о результатах деятельности на заседаниях школьных методических объединений, в ходе школьных методических недель, проведения мастер - классов, авторских методических выставок;

–в ходе участия в конкурсах профессионального мастерства и т.д.

Передовой педагогический опыт изучают, обобщают, распространяют.

Формы работы по обобщению и распространению ППО

- педагогический советы;
- научно-методические советы;
- заседания, декады предметно-цикловой комиссии;
- педагогические чтения;
- творческие отчеты;
- различные конкурсы педагогического мастерства (конкурс учитель года, конкурсы методических разработок и др.);
- научно-практические конференции;
- наставничество;
- публикации в методических журналах;
- аукционы педагогических находок;
- открытые занятия;
- презентации учебно-планирующей документации, методических и дидактических материалов;
- мастер-классы;
- семинары;
- методические выставки.
- самостоятельная работа педагога в соответствии с планом самообразования и по рекомендации руководителей школы.

Организация работы с передовым педагогическим опытом в МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Прослушать творческие отчеты учителей по темам самообразования.	май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.	Взаимопосещение уроков	в течение года	
3.	Неделя педагогического мастерства.	февраль	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта по внедрению	в течение года	Зубкова Т.И.

	современных педагогических технологий с целью повышения качества образования, в рамках работы творческой группы.		
5.	Участие в работе РМО педагогов-предметников, классных руководителей.	в течение года	Медведева С.И.
6.	Распространение собственного педагогического опыта в сетевых сообществах.	в течение года	Учителя-предметники
7.	Портфолио педагога.	май	Учителя-предметники

6. Инновационная деятельность школы

Инновационная деятельность школы — это целенаправленный процесс внедрения новшеств в образовательный процесс, чтобы повысить его качество и достичь качественно новых результатов в обучении и воспитании. Важно понимать, что инновация в образовании — это не просто «что-то новое», а системное изменение, которое даёт измеримый эффект.

Правовая основа

Правовую основу инновационной деятельности в сфере образования закрепляет статья 20 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Согласно ей, такая деятельность ориентирована на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных программ, технологий, ресурсов, а также на совершенствование научного и учебно-методического обеспечения. При этом уровень и качество образования не могут быть ниже требований федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

Основные направления инновационной деятельности

Инновации могут затрагивать разные аспекты работы школы:

- **Обновление содержания образования.** Введение междисциплинарных модулей, курсов по выбору, профориентационных программ, элементов финансовой грамотности.
- **Новые педагогические технологии и методики.** Проектное и смешанное обучение, кейс-технологии, геймификация, обучение через исследование.
- **Цифровые инновации и развитие цифровой образовательной среды.** Использование образовательных платформ, интерактивных симуляторов, автоматизированной аналитики успеваемости, цифровых лабораторий.
- **Изменение организации образовательного процесса.** Внедрение гибких расписаний, индивидуальных образовательных маршрутов, тьюторского сопровождения, сетевых форм взаимодействия с другими организациями.
- **Воспитательные и социокультурные инновации.** Новые форматы ученического самоуправления, волонтёрские и медиапроекты, практики социального проектирования.
- **Управленческие инновации.** Внедрение риск-ориентированного управления, системы внутренней оценки качества образования, проектного управления в школе.

Формы реализации

На практике инновационная деятельность реализуется через:

- **Инновационные проекты и программы** с чётко сформулированными целями, этапами, показателями и сроками.
- **Опытно-экспериментальную работу** — апробацию новых подходов на ограниченной выборке с последующей оценкой результатов.
- **Статус инновационной площадки** (муниципальной, региональной, федеральной), который даёт доступ к методической поддержке, экспертизе и иногда к дополнительным ресурсам.
- **Партнёрства и сетевое взаимодействие** — с вузами, колледжами, предприятиями, центрами дополнительного образования.

Этапы организации инновационной деятельности

Процесс можно разбить на несколько этапов:

1. **Диагностика и постановка проблемы.** Анализ состояния образовательной деятельности, выявление проблемных участков, требующих новых подходов.
2. **Формулировка цели и гипотезы.** Определение ожидаемого эффекта и способов его измерения.
3. **Разработка проекта или программы.** План действий, распределение ролей, оценка ресурсов, рисков, критериев успеха.
4. **Апробация.** Пилотный запуск на одной параллели или в нескольких классах.
5. **Мониторинг и оценка.** Сбор данных (оценки, анкеты, наблюдения), сравнение с контрольной группой или прошлыми периодами.

6. **Корректировка и масштабирование.** Доработка методики и распространение на всю школу.

7. **Диффузия опыта.** Представление результатов на конференциях, публикация методических материалов, обмен опытом с другими школами.

Ресурсы, необходимые для инноваций

Для успешной инновационной деятельности школе нужны:

- **Нормативные ресурсы:** локальные акты, положения об инновационной деятельности, приказы, регламенты.
- **Кадровые ресурсы:** инициативная команда педагогов, куратор/координатор, внешние эксперты.
- **Методико-информационные ресурсы:** банк методик, шаблоны документов, доступ к базам научных и методических публикаций.
- **Материально-технические ресурсы:** оборудование, ПО, помещения для проектной работы.
- **Морально-этические ресурсы:** готовность коллектива к изменениям, культура эксперимента и поддержки инициатив.

Критерии оценки эффективности

Качество инновационной деятельности оценивают по трём группам критериев:

- **Критерии качества преобразований** — соотношение реальных результатов с поставленными целями и требованиями ФГОС.
- **Критерии эффективности** — отношение достигнутых результатов к затраченным ресурсам (времени, усилиям, другим затратам).
- **Критерии мотивации («школьного самочувствия»)** — уровень удовлетворённости участников образовательного процесса, их мотивация к нововведениям.

Таким образом, инновационная деятельность — это не разовые эксперименты, а системный процесс, требующий стратегического планирования, ресурсов и вовлечённости всего коллектива. Её цель — не просто внедрить что-то новое, а добиться реального, измеримого улучшения качества образования и развития ключевых компетенций у учащихся.

Инновационная деятельность в нашей школе осуществляется через:

1. Организацию работы школы в соответствии с требованиями нового нацпроекта «Образование», ориентированным на реализацию пяти проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая школа», «Учитель будущего».
2. Работу ШМО:
   - учителей начальных классов, руководитель Зубкова Т.И.
   - учителей естественно-математического цикла, руководитель Капитанюк Д.С.
   - учителей гуманитарного цикла, руководитель Медведева С.И.
   - классных руководителей, руководитель Медведева С.И.
3. Работу творческой группы:
   - «Использование искусственного интеллекта в работе учителя» /Гноевая М.П., Зубкова Т.И., Медведева С.И., Капитанюк Д.С., Подтыканов П.Н./
4. Обновление содержания общего образования в ФГОС начального и основного общего образования.
5. Участие в проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей-предметников.
6. Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в ОУ, согласно плана внедрения целевой модели Цифровой образовательной среды в Пролетарском районе.
7. Обновление Федеральной рабочей программы по учебным предметам «История», «Обществознание», «Иностранный язык».
8. Внедрение курса «Духовно-нравственная культура России»
9. Переход на единое поурочное планирование.

10. Реализацию вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий.

11. Применение современных технологий и цифровых образовательных ресурсов.

12. Формирование функциональной грамотности учащихся.

13. Участие учителей в работе конференций муниципального, регионального и Всероссийского уровней.

14. Индивидуальную работа с «одарёнными» детьми в плане развития их творческого потенциала**.**

15. Организацию работы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА.

16. Информатизацию образовательного процесса.

17. Создание современной здоровьеберегающей инфраструктуры школы.

18. Организация интеллектуально-творческой деятельности учащихся.

19. Организация методической работы с педагогическими кадрами, осуществляющими инновационную деятельность.

20. Реализация инновационных педагогических проектов и программ.

21. Работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды.

План инновационной работы на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
Научно-методическое, нормативно-правовое обеспечение инновационной деятельности				
1.	Анализ состояния образовательной среды и выявление проблемных полей образовательной деятельности.	Сентябрь-июнь	Зам директора по УВР	Анализ работы
2.	Приведение локальных актов в соответствие с ФЗ от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	Сентябрь	Зам директора по УВР	Положения
3.	Обеспечение методического сопровождения исследовательской работы учителей.	В течение года	Зам директора по УВР	Методические статьи, информационные материалы по темам исследования учителей
4.	Обеспечение работы по совершенствованию содержания образования.	Август	Зам директора по УВР	Рабочие программы, дидактические и методические материалы, УМК
Инновационная работа				
1.	Планирование инновационной работы на текущий год.	Сентябрь	Зам директора по УВР	План инновационной работы
2.	Обновление ФОП начального и основного общего образования.	В течение года	Зам директора по УВР	План мероприятий по обеспечению перехода на ФОП НОО и ООО
3.	Формирование функциональной грамотности учащихся.	В течение года	Зам директора по УВР	Дорожная карта по формированию функциональной грамотности
4.	Овладение навыками создания компетентностно-ориентированных	В течение года	Зам директора по УВР	Овладение навыками создания

	заданий, направленных на формирование ключевых компетенций, развития функциональной грамотности учащихся.			компетентностно-ориентированных заданий
5.	Участие в проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей.	В течение года	Учителя-предметники	Участие в процедуре оценки
6.	Внедрении целевой модели цифровой образовательной среды в ОУ	в течение года	Администрация	План
7.	Планирование работы творческих групп педагогических работников по направлениям инновационной работы.	Сентябрь	Зам директора по УВР	План работы рабочих групп
8.	Анализ и обобщение результатов инновационной работы за прошедший год.	Май	Руководители ШМО	Аналитический отчет ШМО
9.	Внедрение новых образовательных технологий в образовательную деятельность.	В течение года	Руководители ШМО	Аналитический отчет ШМО
10.	Активизация работы по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей.	В течение года	Зам директора по УВР	Результаты участия
Исследовательская работа с учащимися				
1.	Обеспечение реализации программы работы с одаренными детьми.	В течение года	Зам директора по УВР	План мероприятий по реализации программы
2.	Оказание методической помощи при организации исследовательской и проектной деятельности.	В течение года	Зам директора по УВР	Статьи и информационные материалы
3.	Привлечение учащихся к участию в научно – практических конференциях, творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня.	В течение года	Зам директора по УВР	Результаты участия
Информатизация образовательной деятельности				
1.	Обновление и совершенствование сайта школы	В течение года	Зам директора по УВР	Сайт школы
2.	Обновление и пополнение электронной базы методических разработок учителей.	В течение года	Зам директора по УВР	Электронная методическая база
3.	Организация работы с электронным журналом.	В течение года	Зам директора по УВР	Электронные журналы
4.	Организация работы по информированию родительской общественности о деятельности школы.	В течение года	Зам директора по УВР	Позиционирование школы в социуме
Мониторинг инновационной деятельности				
1.	Проведение мониторинга реализации программы по работе с одаренными детьми.	В течение года	Зам директора по УВР	Справка о реализации работы по программе ОД
2.	Проведение мониторинга качества образовательной деятельности в школе.	В течение года	Зам директора по УВР	Аналитическая справка

- ***ШМО учителей начальных классов***

№	Фамилия,	Преподаваемый	Классы	Название технологии	Накопительный

п/п	имя, отчество	предмет			материал (да/нет)
1.	Зубкова Татьяна Ивановна	история	1,2,3,4 5,6	Иформационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да
2.	Яценко Наталья Султановна	русский язык	1,2,3,4 5	Иформационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да
3.	Гноевая Марина Павловна	математика	1,2,3,4 5	Иформационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да

- ***ШМО учителей гуманитарного цикла***

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемый предмет	Классы	Название технологии	Накопительный материал (да/нет)
1.	Медведева Светлана Ивановна	русский язык, литература	6-9	проектные, разноуровневое обучение, информационные, технологии развития коммуникативных умений, здоровьесберегающие	да
2.	Подтыканов Павел Николаевич	музыка технология физика информатика	1-8 5-9 7-9 7-9	проектные методы, информационно-коммуникативные,здоровьесберегающие	да
3.	Григоренко Константин Иванович	физическая культура ОБЗР	1-9 8-9	информационно-коммуникативные,здоровьесберегающие	да
4.	Кирныс Ангелина Владимировна	немецкий язык история обществознание	2-9 7-9 9	информационно-коммуникативные, здоровьесберегающие	да
5.	Мельникова Елена Александровна	литература биология труд ИЗО	5 5-7 1 1,3,4	информационно-коммуникативные, здоровьесберегающие	да

- ***ШМО учителей естественно-математического цикла***

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемый предмет	Классы	Название технологии	Накопительный материал (да/нет)
1.	Слука Ольга Александровна	ИЗО	5-7	проектные, информационно-коммуникативные,здоровьесберегающие	да

2.	Лапика Ольга Ивановна	химия биология	8-9 8-9	информационно-коммуникативные,здоровьесберегающие	да
3.	Капитанюк Дарья Сергеевна	математика алгебра геометрия вероятность география	6 7-9 7-9 7-9 5-9	информационно-коммуникативные, здоровьесберегающие, проектные, разноуровневое обучение,	да

7. Перспективный план развития

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
Изменение школьной инфраструктуры				
1.	Соблюдение гигиенических норм, САНПИна, температурного режима, нормативов питания учащихся.	Постоянно	Администрация	Сохранение и укрепление здоровья.
2.	Увеличение доли обучающихся, которым предоставлены все основные виды современных условий обучения, включая дополнительное образование.	Постоянно	Администрация школы, учителя-предметники, Управляющий совет школы.	Повышение качества образования.
3.	Изучение социального заказа родителей.	Ежегодно	Администрация	Корректировка распределения часов внеурочной деятельности на следующий учебный год
4.	Совершенствование системы компьютерного обеспечения деятельности школы.	Постоянно	Учитель информатики	Обновление компьютерной программы
5.	Обеспечение эффективных и безопасных условий подвоза учащихся.	Постоянно	Администрация	Сохранение здоровья. Обеспечение посещаемости
6.	Сохранение и развитие инфраструктуры медицинского обслуживания и оздоровления учащихся и педагогов.	Постоянно	Администрация, ФАП, ЦРБ	Сохранение здоровья.
7.	Создать безопасные условия образовательного процесса.	Постоянно	Администрация	Выполнение замечаний органов надзора
8.	Внедрять современные дизайнерские решения, обеспечивающие комфортную школьную среду.	Постоянно	Администрация	Соответствие учебных кабинетов требованиям ФГОС
1. ФГОС				
1.	Разработка и утверждение основной образовательной программы начального и основного общего образования образовательного учреждения	Ежегодно	Администрация	Создание основнойобразовательной программы начального и основного общего образования
2.	Приведение в соответствие нормативной базы образовательного учреждения с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.)	Ежегодно	Администрация	Создание оптимальноймодели образовательного процесса в начальной и основной школе

3.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Ежегодно	Библиотекарь	Оснащение школьной библиотеки необходимыми учебными и справочными пособиями в соответствии с ФГОС
4.	Разработка плана методической работы	Ежегодно	Зам. директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
5.	Осуществление повышения квалификации всех учителей школы, управленцев	По мере необходимости	Зам. директора по УВР	Подготовка педагогических и управленческих кадров
6.	Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических условий реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС	Ежегодно	Директор	Создание комфортного школьного пространства
7.	Внедрять в УВП исследовательские проекты, творческие занятия с использованием ИКТ.	Постоянно	Администрация	Развитие творческих способностей учащихся, формирование УУД
8.	Корректировка программы психологического сопровождения, реализации плана развития школы.	Ежегодно	Психолог	Улучшение психологического климата
9.	Разработать рабочие программы и календарно – тематические планы по новым курсам и рассмотреть их на методическом совете школы, ШМО, утвердить директором школы.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, учителя – предметники, директор	Обеспечение базового уровня образования.
10.	Внедрение индивидуальных карт развития ребенка.	Ежегодно	Психолог	Совершенствование индивидуальной работы
2. Развитие системы поддержки талантливых детей				
1.	Организация связи с дошкольным учреждением (МДОУ №10 «Солнышко») с целью выявления одаренных детей на ранней ступени развития	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Организация обучения по индивидуальным планам с первого класса
2.	Анализ диагностики и мониторинг качества знаний и компетенций учащихся с определением плана	Постоянно	Зам директора по УВР, учителя	Составление индивидуального плана развития учащегося

	индивидуальной работы с одаренными и талантливыми учащимися		начальной школы, учителя-предметники и классные руководители	
3.	Диагностика интересов и потенциальных возможностей одаренных учащихся в различных видах деятельности: – в познавательной (интеллектуальной) – в художественно-эстетической – в практической (спортивной, трудовой и др) – в коммуникативной	Постоянно	Педагог-психолог, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов	Создание банка данных о способных и одаренных учащихся
4.	Диагностика личностных качеств, свойств психики одаренных детей для создания комфортности пребывания в школе	Постоянно	Педагог-психолог	Высокий уровень комфортности для одаренных детей в школьной среде
5.	Экспертиза и выбор учебных программ и УМК развивающего характера на всех уровнях обучения	Начало учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники,	Введение элективных курсов, факультативов, направленных на формирование нестандартного мышления, создание банка олимпиад, интеллектуальных конкурсов
6.	Организация совместной работы с родительской общественностью: проведение психологических консультаций для родителей, совместных мероприятий с родителями, проведение Дней открытых дверей.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР и ВР, классные руководители	Повышение активности участия родителей в развитии творческих способностей детей
7.	Организация связи с ССУЗами для формирования профессиональных интересов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Сформированность творческих интересов и склонностей учащихся
8.	Создание системы поощрения талантливых детей через публикации в СМИ, на интернет-сайте.	Регулярно	Администрация	Повышение активности участия школьников в олимпиадах, творческих конкурсах на школьном, муниципальном уровнях
3. Совершенствование учительского корпуса				
1.	Проведение аттестации педагогических кадров для подтверждения квалификации педагогов	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Повышение качества и результатов педагогической деятельности

2.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации, изучение передового опыта школ района посредством посещения семинаров, конференций, круглых столов, использования дистанционных форм обучения и участия педагогов школы в профессиональных интернет-сообществах	Регулярно	Администрация	Повышение профессионального мастерства
3.	Активизировать участие педагогов школы и учащихся в муниципальных и регионах конкурсах различной тематики, стимулирующих творческую активность учителей	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Популяризация и повышения престижа профессии учителя, активизация творческого потенциала педагогов
4.	Организовать психолого-педагогическую подготовку учителей по особенностям работы с одаренными детьми	2027 год	Педагог-психолог	Создание комфортной развивающей среды для одаренных детей
5.	Организация систематической работы по выявлению, обобщению, распространению педагогического опыта	Регулярно	Зам. директора по УВР	Профессиональный рост педагогов
6.	Размещение на сайте школы материалов об инновациях в образовании, рекомендаций для родителей, информации об открытых мероприятиях, проводимых в рамках школы	Регулярно	Зам. директора по УВР	Развитие положительного имиджа школы
4. Изменения школьной инфраструктуры				
1.	Создание условий для обеспечения прав граждан на получение образования, включая детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.	В течение года	Администрация	Создание доступной среды в ОО
2.	Приобретение новой современной мебели для учебных кабинетов школы.	По мере поступления средств	Администрация	Выполнение требований САНПиН
3.	Приобретение наглядно-методических пособий согласно требованиям по предметам учебного плана.	По мере поступления средств	Администрация	Обеспечение наглядно-методическими пособиями учебного процесса
4.	Текущий ремонт кабинетов.	Ежегодно	Классные руководители	Выполнение требований САНПиН
5.	Развитие электронного школьного документооборота.	В течение года	Администрация	Переход на ЭЖ
6.	Развитие системы открытого электронного мониторинга	В течение года	Администрация	Повышение качества образования и прозрачность результатов оценки качества
5. Сохранение и укрепление здоровья школьников				

1.	Мониторинг физического развития учащихся, диагностирование уровня физической подготовленности и здоровья учащихся	Ежегодно	Учитель физической культуры	Составление единой карты здоровья физической подготовленности учащихся
2.	Регулярные медицинские осмотры.	Ежегодно	Фельдшер ФАП	Ведение документации
3.	Проведение акций по пропаганде ЗОЖ.	Ежегодно	Классные руководители	Определение отношения учащихся к здоровому образу жизни и выявление проблем в работе по формированию ЗОЖ
4.	Обеспечение школьников горячим питанием и проведение мониторинга организации школьного питания.	Регулярно	Ответственный за питание	Сохранение здоровья обучающихся
5.	Участие в соревнованиях, конкурсах, акциях, конференциях по направлению сохранения и укрепления здоровья школьников.	Регулярно	Классные руководители	Пропаганда ЗОЖ
6.	Обеспечение эффективной организации отдыха и оздоровления обучающихся в школе.	Регулярно	Администрация	Пропаганда здорового образа жизни и формирование положительного отношения учащихся к занятиям спортом как средству сохранения здоровья
6. Развитие финансово-хозяйственной самостоятельности школы				
1.	Анализ опыта работы школы в рамках финансово-хозяйственной самостоятельности.	Ежегодно	Администрация	Определение основных направлений развития образовательного учреждения
2.	Создание нормативной базы, обеспечивающей процесс развития самостоятельности образовательного учреждения		Директор школы	Создание нормативно-правовой базы и организационно-технических условий

8. Методическая работа учительского коллектива

Методическая работа в школе – это целостная система, основанная на достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса.

Методическая работа - важнейшее звено системы непрерывного образования педагогического коллектива школы. Повседневная деятельность по повышению квалификации тесно связана с учебно-воспитательным процессом, и учитель имеет возможность в ходе своей работы каждодневно на практике закреплять свои теоретические познания.

Цели и задачи методической работы тесно связаны с системой внутришкольного управления, с жизнедеятельностью школы в целом, а значит, и конечным результатом деятельности всего педагогического коллектива школы.

Методическая служба в школе даёт возможность членам педагогического коллектива не только участвовать в реализации уже готовых программ, но и принимать активное участие в их планировании и разработке, в апробации экспериментов и инноваций, постоянно стимулируя развитие творческого потенциала учителя, направленного на формирование и развитие личности учащегося. Поэтому определить цели и задачи методической работы – значит определить результативность, что зависит, прежде всего, от профессионально значимых качеств учителя.

Функции методической работы

Необходимость решения перечисленных задач вытекает из непосредственных потребностей самой школы в обеспечении образовательного процесса программно-методическим материалом, в подготовке педагогических кадров к решению поставленных перед ними задач. Названные функции можно считать основными, если не перечислять ряд важных функций, относящихся к самому учителю. Прежде всего, благодаря активному участию в методической работе, учитель сохраняет и закрепляет своё положение в школе; обучение делает учителя более гибким и мобильным, приспособленным к внешним изменениям, конкурентоспособным; обучение на рабочем месте способствует достижению учителем желаемого профессионального статуса и признания в коллективе, большей уверенности в себе, влияет на профессиональную карьеру; методическая работа играет роль стимула в профессиональном развитии педагога, способствует самореализации, решению личных, профессиональных проблем, позволяет достичь большего удовлетворения в труде.

Существуют **два пути повышения** профессионального мастерства:

1. Посредством **самообразования.**

2. За счет осознанного, обязательно добровольного участи учителя в организованных школой или РМО мероприятиях называемой **методической работой**.

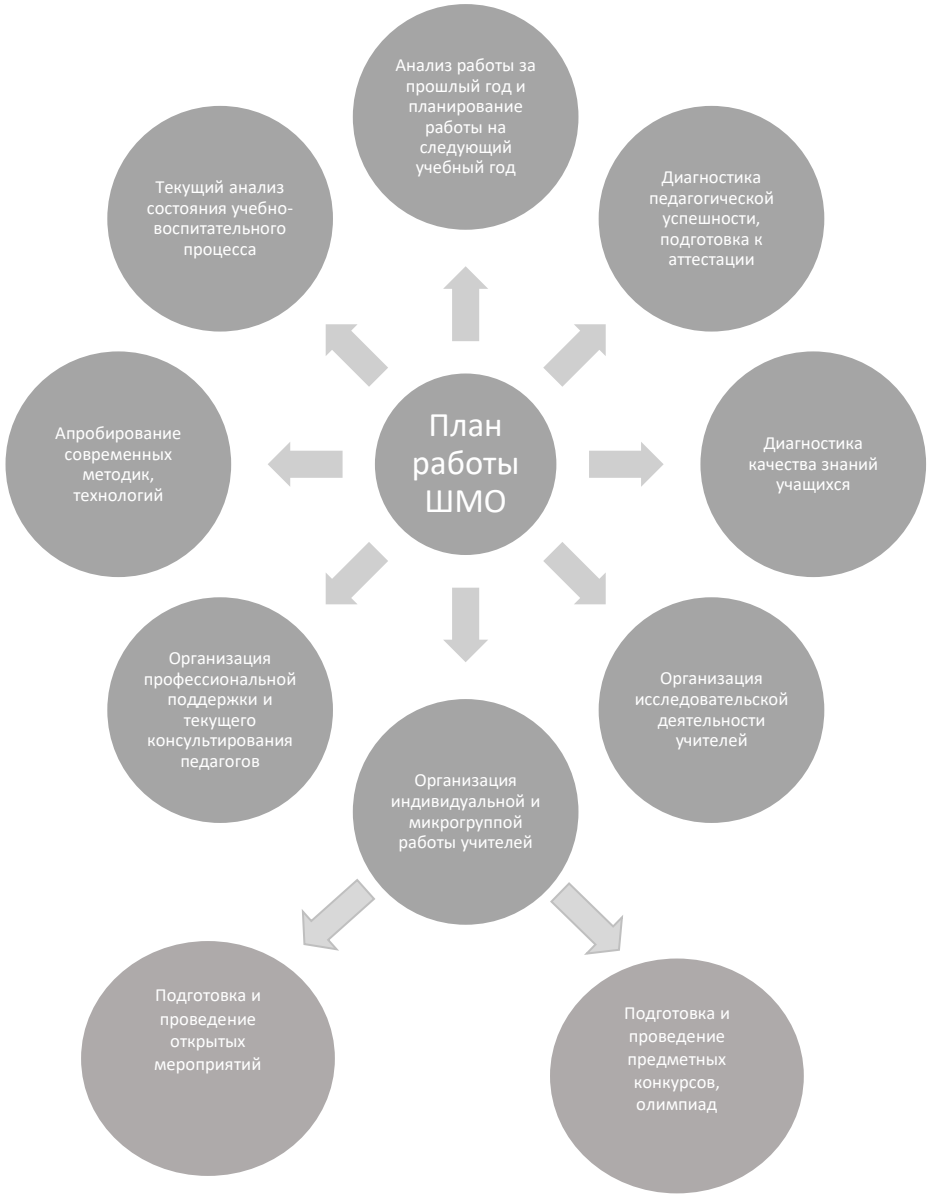
Эту работу мы реализуем через:

1. Устойчивое развитие образовательного пространства в школе.
2. Работа ШМО:
   1) МО учителей-предметников гуманитарного цикла (руководитель Медведева С.И.)
   2) МО учителей-предметников естественно-математического цикла (руководитель Капитанюк Д.С.)
   3) МО учителей начальных классов (руководитель Зубкова Т.И.)
   4) МО классных руководителей (руководитель Медведева С.И.)
3. Работа творческих групп:
   – «Использование искусственного интеллекта в работе учителя» /Гноевая М.П., Зубкова Т.И., Медведева С.И., Капитанюк Д.С., Подтыканов П.Н./
4. Работа учителей-предметников над темами самообразования. Результаты обсуждаются за «круглым столом» на заседаниях МО.
5. Проведение открытых уроков, демонстрация педагогического мастерства.
6. Организация и проведение тематических предметных недель.
7. Повышение квалификационных категорий педагогических работников.

8. Повышение квалификации учителей-предметников в целях совершенствования их профессиональной компетентности.
9. Использование современных педагогических технологий и активных методов на уроках (проектов, использование информационных технологий, проблемное обучение и т.д.), эффективность использования технологий и методов.
10. Проведение открытых уроков, демонстрация педагогического мастерства.
11. Выступления на Педсоветах.
12. Участие в конференциях, семинарах различного уровня, участие в конкурсах профессионального мастерства.
13. Публикации во внешних изданиях, включая электронные СМИ.
14. Работа в жюри муниципальных конкурсов, олимпиад.
15. Работа в экспертных и аттестационных комиссиях.
16. Создание сайта педагога в интернете.
17. Обновление и пополнение банка уроков с использованием ИКТ.
18. Пополнение и обновление портфолио учителей, работающих в школе.
19. Организация семинара «Причины и пути преодоления низких образовательных результатов у школьников».
20. Регулярное обновление банка разработок предметных недель, внеклассных мероприятий, тестовых заданий по предметам.
21. Регулярное обновление банка диагностических и мониторинговых исследований учебно-воспитательного процесса.
22. Участие педагогов школы в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.
23. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
24. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
25. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
26. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Такие разнообразные формы методической работы позволяют учителям эффективно повышать уровень педагогического мастерства и достигать реальных практических результатов.

Организация методической работы в МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ



9. Обновление содержания образования

Обновление содержания образования в школе — это процесс корректировки учебных программ, стандартов и материалов, чтобы они соответствовали современным требованиям общества, рынка труда, научно-технического прогресса и задачам воспитания. Проще говоря, это приведение школьной программы в соответствие с тем, что действительно нужно знать и уметь выпускнику в XXI веке.

Как это происходит

Обновление затрагивает несколько ключевых аспектов:

- **Нормативно-правовая база.** Основные документы — это **федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС)** и **федеральные образовательные программы (ФОП)**. Они задают единые требования к результатам обучения, структуре программ и условиям их реализации.
- **Содержание предметов.** Программы пересматриваются с акцентом на практическую направленность, связь с реальными технологическими задачами и современными научными достижениями. Например, в старшей школе программы по математике, физике, химии и биологии становятся более прикладными.
- **Новые предметы и курсы.** В расписание могут вводиться новые дисциплины, такие как «Духовно-нравственная культура России» (ДНКР).
- **Распределение учебной нагрузки.** Меняется количество часов, отводимых на отдельные предметы, происходит их перераспределение между дисциплинами.
- **Метапредметные результаты.** В перечень навыков включаются компетенции, востребованные в цифровой экономике, например, работа с технологиями искусственного интеллекта.
- **Учебно-методическое обеспечение.** Школы переходят на единые учебники и используют специальные инструменты, такие как **«Конструктор рабочих программ»** на портале Единого содержания общего образования (edsoo.ru).

Почему это нужно

Обновление содержания — ответ системы образования на вызовы времени. Среди причин:

- Стремительное развитие технологий и появление новых профессий.
- Изменение запросов общества и рынка труда.
- Необходимость воспитывать у школьников ключевые компетенции (критическое мышление, умение работать в команде, цифровую грамотность).
- Потребность в укреплении духовно-нравственных ценностей и гражданской идентичности.

В нашей школе обновление содержания образования реализуется через:

1. Реализацию ФОП НОО и ООО в штатном режиме.
2. Участие в проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей-предметников.
3. Работу творческих групп по изучению

– «Использование искусственного интеллекта в работе учителя» /Гноевая М.П., Зубкова Т.И., Медведева С.И., Капитанюк Д.С., Подтыканов П.Н./

5. Дальнейшую реализацию системно - деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования.
6. Индивидуализацию работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования.
7. Создание насыщенной информационно-образовательной среды школы, использование информационных технологий как средства повышения качества образования.
8. Создание условий для организации дополнительного образования и внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС.

9. Организовать работу семинара «Причины и пути преодоления низких образовательных результатов у школьников».

10. Профессиональное развитие педагогов. Формирование у педагога потребности в постоянном пополнении и обновлении знаний, совершенствовании умений и навыков, превращении их в компетенции.

11. Организация работы школьного психолога.

12. Организация работы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА, ВПР.

13. Продолжить внедрение в воспитательно-образовательный процесс диагностических и мониторинговых исследований.

14. Усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения, социализация детей с ограниченными возможностями здоровья, профилактика асоциальных явлений как основные составляющие деятельности школы.

15. Взаимодействие семьи и школы с целью создания единого воспитательно-образовательного пространства.

16. Создание здоровьесберегающих условий обучения школьников (безопасность, здоровье, питание, формирование мотивации к обучению).

17. Развитие системы поддержки талантливых детей.

18. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

19. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.

20. Обновление банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

21. Обновление Федеральных рабочих программ по учебным предметам «История», «Обществознание», «Иностранный язык».

22. Внедрение курса «Духовно-нравственная культура России».

23. Введение единого поурочного планирования.

10. Банк методических идей

1. ФГОС НОО, ООО.
2. Обновление банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.).
3. Обновление базы лучших сценариев уроков, интересных приёмов и находок на уроке, сообщений по тематике педсоветов, разработки психолого-педагогических семинаров, сценариев проведения предметных недель.
4. Пополнение базы методических разработок учителей-предметников по различным направлениям педагогической деятельности по темам самообразования.
5. Обновление медиатеки по различным образовательным областям.
6. Обновление и пополнение банка методических материалов по подготовке, организации и проведению ОГЭ, ВПР.
7. Банк диагностических методик.
8. Разработка собственных средств наглядности.
9. Обновление различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
10. Обновление банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

11. План-прогноз на аттестацию

№ п/п	ФИО педагога	Занимаемая должность	Категория	Дата переаттестации
1.	Гноевая Марина Павловна	учитель	высшая	27.05.2027
2.	Лапика Ольга Ивановна	учитель	СЗД	24.02.2027
3.	Григоренко Константин Иванович	учитель	СЗД	24.02.2027
4.	Мельникова Елена Александровна	педагог-библиотекарь	СЗД	01.11.2026
5.	Слука Ольга Александровна	педагог доп. образования	СЗД	01.11.2026

12. **План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2026-2027 учебный год**

План работы

методического объединения учителей гуманитарного цикла МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ Пролетарского района Ростовской области на 2026-2027 учебный год

Тема МО: «Профессиональное развитие учителей гуманитарного цикла в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФОП».

Цель МО: совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей гуманитарного цикла по актуальным направлениям развития образования

Задачи МО:

1. обеспечение оперативного информирования педагогов о новом содержании образования, инновационных образовательных и воспитательных технологиях;
2. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителя.
3. Изучение методических материалов по вопросам обновления содержания образования в контексте ФГОС и ФОП
4. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.
5. Формирование прочных умений и навыков обучающихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.
6. Воспитание на уроках гуманитарного цикла гражданской идентичности.
7. Формирование функциональной (читательской) грамотности обучающихся.
8. Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, исследовательских конференций, внеклассных мероприятий.
9. Сопровождение проектной и исследовательской деятельности обучающихся.
10. Организация системной подготовки к выполнению заданий собеседования по русскому языку в 9 классе, ОГЭ по предметам гуманитарного цикла, ВПР организация системной подготовки к выполнению обучающимися заданий в формате PISA.

НАПРАВЛЕНИЯ:

- Обеспечение учителей актуальной профессиональной информацией: информирование об изменениях в нормативном, правовом и учебно-методическом обеспечении образовательного процесса; обзор новинок методической литературы и электронных образовательных ресурсов.
- Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла. Воспитание успехом.
- Повышение воспитательного потенциала уроков гуманитарного цикла.
- Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровье сберегающих технологий, внеурочной деятельности при организации системно-деятельностного подхода в реализации основных направлений ФГОС.
- Борьба за чистоту родного языка, повышение грамотности обучающихся, их техники чтения и осмысления текстов. Умение обучающихся работать с учебным материалом и пополнять свой словарный запас.
- Использование регионального банка заданий, направленных на формирование и оценивание читательской грамотности обучающихся, содействие внедрению заданий по читательской грамотности в образовательную практику педагогов.
- Осуществление дифференцированного подхода к учащимся в учебном процессе.
- Совершенствование методики подготовки обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации (ГИА) по русскому языку и обществознанию.
- Методическое сопровождение учителей по реализации ФГОС общего образования.
- Активизация внеклассной и внеурочной деятельности по предметам гуманитарного цикла.
- Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.
- Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагогов.

−Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников.

План работы МО гуманитарного цикла на 2026-2027 учебный год.

Август.

1. Анализ работы МО за прошедший учебный год.
2. Итоги ОГЭ в 9 классе по русскому языку и обществознанию.
3. Утверждение плана работы МО на 2026-2027 уч. год.
4. Подготовка кабинетов к учебному году.
5. Правила ведения школьной документации.
6. Рассмотрение рабочих учебных программ.
7. Рассмотрение и составление плана воспитательной работы.
8. Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий "Разговоры о важном" в 2026-27 учебном году».

Октябрь.

1. Методический семинар «Оценивание образовательных результатов обучающихся по ФОП». Медведева С.И.
2. "Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям". Мельникова Е.А.
3. Организация, проведение и анализ школьного тура предметных олимпиад.
4. Организация подготовки 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку.

Ноябрь.

1. «Формирование мотивации учащихся к обучению». Зубкова Т.И.
2. Совершенствование качества преподавания предметов гуманитарного цикла.
3. Анализ подготовки к ОГЭ по предметам гуманитарного цикла. Все.
4. Взаимопосещение уроков.

Декабрь.

1. «Формирование функциональной грамотности на уроках гуманитарного цикла». Подтыканов П.Н.
2. Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ОГЭ. Все
3. Организация подготовки индивидуальных проектов на уровне ООШ.
4. Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества.

Февраль.

1. Обсуждение проектов демоверсий и ОГЭ-2027 (русский язык и обществознание) и направлений итогового собеседования. Медведева С.И.
2. «ВПР как ступенька к ОГЭ. Формы работы учителя по подготовке к прохождению ВПР по предметам гуманитарного цикла». Яценко Н.С.
3. Оформление уголков по ГИА в кабинетах (содержание).
4. Взаимопосещение уроков.

Апрель.

1. Организация проведения ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора.
2. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2027-2028 учебный год.
3. Нормативная база проведения ОГЭ -2027.
4. Выпуск буклета. Все.

Май.

1. Подготовка выпускников к проведению ОГЭ.

2. Итоги успеваемости за весь учебный год.
3. Подведение итогов работы МО и планирование на 2027-2028 год.

Самообразование учителей

№	ФИО преподавателя	Нагрузка	Тема самообразования	Педстаж, образование, категория
1.	Медведева Светлана Ивановна	Русский язык 6 - 9 класс, литература 6 -9 класс, литературное краеведение -6,7,8 класс, внеурочная деятельность: «Разговоры о важном», «Финансовая грамотность», кружок «Художественное слово»	Интеграция и дифференциация на уроках русского языка и литературы	32 года Высшее Высшая квалификационная категория
2.	Кирныс Ангелина Владимировна	Немецкий язык 2 – 9 классы, история 7,8,9 классы, обществознание 8,9 классы, внеурочная деятельность: «Добрые сердца»	Применение регионального компонента культуры как составляющей содержания обучения иностранному языку	17 лет (в данном ОО 6 лет) Среднее СЗД
3.	Григоренко Константин Иванович	Физическая культура 1-9 класс, ОБЗР 8-9 класс; внеурочная деятельность: «Спортивные игры»	Формирование практических умений в организации и проведении самостоятельных форм занятий на уроках физической культуры.	42,5 лет Среднее СЗД
4.	Подтыканов Павел Николаевич	Музыка 1 - 7 класс, технология 5 – 9 класс	Чтобы было с музыкой, если бы не было литературы.	27 лет Среднее СЗД
5.	Зубкова Татьяна Ивановна	История 5,6 классы; внеурочная деятельность: «Разговор о важном»,"Россия – мои горизонты", «Обучение служением Первые»	Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС	26 лет Высшее СЗД
6.	Мельникова Елена Александровна	Литература 5 класс, литературное краеведение 5 класс	Формирование читательской грамотности на уроках литературы»	24 года в данном ОО 3 года Среднее
7.	Яценко Наталья Султановна	Русский язык- 5 класс	Формирование самооценки обучающихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС НОО.	36 лет Среднее СЗД
8.	Слука Ольга Александровна	Кружок «Кадрилька», «Театральная шкатулка»		в данном ОО 2 года Среднее

Изготовление наглядных пособий, оформление и оборудование кабинетов.

1. Накопление контрольных работ и тестовых заданий, дидактического материала
2. Озеленение кабинетов
3. Изготовление наглядных пособий
4. Накопление дисков

Тематическое планирование и методические разработки уроков и внеклассных мероприятий.

1. Рождественская неделя.
2. Неделя легкой атлетики
3. Гимнастическое многоборье
4. Открытые уроки по всем предметам гуманитарного цикла.
5. День внеклассного чтения: «Тема Победы в стихах и песнях».

Изучение и анализ качества знаний, умений и навыков.

Согласно графику внутришкольного контроля

Изучение трудных тем программы

Уделить внимание методическим аспектам темы по подготовке к ОГЭ в 9 классе, вопросам работы со слабоуспевающими и одаренными детьми.

Перспективный план аттестации учителей МО

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Дата последней аттестации	Категория Сроки переаттестации	По должности	Соответствие занимаемой должности, приказ от №
1.	Медведева С.И.	25.12.2025 пр.№613	Высшая 2030 г	учитель	
2.	Григоренко К.И.			учитель	24.02.2022 г №21
3.	Подтыканов П.Н.			учитель	13.06.2023 г №55
4.	Кирныс А.В.			учитель	01.11.2022 г №107
5.	Зубкова Т.И.			учитель	30.10.2023 г. №94/1
6.	Яценко Н.С			учитель	13.02.2024 г №14
7.	Мельникова Е.А.			учитель	20.11.2025 г №119
8.	Слука О.А.			педагог доп. образования	проработавший в занимаемой должности менее двух лет, с 01.09.2024

Внеклассная работа

1. Кружок «Кадрилька» /старшая и младшая группы/
2. Кружок «Художественное слово».
3. Кружок «Театральная шкатулка».
4. Внеурочная деятельность 5-9 классы:
   а) «Разговоры о важном»
   б) «Финансовая грамотность»
   в) «Добрые сердца»
   г) «Россия – мои горизонты»
   д) Обучение служением Первые
5. Школьный тур предметных олимпиад
6. Районный тур предметных олимпиад

7. Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах по предметам гуманитарного цикла
8. Всероссийский словарный урок.
9. Школьные соревнования по пионерболу.
10. Рождественская неделя.
11. Районный конкурс сочинений-рассуждений в формате ОГЭ.
12. Районный конкурс детского творчества «Надежда».
13. Районный конкурс ЮИД «Безопасное колесо».
14. Нормы ГТО, приуроченные ко Дню здоровья.
15. Единый День внеклассного чтения: «Тема Победы в стихах и песнях»
16. Шолоховские чтения. Конкурс выразительного чтения произведений М.А. Шолохова для учащихся 6-9 классов.
17. Всероссийская акция «Читаем детям о войне» (5-11классы).
18. Диктант «Победы».

Участие в образовательных событиях:

- 1 сентября: День знаний;
- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны;
- 3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом;
- 8 сентября: Международный день распространения грамотности;
- 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма
- 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;
- 4 октября: День защиты животных;
- 5 октября: День учителя;
- Третье воскресенье октября (15.10): День отца;
- 25 октября: Международный день школьных библиотек;
- 4 ноября: День народного единства;
- 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;
- Последнее воскресенье ноября (26.11): День матери;
- 30 ноября: День Государственного герба РФ;
- 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;
- 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;
- 9 декабря: День Героев Отечества;
- 12 декабря: День Конституции РФ;
- 25 января: День российского студенчества;
- 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады;
- 27 января: День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста;
- 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;
- 8 февраля: День российской науки;
- 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;
- 21 февраля: Международный день родного языка;
- 23 февраля: День защитника Отечества;
- 8 марта: Международный женский день;
- 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;
- 27 марта: Всемирный день театра;
- 12 апреля: День космонавтики;
- 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны;

– 1 мая: Праздник Весны и Труда;
– 9 мая: День Победы;
– 19 мая: День детских общественных организаций России;
– 24 мая: День славянской письменности и культуры;
– 1 июня: День защиты детей;
– 6 июня: День русского языка;
– 12 июня: День России;
– 22 июня: День памяти и скорби.

График открытых уроков

	ФИО учителя	Предмет	Сроки
1	Медведева С.И.	Литература	Декабрь
2	Григоренко К.И.	Физкультура	Октябрь
3	Подтыканов П.Н.	Музыка	Ноябрь
5	Кирныс А.В.	Немецкий язык	Апрель
6	Зубкова Т.И.	История	Май
7	Яценко Н.С.	Русский язык	Февраль
8	Мельникова Е.А.	Литература	Март

Повышение квалификации учителей МО за 2025-2026 уч. год

Прошли **курсы** повышения квалификации:

– ГАУ ДПО РО "Институт развития образования" по дополнительной профессиональной программе "Психолого-педагогическая профилактика суицидального поведения среди обучающихся", 72 ч.: Зубкова Т.И. (27.03.2026)

– ГАУ ДПО РО "Институт развития образования" по дополнительной профессиональной программе «Психолого-педагогические особенности проектирования современного занятия во внеурочной деятельности и в дополнительном образовании», 72 ч (19.06.2026-30.06.2026) – Капитанюк Д.С., Медведева С.И., Зубкова Т.И., Гноевая М.П.

– ГАУ ДПО РО "Институт развития образования" по дополнительной профессиональной программе «Психолого-педагогическое сопровождение образования детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС», 72 ч, (19.06.2026-30.06.2026) –Зубкова Т.И., Григоренко К.И., Подтыканов П.Н.

13. **План работы методического объединения учителей начальных классов на 2026-2027 учебный год**

План работы

методического объединения учителей начальных классов МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ Пролетарского района Ростовской области на 2026-2027 учебный год

План работы ШМО учителей начальных классов
на 2026 – 2027 учебный год

Тема: «Организация учебного процесса внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».

Цель работы: создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

– создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС;

– создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся;

– создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей;

– создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме;

– совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни;

– повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО 3-го поколения.

Основные направления работы:

1. Аналитическая деятельность.
2. Информационная деятельность.
3. Методическая деятельность.
4. Консультативная деятельность.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

III. Самообразование учителей.

№ п\п	Ф.И.О.	Класс	Темы самообразования	Сроки открытых уроков
1	Гноевая М.П.	**2**	«Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО».	апрель
2	Зубкова Т.И.	**3**	«Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС».	
3	Яценко Н.С.	**2**	«Формирование самооценки обучающихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС НОО».	ноябрь

<u>Направления работы</u>
План работы по основным направлениям деятельности

1. Аналитическая деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за 2025-2026 учебный год и планирование на 2026-2027 учебный год.	сентябрь 2026	Руководитель МО
2	Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме.	сентябрь 2026	Руководитель МО
3	Обсуждение плана работы методического объединения на 2026 - 2027 учебный год в условиях внедрения ФГОС НОО	сентябрь - декабрь 2026	Руководитель МО

2. Информационная деятельность.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных внедрению активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.	сентябрь 2026	учителя начальных классов
2	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих изменения в ФООП	август 2026	учителя начальных классов
3	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с изменениями в ФООП.	август 2026	учителя начальных классов

3. Методическая деятельность:

№	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	август 2026	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов

6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность:

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с изменениями в ФООП.	август 2026	Зам. директора по УВР Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения курсов внеурочной деятельности «раскрываем секреты текста», «Финансовая грамотность».	сентябрь 2026	Руководитель МО
3.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь 2026	Руководитель МО

Работа заседаний методического объединения начальных классов

Заседание 1
(август)

Тема	Содержание деятельности	Ответственные
Тема заседания: «Содержание и основные направления деятельности МО на2025-2026 учебный год.»	– Анализ деятельности учителей МО за 2025-2026 учебный год и утверждение плана работы МО на 2026-2027 учебный год. – Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2026-2027 учебный год. – Обсуждение нормативных, программно–методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. – Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО. – Проведение стартовой диагностики для первоклассников. – Составление планов воспитательной работы. – Утверждение графика контрольных работ на 2026-2027 учебный год.	Зубкова Т.И. Учителя МО

Заседание 2.
(октябрь)

Тема	Содержание деятельности	Ответственные
Тема заседания: «Цифровая образовательная среда в начальной школе»	– "Использование информационно-коммуникационных технологий на уроках начальной школы" – " Использование цифровой образовательной среды школы на уроках начальной школы" – "Информационная безопасность младшего школьника (обмен опытом, материалы с сайта школы)".	Зубкова Т.И. Яценко Н.С. Гноевая М.П.

Заседание 3.
(декабрь)

Тема	Содержание деятельности	Ответственные
Тема заседания: «Использование современных цифровых технологий и инструментов электронного обучения на уроках естественно-математического цикла в начальной школе»	– " Нормативно-правовые аспекты внедрения информационной образовательной среды в начальной школе Использование современных цифровых технологий и инструментов электронного обучения в начальной школе " – " Использование современной образовательной платформы начальной школе ".	Зубкова Т.И. Яценко Н.С.

Заседание 4.
(март)

Тема	Содержание деятельности	Ответственные
Тема заседания: «Стандарты 3 поколения ФГОС в начальной школе»	– " Рабочие программы учебных предметов начальной школы как составная часть ООП НОО ". – " Анализ заданий ВПР в начальных классах в 2025-2026 г и подготовка к ВПР 2027 г."	Зубкова Т.И. Гноевая М.П.

Заседание 5.
(май)

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
Тема заседания: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию	– Подведение итогов участия в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах. – Результаты ВПР. – Анализ работы ШМО за год. – Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.	Зубкова Т.И. Учителя МО

образовательного процесса».		

14. **План работы методического объединения учителей естественно-математического цикла на 2026-2027 учебный год**

План работы

методического объединения учителей естественно-математического цикла МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ Пролетарского района Ростовской области на 2026-2027 учебный год

Тема: «Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области»

Цель: повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

Основные задачи:

1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно – математического цикла с учѐтом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-3.
3. Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов естественно-математического цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
6. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.
7. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ОГЭ (ГИА) по предметам естественно-математического цикла.
8. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлѐнные ФГОС

Ожидаемые результаты работы:

– овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлѐнными ФГОС ООО;

– создание условий в процессе обучения для развития творческой активности обучающихся;

– формирование представлений о дисциплинах естественно - математического цикла как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

Самообразование учителей:

№ п\п	Ф.И.О.	Темы самообразования	Сроки открытых уроков
1	**Лапика О.И.**	«Обновление содержания и требований ФГОС, естественно-научная грамотность, современный химический эксперимент с использованием цифровых лабораторий, подготовка к ГИА, профориентация и межпредметные связи»	ноябрь
2	**Гноевая М.П.**	«Деятельностный подход в обучении, развитие логического мышления, дифференцированный подход, формирование навыков самообразовательной деятельности учащихся»	январь

3	**Капитанюк Д.С.**	«Системно-деятельностный подход в рамках ФГОС, активизация познавательной деятельности учащихся, использование ИКТ на уроках»	март
4	**Подтыканов П.Н.**	«Активные методы обучения как путь развития способностей учащихся в условиях обновлённых ФГОС»	апрель

1. Аналитическая деятельность:

– Мониторинг потребности педагогических работников в курсовой подготовке, участии в семинарах, конференциях по повышению квалификации учителей естественнонаучных дисциплин.

– Анализ работы МО за 2025-2026 учебный год.

– Анализ результатов ВПР.

– Анализ результатов ОГЭ по естественно – математическому циклу.

– Анализ результатов муниципального этапа предметной олимпиады.

– Выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе преподавания естественно-математических дисциплин при подготовке к ОГЭ.

– Внешняя и внутренняя оценка работы МО

2. Информационная деятельность:

– Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

– Продолжить знакомство обновлѐнных ФГОС

3. Организация методической деятельности:

– Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

– Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ.

– Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

– Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлѐнных ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеурочной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.

Работа заседаний методического объединения естественно-математического цикла

№ п/п	Месяц	Содержание работы	Ответственный
1.	август	Заседание МО № 1 Вопросы для обсуждения:	Капитанюк Д.С.
		1. Утверждение плана работы МО учителей естественно – математического цикла на 2026-2027 учебный год	
		2. Рассмотрение и составление плана воспитательной работы на 2026-2027 учебный год	
		3. Утверждение программ и календарно-тематического	

		планирования по предметам.	
		4. Согласование тем профессионального самообразования.	
2.	октябрь	Заседание МО № 2 Вопросы для обсуждения:	
		1. Организация работы по подготовке учащихся к ОГЭ.	Капитанюк Д.С.
		2. Анализ проведения школьного этапа олимпиады по предметам естественно – математического цикла	Лапика О.И.
3.	декабрь	Заседание МО № 3 Вопросы для обсуждения:	
		1.Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы.	Капитанюк Д.С.
		2.Работа со слабоуспевающими.	Гноевая М.П.
4.	март	Заседание МО № 4 Вопросы для обсуждения:	
		1.Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми	Подтыканов П.Н.
		2.Обобщение опыта работы учителей по темам самообразования.	Все педагоги.
5.	май	Заседание МО № 5 Вопросы для обсуждения:	Все педагоги
		1. Результаты итоговых контрольных работ по предметам. Выполнение программ.	
		2. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам за учебный год	
6.	июнь	Заседание МО №6 Вопросы для обсуждения:	Все педагоги
		1. Результаты ОГЭ по предметам.	
		2. Отчет о работе МО за 2026-2027 учебный год	
		3. Подведение итогов года. Задачи МО на 2027-2028 учебный год	

15. **План работы методического объединения классных руководителей на 2026-2027 учебный год**

План работы

методического объединения
классных руководителей
МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ
Пролетарского района Ростовской области
на 2026-2027 учебный год

Цель: «Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя на основе компетентностного подхода».

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

Предполагаемый результат:

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе плана воспитательной работы МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ с учетом анализа предыдущей деятельности, рекомендаций УО, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим и классным коллективом предполагает результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение воспитательного потенциала обучающихся. МО классных руководителей поводится 1 раз в четверть. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

Календарно - тематическое планирование заседаний МО классных руководителей на 2026-2027 учебный год.

Август

Тема: «Организация работы классных руководителей на 2026-2027 учебный год»

1. Анализ работы за 2025-2026 учебный год.
2. Утверждение плана работы на 2026-2027 учебный год.
3. Знакомство с планом воспитательных мероприятий школы.
4. Составление графика заседаний.
5. Организация системы дополнительных образовательных услуг в школьных кружках и внеурочной деятельности.

Сентябрь

Тема: «Организация питания детей в ОО. Организация внеурочной деятельностии дополнительного образования в ОО».

3. Бесплатное питание, льготное питание, платное питание. Документы. Работа с родителями по вопросам питания и кружковой деятельности, поддержание работы родителей с навигатором дополнительного образования региона
4. Классный час: «Здравствуй, школа!» /Медведева С.И./

Ноябрь

Тема: «Педагогика поддержки ребёнка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся. Совершенствование воспитательной, профилактической работы по профилактике и предупреждению правонарушений».

5. Реализация программы воспитания в 2026-2027 учебном году.
6. Взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся.
7. Федеральная программа социальной активности обучающихся «Орлята России»1-4 классы. /Гноевая М.П/
8. Российское движение детей и молодежи «Движение первых». /Зубкова Т.И./

Февраль

Тема: «Система работы классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся».

4. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации. Воспитание патриотизма и гражданственности обучающихся в современных условиях /Мельникова Е.А./
5. Основные направления работы классного руководителя по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся. Круглый стол.
6. Влияние семьи на становление личности.

Март

Тема: «Школа – территория безопасности».

6. Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек.
7. Работа классного руководителя по предотвращению детского травматизма и безопасное поведение в школе, на улице, дома.
8. Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями.
9. Классный час «Если ты остался дома один». /Зубкова Т.И./
10. Классный час «Правила поведения в общественных местах» /Медведева С.И./

Май

Тема: «Подведение итогов работы ШМО за 2026/2027 учебный год».

5. Торжественная линейка «Мечтам навстречу». /Капитанюк Д.С.
6. Отчет классных руководителей по темам самообразования.
7. Изучение уровня воспитанности учащихся и коррекция плана работы классного руководителя на основе полученных данных.
8. Организация летнего отдыха учащихся.

Список членов методического объединения:

1. Подтыканов П.Н.
2. Капитанюк Д.С.
3. Медведева С.И.
4. Зубкова Т.И.
5. Мельникова Е.А.
6. Гноевая М.П.
7. Зубкова Т.И.
8. Яценко Н.С.

Деятельность методического объединения:

1. Создание банка интересных педагогических идей.
2. Вовлечение учащихся в кружки и секции.
3. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся.
4. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
5. Проведение классными руководителями открытых мероприятий.
6. Участие в массовых мероприятиях ОУ.
7. Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации, организации работы с родителями.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Внеклассная и внешкольная работа:

1. «Кадрилька» - кружок.
2. «Театральная шкатулка» - кружок.
3. «Художественное слово» - кружок.
4. «Защитники Отечества» - кружок.
5. «Юный краевед» - кружок.
6. Районный конкурс детского творчества «Надежда».
7. Экологические акции.
8. Районный конкурс по пожарно-прикладному спорту.
9. Районный конкурс ЮИД «Безопасное колесо».
10. Всероссийский конкурс «Живая классика».
11. Районные соревнования по легкой атлетике.
12. Месячник «Здоровый образ жизни», приуроченный ко Дню здоровья.
13. Соревнования по баскетболу, мини-футболу, волейболу, скакалке.
14. Тематические вечера.
15. Торжественные линейки.
16. Патриотические акции.

Внеурочная деятельность:

1. Разговоры о важном
2. Орлята России
3. Россия – мои горизонты.
4. Раскрываем секреты текста.
5. Подвижные игры.
6. Финансовая грамотность
7. Военные учебные сборы
8. Функциональная грамотность: учимся для жизни.
9. Спортивные игры.
10. Добрые сердца

КАЖДЫЙ КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОВОДИТ:

Ежедневно:

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.
2. Организация дежурства по классу.
3. Индивидуальная работа с учащимися.

Еженедельно:

1. Проверка дневников учащихся.
2. Проведение мероприятий в классе (по плану).
3. Работа с родителями (по ситуации).
4. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).
5. Организация дежурства по школе.

Каждый месяц:

1. Посещение уроков в своём классе.
2. Организация питания учащихся.

Один раз в четверть:

1. МО классных руководителей.
2. Проведение родительского собрания.
3. Анализ выполнения плана за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

Один раз в год:

1. Проведение открытого мероприятия.
2. Оформление личных дел учащихся.
3. Анализ и составление плана работы класса.
4. Статистические данные класса (1сентября).
5. Диагностика уровня воспитанности.

Циклограмма деятельности методического объединения классных руководителей.

Содержание работы	Сроки
Составление плана воспитательной работы класса.	Сентябрь.
Взаимопосещение классных часов	В течение года, 1 раз в четверть.
Заседания МО	Сентябрь, ноябрь, февраль, март май.
Участие в школьных праздниках	В течение года.
Участие в школьных спортивных мероприятиях	В течение года.
Открытые классные часы, их обсуждение	В течение года.
Диагностика уровня воспитанности	Май.
Организация дежурства по школе	В течение года.
Участие в общешкольных родительских собраниях	1 раз в полугодие
Проведение классных родительских собраний	1 раз в четверть.
Взаимопосещение классных часов	В течение года, по плану.

Общешкольные мероприятия

Ключевые общешкольные дела	
Дела, события, мероприятия	**Время проведения**
Подготовка и проведение праздника «Первый звонок», «День знаний».	1 сентября
Мероприятия по месячнику безопасности и защиты детей (профилактика ДДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, учебно-тренировочная эвакуация учащихся и педагогов из здания).	Сентябрь
06.09 Международный день распространения грамотности. Классные мероприятия по теме.	Сентябрь
Подготовка мероприятий ко «Дню пожилого человека» и «Дню учителя».	Сентябрь
Классные часы, встречи, часы общения «Люди пожилые, сердцем молодые», «Мои любимые бабушки и дедушки», «Старость нужно уважать», «Бабушка рядышком с дедушкой», «Ветераны педагогического труда» посвященные Международному дню пожилых людей.	Октябрь
День Здоровья.	Октябрь
Международный День учителя. Праздничное мероприятие «Учитель будет вечен на Земле!».	Октябрь
Акция «Спешите делать добро» (поздравление ветеранов педагогического труда).	Октябрь
Всемирный день защиты животных. Классные часы «Мы в ответе за тех, кого приручили».	Октябрь
День народного единства. Классные часы по данной тематике.	Ноябрь
Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам.	Ноябрь

День матери в России. Классные часы, посвященные Дню матери.	Ноябрь
Общешкольное мероприятие «Маме! С любовью!».	Ноябрь
Акция «Внимание! Дорога!».	Ноябрь
Беседы, конкурсы плакатов, посвященных Всемирному дню борьбы с курением.	Ноябрь
День Неизвестного солдата. Общешкольная Акция «Письмо неизвестному солдату».	Декабрь
День Героев Отечества. Классные часы «Ими гордится Россия! Ими гордимся мы!».	Декабрь
День Конституции РФ. Часы общения «Главный Закон Жизни!».	Декабрь
Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам.	Декабрь
Веселые зимние старты.	Декабрь
Подготовка и проведение праздников «Однажды на Новый год…».	Декабрь
Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, выполненную своими руками.	Декабрь
Участие в поселковом – конкурсе на лучшее новогоднее оформление образовательных организаций.	Декабрь
Час общения, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944).	Январь
Профилактическая беседа с учащимися начальных и средних классов «Мобильный телефон в школе».	Январь
Дни здоровья «Зимние забавы» во время школьных каникул.	Январь
Изучение практики проведения классными руководителями классных часов, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику курения, употребления наркотиков и ПАВ.	Январь
Часы общения в классах, посвященные Дню защитников Отечества.	Февраль
Классные часы «Молодая Гвардия» - мы помним!».	Февраль
Организация и проведение смотра строя и песни «Солдат - всегда солдат!».	Февраль
Классные досуговые мероприятия «От солдата – до генерала».	Февраль
Часы общения «Дети войны».	Февраль
День воссоединения Крыма и России. Классные часы по теме.	Март
Классные часы «Города-герои! Города воинской Славы!».	Март
Праздничное мероприятие, посвященное 8 марта.	Март
Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом. Встречи с сотрудниками полиции.	Март
День космонавтики. Всероссийский Гагаринский урок «Космос – это мы!».	Апрель
Выставка рисунков, посвященные 9 мая «Памятные события Великой Отечественной войны».	Апрель
День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ.	Апрель
Классные мероприятия «Апрельская капель».	Апрель
Тематические классные часы, посвященные Дню Победы.	Май
Линейка и возложения цветов к Обелиску.	Май
Подготовка и участие в Акциях «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Победная весна», «Окна Победы».	Май
Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы!	Май
Международный день семьи. Классные часы по теме.	Май
Праздник «Последний звонок»	Май
1 июня. Международный день защиты детей	Июнь
12 июня. День России. Областная линейка «Моя Россия!».	Июнь
Торжественная линейка вручение аттестатов 9 классе.	Июнь
Самоуправление	
Выборы органов самоуправления в классах	Сентябрь
Выборы актива школьного самоуправления – Совет Лидеров	В течение

	года
Заседания Совета Старшеклассников, сборы общешкольных секторов.	В течение года
Рейд по соблюдению учебной дисциплины.	В течение года
Совместное заседание Совета Старшеклассников и школьного родительского комитета.	В течение года
Расширенное заседание Совета Старшеклассников с приглашением командиров классов начальной школы.	В течение года
Профориентация	
Уроки-онлайн «Проектория».	1 раз в месяц
Внеурочная деятельность «Мир профессий»	В течение года
Встречи с представителями СУЗов.	В течение года
Месячник профориентации в школе «Все работы хороши». Круглый стол «Все профессии важны – выбирай сам».	В течение года
Школьные медиа	
Видео, фотосъёмка школьных мероприятий, публикация о них на школьном сайте, других социальных сетях.	В течение года
Детские общественные объединения	
Благотворительная акция к Дню пожилого человека «Дарите людям добро».	Октябрь-ноябрь
Благотворительные акции «Помощь солдатам СВО»	Апрель
Участие в проектах и акциях «Движения первых».	В течение года
Весенняя Неделя Добра.	Апрель
Трудовая акция «Школьный двор».	В течение года

Банк данных об учителях школьного методического объединения классных руководителей

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Стаж работы	Образование	ВУЗ	Классное руководство
1	Подтыканов Павел Николаевич	13.08.1969	28	Средне-специальное	Зимовниковский педагогический колледж	руководитель МО
2	Медведева Светлана Ивановна	30.08.1974	32	Высшее	Ростовский государственный педагогический университет	5,8
3	Зубкова Татьяна Ивановна	31.03.1980	25	Высшее	Южный федеральный университет	3,6
4	Капитанюк Дарья Сергеевна	04.10.2002	4	Средне – специальное	Шахтинский педагогический колледж	9
5	Мельникова Елена Александровна	21.03.1974	20	Средне – специальное	Константиновский педагогический колледж	7
6	Гноевая Марина Павловна	24.03.1973	34	Высшее	Таганрогский государственный педагогический	2

					институт	
7	Яценко Наталья Султановна	12.01.1970	36	Средне – специальное	Ростовское-на-Дону педагогическое училище №1	1,4

Самообразование учителей

№ п/п	Ф.И.О.	Тема самообразования
1	Мельникова Елена Александровна	«Воспитание культуры межнационального общения в многонациональной среде».
2	Медведева Светлана Ивановна	«Туристско-краеведческая работа как средство воспитания любви к родному краю».
3	Зубкова Татьяна Ивановна	«Этический диалог как основа сотрудничества с окружающими».
4	Капитанюк Дарья Сергеевна	«Профилактика вредных привычек: успешные практики».
5	Гноевая Марина Павловна	«Роль классного руководителя в создании и развитии детского коллектива».
6	Яценко Наталья Султановна	«Нетрадиционные формы сотрудничества классного руководителя с родителями».

16. План работы творческой группы «Использование искусственного интеллекта в работе учителя» на 2026-2027 учебный год

План работы

творческой группы
«Использование искусственного интеллекта
в работе учителя»
МБОУ Мокро-Ельмутянской ООШ
Пролетарского района Ростовской области
на 2026-2027 учебный год

Состав:

Гноевая М.П.
Зубкова Т.И.
Медведева С.И.
Капитанюк Д.С.
Подтыканов П.Н.

Цель методической работы творческой группы педагогов- создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога в условиях инновационной деятельности.

Задачи методической работы творческой группы:

1. Реорганизация педагогического процесса в новых условиях как научно-методической базы инновационных технологий.
2. Изучение новых программ и технологий по проблемам формирования социальной компетенции школьников в урочной и внеурочной деятельности, освоения личностно-ориентированного стиля взаимодействия.
3. Формирование педагога развивающего стиля и педагога-исследователя.
4. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
5. Разработка механизмов трансляции наработанного передового опыта на другие предметы учебного плана.
6. Выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление (распространение) его образовательному сообществу на различных уровнях (школьном, муниципальном).

Принципы организации методической работы с творческой группой:

- принцип гуманизации;
- принцип фундаментальности;
- принцип личностной ориентации содержания образования;
- принцип дифференциации;
- принцип культуросообразности;
- принцип информационной компетентности участников образовательного процесса о происходящем в школе;
- принцип вариативности, предполагающей осуществление различных вариантов действий по реализации программы инновационной деятельности школы.

В соответствии с темой инновационной деятельности школы для организации дифференцированной работы с творческой группой педагогов школы в режиме инновации организуется работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

Педагогические условия организации методической работы творческой группы:

№ п\п	Условия	Содержание
1	Отбор и экспертиза (оценивание) инновационного содержания образования	в области информирования: – обеспечение педагогов необходимой информацией о новинках психолого-педагогической литературы, о современных образовательных программах и педагогических технологиях; в области содержания образования – создание условий для реализации вариативных образовательных программ, методическое и научно-методическое обеспечение введения нового содержания образования.
2	Проектирование продуктивных форм методической работы	1) Репродуктивные (практикумы, научно-практические семинары, педагогические мастерские, семинары-практикумы, тренинги). 2) Репродуктивно-эвристические (педагогические

		чтения, научно-практические конференции). 3) Эвристические (проблемные и проблемно-проектные семинары, организационно-деятельностные игры). 4) Эвристико-продуктивные (фестивали педагогических идей, конкурсы профессионального мастерства, конкурсы методических разработок). (С.Г. Молчанов)
3	Нормирование форм методической работы, сориентированных на освоение и разработку педагогами инновационных программ и технологий, на освоение новых способов профессионально-педагогической деятельности.	– Разработка нормативно-правовой базы деятельности творческой группы (приказ на создание творческой группы, положение о творческой группе, план работы творческой группы)

Формы методической работы творческой группы:

- Работа учителей над тематическим самообразованием.
- Открытые уроки.
- Предметные недели.
- Конкурсы, мастер классы.
- Семинары в интерактивной форме.
- Проблемно-деловые игры.
- Педагогические мастерские.
- Мастер-классы.
- Работа в составе творческих групп.
- Педагогические чтения.

План работы

Ноябрь

1. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов.
2. Искусственный интеллект в школе: возможности и вызовы
3. Практическое занятие «Автоматизация рутинных задач».

Апрель

1. Искусственный интеллект в обучении: возможности и риски для школьного учителя.
2. Искусственный интеллект и интерактивные элементы на уроке – современные помощники учителя в школе.
3. Практическое занятие «Персонализация и адаптивное обучение».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350370973

Владелец Лапика Ольга Ивановна

Действителен С 15.01.2026 по 15.01.2027